



mHPB za poslovne korisnike

Korisničke upute

SADRŽAJ

mHPB	4
Prednosti mHPB mobilne aplikacije	4
Sigurnosne mjere.....	4
Pristupnica za korištenje mobilnog bankarstva i mobilnog tokena.....	8
INSTALACIJA APLIKACIJE mHPB	8
Nadogradnja aplikacije mHPB	10
MOBILNO BANKARSTVO – mBANKING.....	10
Kako se prijaviti.....	10
Pogrešna prijava.....	11
Prikaz glavnog izbornika.....	11
Računi	11
Pregled naloga.....	12
Novi nalog.....	14
<i>Plaćanja</i>	<i>14</i>
<i>Ručni unos plaćanja.....</i>	<i>14</i>
<i>Unos podataka za plaćanje iz predloška</i>	<i>17</i>
<i>Slikaj i plati</i>	<i>18</i>
<i>Djelomično skeniranje</i>	<i>19</i>
<i>Plaćanje iz galerije</i>	<i>20</i>
Kartice	20
Više	22
<i>Predlošci</i>	<i>23</i>
<i>Lista pouzdanih primatelja.....</i>	<i>24</i>
<i>Posredni identifikatori računa</i>	<i>24</i>
<i>Kupoprodaja deviza.....</i>	<i>24</i>
<i>Izvodi.....</i>	<i>26</i>
<i>Naknade.....</i>	<i>27</i>
<i>Poruke.....</i>	<i>27</i>
<i>Obavijesti</i>	<i>28</i>
<i>Moji podaci</i>	<i>28</i>
<i>Postavke</i>	<i>29</i>
Odjava s mBanking-a.....	29
Dodatne mogućnosti	30
<i>Dnevni limit.....</i>	<i>30</i>
MOBILNI TOKEN – mTOKEN	31
Kako se prijaviti u mToken	31

Kako se prijaviti u internetsko bankarstvo	31
Potpis naloga mTokenom	31
Postavke	32
<i>Promjena PIN-a</i>	32
<i>Tema aplikacije</i>	32
<i>Migracija tokena</i>	33
Odjava s mToken-a	33
SERVISI I ALATI	34
Bankomati	34
Centri	35
Mjenjačnica	35
Ugovori sastanak	35
Kontakt i o aplikaciji	36
VAŽNA NAPOMENA	36

mHPB je mobilna aplikacija Hrvatske poštanske banke koja korisnicima nudi:

- otvaranje **SuperSmart HPB računa**
- **mobilni token** (mToken) i **mobilno bankarstvo** (mBanking)
- **servise i alate** (informacije o centrima i bankomatima Banke, ugovaranje sastanaka, pregled tečajne liste, valutni kalkulator te kontakt podatke Banke)

Korištenje usluga mobilnog bankarstva (mBanking) i mobilnog tokena (mToken) kroz mHPB omogućeno je domaćim i stranim fizičkim i pravnim osobama koji su vlasnici žiro računa u HPB-u te imaju predhodno ugovorene navedene usluge. Ostali korisnici mHPB-a koji nemaju aktivirane usluge mobilnog bankarstva ili mobilnog tokena mogu pristupiti isključivo korisničkim servisima i alatima.

Prednosti mHPB mobilne aplikacije

- ovom uslugom možete se služiti s bilo kojeg mjesta, mobilnog uređaja i računala koje ima pristup internetu, uključujući i javna mjesta poput internetskog kafića, kioska ili hotela
- usluga omogućuje potpunu kontrolu nad vašim financijama
- ne ovisite o radnom vremenu Banke – poslujete s HPB-om od 0 do 24 sata, 7 dana u tjednu
- naknade za provođenje transakcija su znatno niže nego na šalterima Banke i u uredima Hrvatske pošte

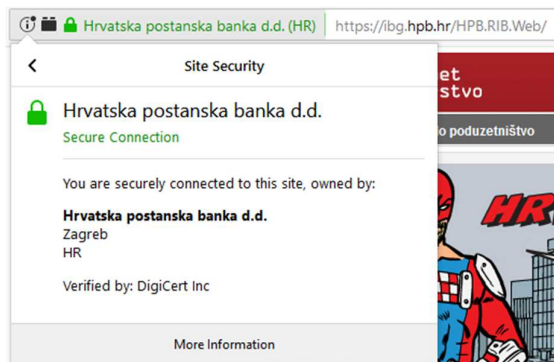
Sigurnosne mjere

mHPB je sigurna aplikacija, jednostavna za korištenje. mHPB aplikacija ima sigurnosni softver koji jamči bezbrižnost i jednostavnost pristupa i rada u mobilnom bankarstvu i s mobilnim tokenom. Pristup nije moguć bez unosa PIN-a koji je poznat samo korisniku. Kao opcija na mobilnim uređajima novije generacije (operativnog sustava iOS i Android) pristup PIN-om moguće je zamijeniti pristupom otiskom prsta (Touch ID) ili biometrijskim prepoznavanjem lica (FacelID) koji se odabire u postavkama. Aplikacija se zaključava iz sigurnosnih razloga i zahtjeva novu prijavu u slučaju petminutne neaktivnosti ili uzastopnim unosom pogrešnog PIN-a šest puta.

Posebnu pozornost posvetili smo sigurnosti usluge internetskog bankarstva kojoj se pristupa putem mobilnog tokena mHPB-a. Koristili smo najsuvremenije tehnologije u internetskom poslovanju i višestruke mjere zaštite:

- **autentičnost poslužitelja** – kako biste bili sigurni da doista komunicirate s Hrvatskom poštanskom bankom, tj. njezinim poslužiteljem (serverom), osigurali smo certifikat svjetski

prihvaćenog autoriteta na internetu, tvrtke DigiCert Inc. Certifikat možete vidjeti ako na početnoj stranici internetskog bankarstva odaberete ikonu sa slike 1. Naziv poslužitelja naveden u adresnom polju interetskog pretraživača mora u svakom trenutku biti identičan onom navedenom u certifikatu ibg.hpb.hr.



Slika 1 – Certifikat

- **vatrozid** – virtualni elektronički zid koji sprječava neovlašten pristup prema poslužiteljima Banke
- **enkripcija podataka** – kako bi se omogućila sigurna razmjena informacija putem interneta između korisnika i HPB-a, svaka informacija se kriptira (“šifrira”) prije prijenosa na servere HPB-a, gdje se dekodira ključem koji posjeduje samo Banka. Slično su zaštićeni i podaci koje Banka šalje korisnicima. Svi podaci zaštićeni su 128-bitnom TSL (Transport Layer Security) enkripcijom koja je trenutno najnovija tehnologija enkripcije.
- **identifikacija korisnika** – Banka mora pouzdano znati tko je korisnik, a korisnik mora biti siguran da nitko drugi nema pristup njegovim računima i sredstvima. U svrhu identifikacije Banka izdaje korisnicima tokene i/ili mTokene. Korisnici **tokena i mTokena** predstavljaju se Banci s dva podatka. Prvi je podatak serijski broj, a drugi jednokratna lozinka koju na temelju unesenog PIN-a generiraju token ili mToken. Jednom iskorištena jednokratna lozinka ne može se ponovno upotrijebiti za prijavu na internetsko bankarstvo.
- **automatska odjava** – ukoliko nakon prijave više od pet minuta ne koristite internetsko bankarstvo, bit ćete automatski odjavljeni. Da biste nastavili rad, morat ćete ponoviti prijavu. Na taj će se način spriječiti neželjeni uvid u vaše račune i transakcije u vrijeme kad niste prisutni za računalom ili mobilnim uređajem.

Kako biste pravilnim korištenjem internetskog bankarstva pridonijeli višoj razini sigurnosti, molimo vas za pojačan oprez te preporučujemo sljedeće:

- zaštitite pristup računalu i mobilnom uređaju povjerljivom lozinkom.
- odaberite za lozinku kombinaciju brojeva koja se ne može lako otkriti, primjerice nemojte odabrati uzastopni niz brojeva ili datum rođenja korisnika te redovito periodički mijenjajte odabranu lozinku.

- promijenite svoj PIN na tokenu nakon prvog unosa inicijalnog PIN-a kojeg ste dobili poštom. Promjena PIN-a osigurava dodatnu zaštitu transakcija u internetskom bankarstvu.
- uništite obavijest o PIN-u nakon što ga zapamtite i/ili promijenite
- čuvajte tajnost vašeg novog PIN-a i ne otkrivajte ga nikome te ga ne zapisujte na mjestu dostupnom drugim osobama, a pogotovo ne na tokenu
- svoj token ili mToken nemojte posuđivati ili davati na korištenje drugoj osobi
- nije preporučljivo pristupati internetskom bankarstvu HPB-a s računala kojeg koristi veći broj osoba. Poželjno je da računalo s kojeg pristupate internetskom bankarstvu HPB-a koriste osobe kojima vjerujete.
- često provjeravajte stanje svog računa
- provjeravajte nalog za plaćanje prije potvrda transakcije.

OBAVEZNO IZBJEĞAVAJTE:

- provoditi autorizaciju/unositi podatke s tokena ili mTokena (serijski broj tokena/mToken, APPLI1/OTP, APPLI2/MAC) ili PIN Smart kartice te USB uređaja ni na kojem ekranu osim kad ste unutar internetskog bankarstva
- unositi APPLI2/MAC ako se niste prijavili u internetsko bankarstvo - APPLI2/MAC se unosi samo kad ste unutar internetskog bankarstva i kad ste zadali nalog/transakciju za koju je potrebna autorizacija tokenom/mTokenom
- unositi podatke s tokena/mTokena na ekrane koji izgledaju neuobičajeno ili sadržavaju neobične poruke (na primjer, ne sadržavaju hrvatske znakove, nisu pisani sukladno hrvatskim pravopisnim pravilima...)
- na zahtjev drugih osoba odavati PIN (putem telefona/e-maila/ekrana računala ili na druge načine), podatke o tokenu/mTokenu ili druge povjerljive podatke koji su vezani za vaše poslovanje s Bankom, pristupati nepoznatim stranicama ili otvarati stranice s poveznicama dostavljenim sa sumnjive e-mail adrese, kako ne bi zarazili svoje računalo
- slanje osobnih i financijskih podataka putem elektronske pošte
- odgovarati na bilo kakve poruke, uključujući elektroničku poštu, SMS poruke ili telefonske pozive koji obavještavaju da će bankovni ili drugi računi biti zatvoreni ako se ne dostave osobni ili bankovni podaci, čak i ako izgleda da poruka dolazi od HPB d.d.
- ukoliko se bilo koja internetska stranica/URL adresa ili entitet predstavlja kao HPB d.d. molimo da o tome izvijestite ili informirate Banku čim prije, putem broja telefona 0800 472 472 (od 0-24 sata) ili e-mail adrese: kontakt.centar@hpb.hr

Banka od Vas NIKAD neće zatražiti:

- ponovnu autentifikaciju/autorizaciju potrebnu za nastavak korištenja blokiranih usluga elektroničkog bankarstva ili transakcijskih računa

- podatke za pristup uslugama elektroničkog bankarstva i autorizaciju
- podatke o transakcijskom računu (broj računa, limit, stanje i dr.)
- PIN za autentifikaciju korisnika kartice i autorizaciju kod platnih transakcija
- provođenje platnih transakcija ili unos podataka vezanih za transakcijske račune i platne kartice putem aplikacija koje nisu službene aplikacije Banke.

Općeniti sigurnosni savjeti za korištenje interneta:

- poruke elektroničke pošte otvarajte jedino kada vam je pošiljalatelj poznat. Posebnu pozornost obratite na otvaranje privitaka jer oni mogu sadržavati viruse.
- budite sigurni na kojoj ste adresi web stranica. Adresa web stranica vidljiva je na vašem internetskom pregledniku. Preporučljivo je izvršiti provjeru svaki puta kada dajete bilo kakve podatke o sebi.
- prije unošenja osjetljivih podataka provjerite nalazi li se u web pregledniku znak lokota kako biste bili sigurni da je stranica u sigurnom načinu rada
- svakako zaštitite svoje računalo antivirusnim programima s ažuriranim definicijama. Antivirusni softver zahtijeva često ažuriranje (update) da bi mogao pružati zaštitu od novih virusa.
- obavezno instalirajte sigurnosne zakrpe za operacijske sustave i aplikacije
- ukoliko je moguće, instalirajte osobni vatrozid kako bi dodatno spriječili neovlašten pristup vašem računalu
- pribavljajte informatičku opremu i programske aplikacije iz provjerenih i sigurnih izvora
- pratite svoje transakcije. Pregledajte potvrde i obavijesti o transakcijama učinjenim kreditnim karticama i bankovnim transakcijama čim ih primite kako bi bili sigurni da su vam naplaćene samo transakcije koje ste izvršili.

Dodatno provjerite sadržaje elektroničkih poruka koje od vas zahtijevaju:

1. žurno postupanje zbog zahtjeva od strane neprovjerenih autoriteta i nepoznatih razloga (financijske institucije, policija, poštanske/dostavne tvrtke i slično)
2. žurno postupanje zbog neplaćenih financijskih obveza, dugovanja i slično
3. pomoć ili uplatu sredstava

Ukoliko primite elektroničku poruku sumnjivog sadržaja ili imate nedoumice prilikom pristupa na internetsko bankarstvo molimo obratite se Hrvatskoj poštanskoj banci na broj telefona 0800 472 472 za pozive unutar RH i 00 385 1 489 0365 za pozive iz inozemstva ili putem e-mail adrese kontakt.centar@hpb.hr.

Pristupnica za korištenje mobilnog bankarstva i mobilnog tokena

Pristupnica za korištenje internetskog bankarstva mTokenom ili mobilnog bankarstva za poslovne subjekte može se pronaći u poslovnoj mreži Banke ili na internetskoj stranici www.hpb.hr

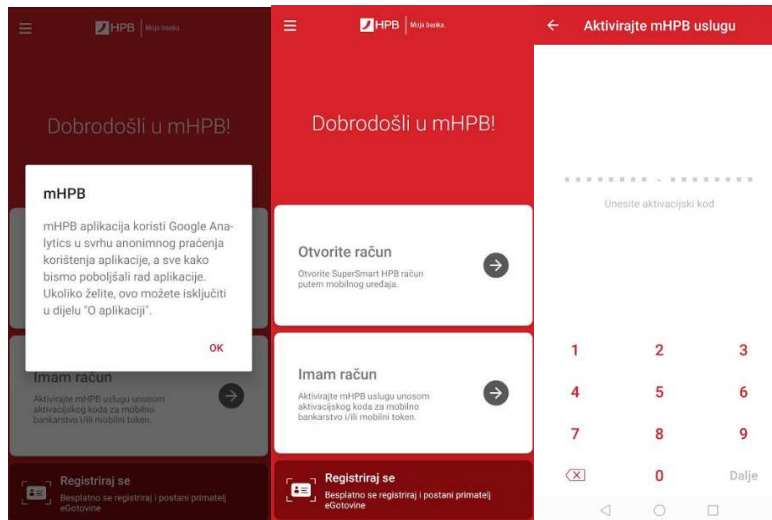
Prilikom preuzimanja s interneta, odabirom linka 'Pristupnica A' otvorit će se pristupnica koju je potrebno ispuniti i ispisati u jednom primjerku, dok se odabirom linka 'Pristupnica B' otvara pristupnica za korisnika usluge (potrebno je ispuniti onoliko primjeraka koliko je korisnika usluge). Pristupnicama je potrebno priložiti kopije identifikacijskog dokumenta za utvrđivanje identiteta korisnika te sve zajedno predati u najbliži Centar/Regionalni centar banke. Nakon ugovaranja usluge Banka korisniku aktivira aplikaciju. Korisnik dobiva prvi dio aktivacijskog koda za odabranu uslugu od voditelja poslovnog odnosa, a drugi dio dostavlja se SMS-om ili e-mailom.

INSTALACIJA APLIKACIJE mHPB

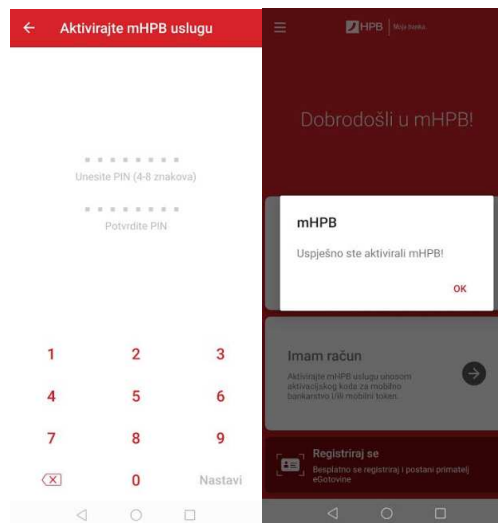
mHPB aplikaciju mogu instalirati svi korisnici, dok je klijentima HPB-a omogućeno korištenje i mobilnog bankarstva i mobilnog tokena. Aplikacija je dostupna na Apple App Store-u, Google Play Store-u i AppGallery Store-u, odakle se treba preuzeti zbog čega je potrebno imati pristup internetu.

Nakon što je aplikacija preuzeta, instalacija se automatski pokreće. U slučaju da mobilni uređaj ne pokrene automatski preuzetu aplikaciju, potrebno je ručno pokrenuti preuzetu datoteku.

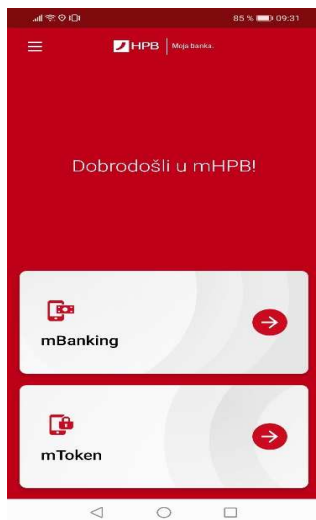
Prilikom prvog pokretanja aplikacije, korisnici koji imaju aktiviran mBanking ili mToken moraju unijeti aktivacijski kod (slika 2), a zatim odabrati PIN koji mora sadržavati najmanje 4 znamenke (slika 3). Nakon potvrde PIN-a, potrebno je odabrati uslugu koja je aktivirana i kojoj se želi pristupiti (slika 4 i 5). PIN je osobni identifikacijski broj (lozinka) pomoću kojeg se osigurava zaštita od neovlaštenog korištenja aplikacije. Poznat je samo korisniku te ga jedino on može promijeniti.



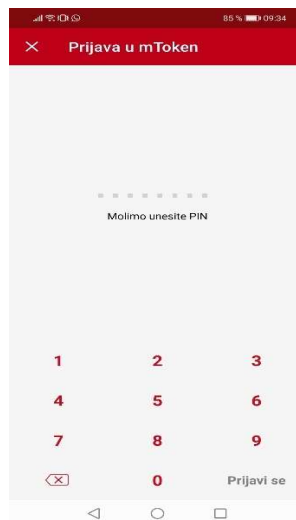
Slika 2 – Unos aktivacijskog koda



Slika 3 – Prvi unos i potvrda PIN-a



Slika 4 – Početni ekran



Slika 5 – Prijava u mToken

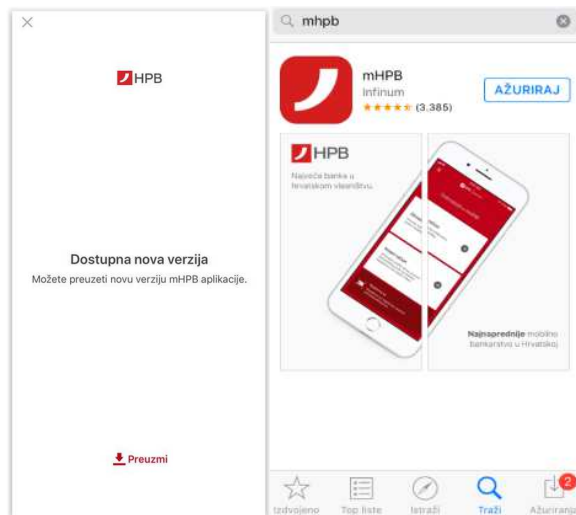


Slika 6 – Prijava otiskom prsta

Napomena: Korisnicima čiji mobilni uređaji to podržavaju, omogućena je prijava putem otiska prsta i prijava prepoznavanjem lica.

Nadogradnja aplikacije mHPB

Kod većih izmjena aplikacije svim korisnicima se kod pokretanja mHPB-a javlja obavijest o dostupnosti nove verzije. Nadogradnja aplikacije je dostupna na Apple App Store-u i Google Trgovina Play Store-u koji se otvara odabirom opcije Preuzmi (slika 7). Prilikom nadogradnje/ažuriranja aplikacije potrebno je imati pristup internetu.



Slika 7 – Nadogradnja aplikacije

MOBILNO BANKARSTVO – mBANKING

HPB mBanking korisnicima omogućuje upravljanje financijama putem mobilnog uređaja. Korisnikom mBanking-a može postati svaka domaća ili strana fizička osoba te pravna osoba koja u HPB-u ima otvoren žiro račun.

Sve slike u ovim korisničkim uputama preuzete su s Apple iPhone telefona i generičke su, odnosno **vrijede i za mobitele s Android operacijskim sustavom**. Jedine razlike nalaze se u izbornicima i u položajima navigacijskih opcija: *Nazad*, *Prihvati*, *Dalje* i slično.

Kako se prijaviti

Prilikom prijave na aplikaciju korisnik unosi PIN koji je odredio nakon aktivacije usluge (slika 4).

Nakon tri puta zaredom pogrešno unesenog PIN-a HPB mBanking usluga automatski će se blokirati. Uslugu je moguće ponovo koristiti tek nakon otključavanja koje je potrebno zatražiti od oditelja poslovnog odnosa. **Napomena:** PIN je jedinstveni identifikacijski broj poznat samo korisniku te je važno ne pohranjivati ga na mjestima izloženim javnosti.


Pogrešna prijava





Ukoliko se prilikom prijave unese pogrešan PIN, na ekranu će se pojaviti poruka greške te je potrebno unijeti ispravan PIN.

Ukoliko prilikom prijave biometrijskom metodom (otisak prsta ili prepoznavanje lica) prijava ne bude uspješna, korisnika će se tražiti da unese ispravan PIN.


Prikaz glavnog izbornika

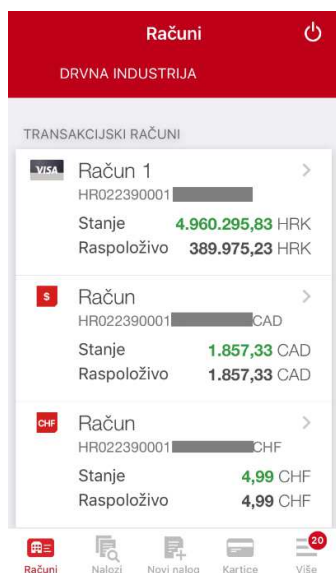
Nakon uspješnog pristupanja aplikaciji, na ekranu će se prikazati opcija *Računi* sa svim računima po kojima prijavljeni korisnik ima prava uvida (transakcijski računi, krediti, depoziti,

garancije, akreditivi). Dostupan je i glavni izbornik sa poveznicama za račune  *Računi*, pregled

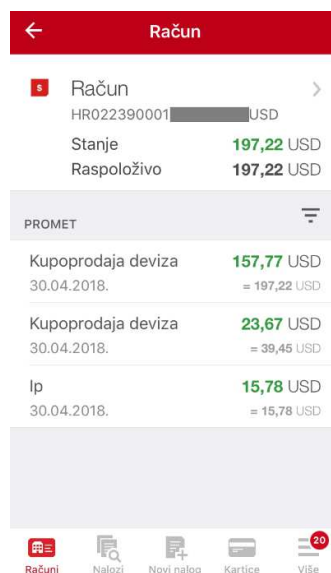
 *Nalozima*, unos novog naloga  *Novi nalog*, kartice  *Kartice* te opcija više  *Više* (ovdje su dostupni: predlošci, lista pouzdanih primatelja, posredni identifikatori računa, kupoprodaja deviza, izvodi, naknade, poruke, obavijesti, moji podaci te postavke).

Računi

Nakon prijave u mBanking, otvara se ekran *Računi*  *Računi*, u kojem je moguće dohvatiti stanja i detalje svih računa (kunskih i deviznih), računa kartica, kredita, depozita, garancija, eskont mjenica i akreditiva odnosno svakog pojedinog računa po kojem prijavljeni korisnik ima prava uvida (slika 8).




Slika 8 – Moji računi



Slika 9 – Transakcije odabranog računa


Odabirom pojedinog računa, otvaraju se transakcije, kao što se vidi na slici 9.

Odabirom opcije  u prometima odabranog računa, otvaraju se informacije o odabranom računu.


Za svaki kunski i devizni račun prikazuju se sljedeće informacije:

- Naziv
- IBAN
- Valuta
- Proknjiženo stanje
- Raspoloživo
- Okvirni kredit
- Istek okvirnog kredita
- Status računa

Kod računa kredita dostupni su sljedeći podaci:	Kod računa depozita dostupni su sljedeći podaci:
Naziv	Naziv
Broj računa	Broj računa
Valuta	Valuta
Odobreni iznos	Ugovoreni iznos
Krajnji rok dospijea	Kamata
Dospijeće sljedeće rate	Dospijeće
Iznos sljedećeg dospijea rate/anuiteta	Iznos dospijea
Dospjelo nenaplaćeno	Status računa
Status računa	


U informacijama odabranog računa također je klikom na  moguće promijeniti naziv računa. Novi naziv računa vidljiv je u svim ekranima.

Pregled naloga

Odabirom poveznice  **Nalozima** otvara se pregled plaćanja. Ekran je podijeljen na četiri kartice sukladno statusu naloga: nepotpisani, u obradi, izvršeni i neizvršeni, kao što se vidi na slici 10.

Pregled naloga				Pregled naloga				
Nepotpisani (41)		U obradi	Izvršeni	ni (41)		U obradi	Izvršeni	Neizvršeni
<input type="checkbox"/>	plaćanje	03.05.2018.	0,40 HRK	<input type="checkbox"/>	plaćanje	03.05.2018.	0,40 HRK	
<input type="checkbox"/>	plaćanje	03.05.2018.	40.017,89 HRK	<input type="checkbox"/>	plaćanje	03.05.2018.	40.017,89 HRK	
<input checked="" type="checkbox"/>	Uplata na ZR	26.04.2018.	0,75 HRK	<input checked="" type="checkbox"/>	Uplata na ZR	26.04.2018.	0,75 HRK	
<input type="checkbox"/>	Uplata na ZR	26.04.2018.	0,21 HRK	<input type="checkbox"/>	Uplata na ZR	26.04.2018.	0,21 HRK	
<input checked="" type="checkbox"/>	Račun za: 06/2017	26.04.2018.	3,06 EUR	<input checked="" type="checkbox"/>	Račun za: 06/2017	26.04.2018.	3,06 EUR	
<input checked="" type="checkbox"/>	Račun za: 06/2017	26.04.2018.	3,06 HRK	<input checked="" type="checkbox"/>	Račun za: 06/2017	26.04.2018.	3,06 HRK	
<input type="checkbox"/> OZNAČI SVE (36)				<input type="checkbox"/> OZNAČI SVE (36)				

Slika 10 – Pregled naloga

Također, moguće je otvoriti detalje odabranog naloga (slika 11) te se odabirom opcije  iz gornjeg desnog kuta određeni nalog može iz statusa *u obradi* i *izvršen* kopirati u novi nalog ili predložak, zatim prikazati PDF potvrdu, poslati e-mail potvrdu te opozvati nalog, dok su kod neizvršenog naloga moguće sve navedene akcije osim opoziva, a kod nepotpisanog naloga moguće je potpisati, izmjeniti te obrisati nalog (slika 12).



Slika 11 – Detalji odabranog naloga



Slika 12 – Dostupne akcije za odabrani nalog

Odabirom opcije *Prikaži PDF potvrdu*, potrebno je odabrati program za otvaranje, što ovisi o instaliranim programima na samom mobilnom uređaju. Postoji i opcija slanja potvrde na e-mail.

Nepotpisani nalozi se neće izvršiti dok se ne potpišu, a nakon potpisa bit će dostupni u tabu *U obradi*. Djelomično potpisani nalozi ostaju u listi nepotpisanih naloga, do trenutka kad ih korisnik koji ima ovlasti za provedbu ne provede.

Iste je moguće autorizirati i kroz internetsko bankarstvo, u ekranu *SEPA- HRK i EUR*, gdje se nalaze dodani na listu.

Novi nalog



Odabirom poveznice **Novi nalog** otvara se ekran za unos novog platnog naloga (slika 13).


Plaćanja

Prilikom unosa novog naloga, podaci se mogu unijeti ručno, iz predloška, odabirom opcije *Slikaj i plati* ili opcije *Djelomično skeniranje*. Ukoliko korisnik odluči promijeniti račun s kojeg se vrši plaćanje, može to učiniti odabirom polja IBAN u dijelu naloga *Platitelj*. Alternativno, novi nalog moguće je kreirati i ulaskom u detalje prometa transakcijskih računa i odabirom „Kopiraj u novi nalog.“

Ručni unos plaćanja

Kod ručnog unosa plaćanja, potrebno je ispuniti sva polja na unaprijed definiranom obrascu za plaćanje.

Za brži i jednostavniji unos primatelja omogućen je unos primatelja temeljem PIR (posrednog identifikatora računa (slika 13). RPIR-om (registrom PIR-a) upravlja Financijska agencija. Korisnik može u nacionalnom platnom prometu inicirati platnu transakciju kreditnog transfera u korist određenog primatelja plaćanja posredstvom PIR-a kao jedinstvenog identifikatora računa primatelja plaćanja. RPIR omogućuje povezivanje određenih posrednih identifikatora računa korisnika platnih usluga u platnoj transakciji s njihovim IBAN-om u svrhu korištenja jedne ili više platnih usluga bez potrebe da korisnici platnih usluga prethodno znaju informaciju o IBAN-u drugog korisnika platnih usluga.

Odabirom  otvara se izbornik u koji unosimo OIB, e-mail ili broj mobitela primatelja. Ukoliko je primatelj registriran u RPIR-u, u polju IBAN povezuje se identifikator i broj računa primatelja na koji se vrši uplata.

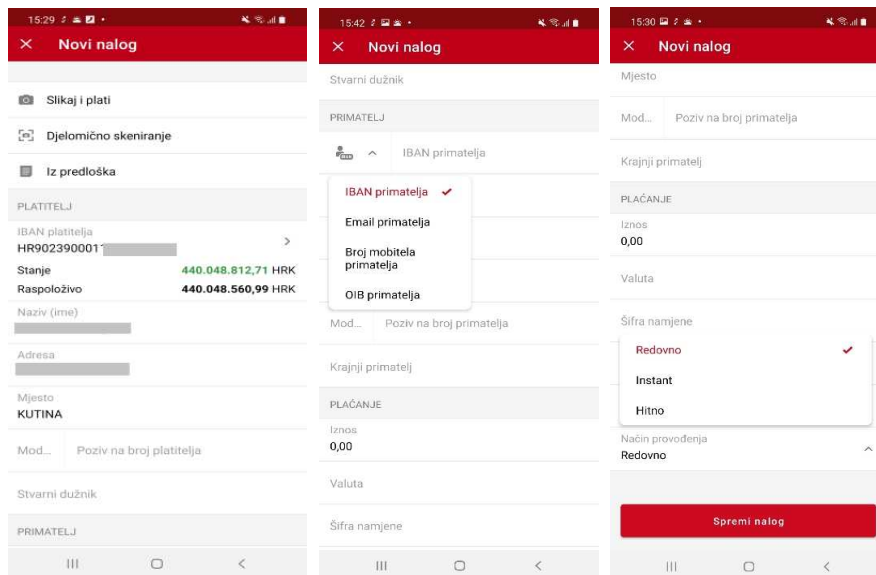
Također, moguće je birati i **način provođenja** naloga: redovno, instant ili hitno (slika 13.)

SEPA Instant kreditni transfer (Instant plaćanje) je kreditni transfer, odnosno plaćanje koje inicira platitelj – potrošač (fizička osoba) ili poslovni subjekt.

Razlike između instant kreditnog transfera i običnog/redovnog kreditnog transfera su:

- dostupnost usluge 24/7/365,
- izvršenje transakcija i raspoloživost sredstava primatelju u roku od svega nekoliko sekundi (10 sekundi)

- plaćanje je moguće isključivo u kunama
- maksimalan iznos instant plaćanja je do 100.000,00 HRK



Slika 13 – Unos novog plaćanja

Moguće je unijeti sljedeće tipove naloga:

- valuta naloga **HRK – nacionalni** (interni i unutar zemlje) – obavezno popunjavanje modela i poziva na broj platitelja i primatelja (ako korisnik ništa ne unese, sustav sam unosi modele HR99, a ako korisnik ne unese model, a unese poziv na broj, sustav sam unese HR00 u model).
- valuta naloga **EUR – nacionalni** (interni i unutar zemlje) – obavezno popunjavanje modela i poziva na broj platitelja i primatelja (ako korisnik ništa ne unese, sustav sam unosi modele HR99, a ako korisnik ne unese model, a unese poziv na broj, sustav sam unese HR00 u model).
- valuta naloga **EUR – prekogranični** (potrebno je popuniti polja jedinstveni identifikator i referenca)
- **Interni nalog** je nalog kod kojeg je IBAN primatelja u Hrvatskoj poštanskoj banci
- **Nacionalni nalog** je nalog kod kojeg je IBAN primatelja u Hrvatskoj poštanskoj banci ili u nekoj drugoj banci unutar RH
- **Prekogranični nalog** je nalog kod kojeg je banka primatelja na SEPA području.

Način popunjavanja obrasca *Novo plaćanje* (slika 13)

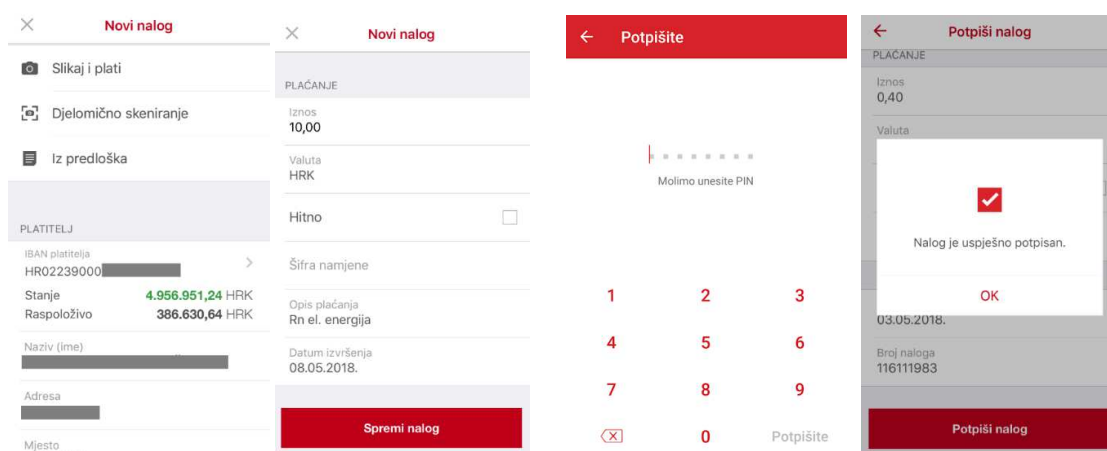
Platitelj	Naziv (ime, adresa i mjesto) platitelja, ne može se mijenjati.
Stvarni dužnik	Osoba koja duguje određeni iznos novčanih sredstava primatelju/krajnjem primatelju. Polje nije obavezno, dužine je do 35 znakova.
Valuta plaćanja	HRK ili EUR
Iznos	Iznos koji se želi platiti nalogom i koji treba biti veći od 0.
IBAN platitelja	Broj računa platitelja (IBAN) se odabire s liste računa kojima korisnik može raspolagati, a ne upisuje se.
IBAN primatelja	<p>IBAN broj računa primatelja. Sljedećeg je formata:</p> <ul style="list-style-type: none"> • HR (oznaka zemlje – Hrvatska) • kontrolni dvoznamenkasti broj • VBDI - vodeći broj depozitarne institucije, odnosno broj banke. Na primjer, za Hrvatsku poštansku banku to je 2390001 • broj računa primatelja koji nije odvojen crticom, npr. HR2323900013215874666. Broj računa je niz od 10 znamenki. <p>IBAN primatelja je potrebno obavezno upisati!</p>
Ime primatelja	Ime osobe ili poslovnog subjekta - primatelja sredstava.
Krajnji primatelj	Krajnji primatelj sredstava kojem stvarni dužnik duguje određeni iznos novčanih sredstava. Polje nije obavezno, dužine je do 35 znakova.
Adresa primatelja	Adresa osobe ili poslovnog subjekta - primatelja sredstava.
Model i poziv na broj	Ukoliko se ne unese broj modela neće doći do ispitivanja ispravnosti unesenog poziva na broj platitelja. Kod upisa broja modela sustav će automatski ispitati ispravnost poziva na broj odobrenja.
Jedinstveni identifikator/Referenca	Koriste se kod prekograničnih naloga, dužine su do 35 znakova. Jedinstveni identifikator zamjenjuje model i poziv na broj platitelja i obavezno je polje. Referenca zamjenjuje model i poziv na broj primatelja.
Opis plaćanja	Ovdje se upisuje svrha plaćanja.
Datum izvršenja	<p>Predstavlja datum na koji se želi izvršiti nalog.</p> <p>Kod provođenja naloga za plaćanje ispituje se mogućnost izvođenja plaćanja na određeni datum i u određeno vrijeme.</p>

Ovo je posebno važno kod naloga za plaćanje na račune u drugim bankama.

Ukoliko zadajete nacionalnu ili prekograničnu transakciju i zatražite datum izvršenja na neradni dan, aplikacija će zatražiti promjenu datuma na prvi sljedeći radni dan.

Napomena: Za provedbu kunskog naloga obvezno potrebno je popuniti sva obavezna polja!


Terminski plan izvršenja platnih transakcija fizičkih osoba dostupan je na www.hpb.hr.



Slika 14 – Ekran za potvrdu unesenog naloga i njegovo provođenje

Nakon unosa IBANA primatelja povlače se podaci o primatelju iz registra, ukoliko je primatelj poslovni subjekt ili fizička osoba unutar Banke. Nakon unosa svih polja, odabire se *Spremi nalog* (slika 14), otvara se ekran potvrde gdje se nalaze svi uneseni podaci te ukoliko su oni točni, potrebno je odabrati *Potpisi nalog* i unijeti PIN (odnosno potvrditi plaćanje otiskom prsta ili prepoznavanjem lica). Tada se korisniku javlja poruka da je nalog uspješno potpisan.

Unos podataka za plaćanje iz predloška


Nalog se može unijeti i iz ranije spremljenih predložaka. Prilikom odabira novog naloga (slika 13) potrebno je odabrati opciju  *Iz predloška* nakon čega će se otvoriti lista ranije stvorenih predložaka (slika 15). Na taj način korisnik može odabrati željeni predložak s već pohranjenim podacima koji će automatski popuniti nalog za novo plaćanje.



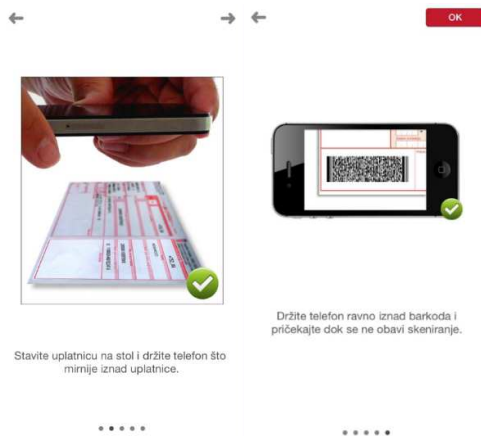
Slika 15 – Unos novog naloga iz predloška

Plaćanje se dalje provodi na isti način kao i kod ručnog unosa naloga.

Slikaj i plati

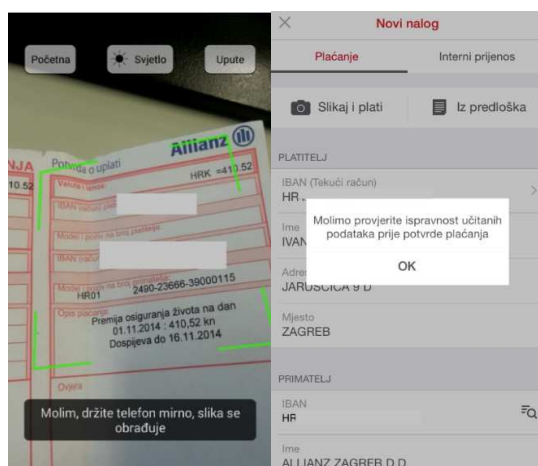
Treći način unosa naloga je odabirom opcije  Slikaj i plati kod odabira novog naloga. Kod prvog odabira ova opcije (slika 16), prikazuju se upute za korištenje i pozicioniranje mobilnog uređaja.





Slika 16 – Uputa za slikaj i plati

Moguće je skenirati bar kod ili desni okvir uplatnice. Nakon što se podaci registriiraju, potrebno je provjeriti ispravnost učitanih podataka prije potvrde plaćanja.




Slika 17 – Slikaj i plati




Slika 18 – Djelomično skeniranje

Djelomično skeniranje

Četvrti način unosa naloga je odabirom opcije  Djelomično skeniranje kod odabira novog naloga. Kod ovakvog unosa naloga pojavljuje se ekran sličan kao kod opcije Slikaj i plati samo što je u ovom slučaju potrebno elemente koji se skeniraju centrirati u okvir za skeniranje na iznos, IBAN te na poziv na broj primatelja, a nakon svakog skeniranja potrebno je provjeriti što je skenirano te isto potvrditi ukoliko je ispravno skenirano.


Plaćanje iz galerije

Opcija „Slikaj i plati“ nudi mogućnost dohвата uplatnice iz galerije. Dovoljno je odabrati  i dopustiti pristup fotografijama. Odabirom uplatnice automatski se popunjavaju obavezna polja u nalogu (slika 19).



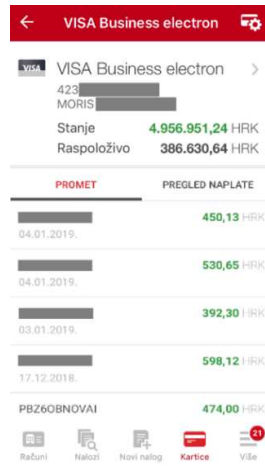
Slika 19 – Plaćanje iz galerije

Kartice


Odabir poveznice  **Kartice** u glavnom izborniku omogućava pregled kartica (slika 20). Odabirom pojedine kartice, otvaraju se transakcije odabrane kartice, kao što se vidi na slici 21.



Slika 20 – Kartice



Slika 21 – Pregled transakcija po kartici


Odabirom opcije  u prometima odabrane kartice, otvaraju se informacije te kartice.

Dostupne su sljedeće informacije:

- Naziv
- Broj kartice
- Vrijedi do
- Raspoloživo
- Dnevni limit-bankomat
- Dnevni limit-prodajno mjesto
- Mjesečni limit-bankomat
- Mjesečni limit-prodajno mjesto
- Odobreni limit
- Iskorišteni limit
- Valuta
- Status računa

Akcije po karticama

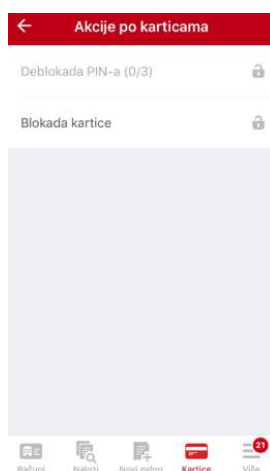
Radi povećanja sigurnosti korištenja kartica, korisnicima mobilnog bankarstva omogućena je brza i sigurna privremena blokada kartice te onemogućavanje njenog daljnjeg korištenja.

Odabirom opcije  (slika 21) iz gornjeg desnog ugla otvara se ekran na kojem možete blokirati karticu ili napraviti deblokadu PIN-a (slika 22).

Deblokada PIN-a

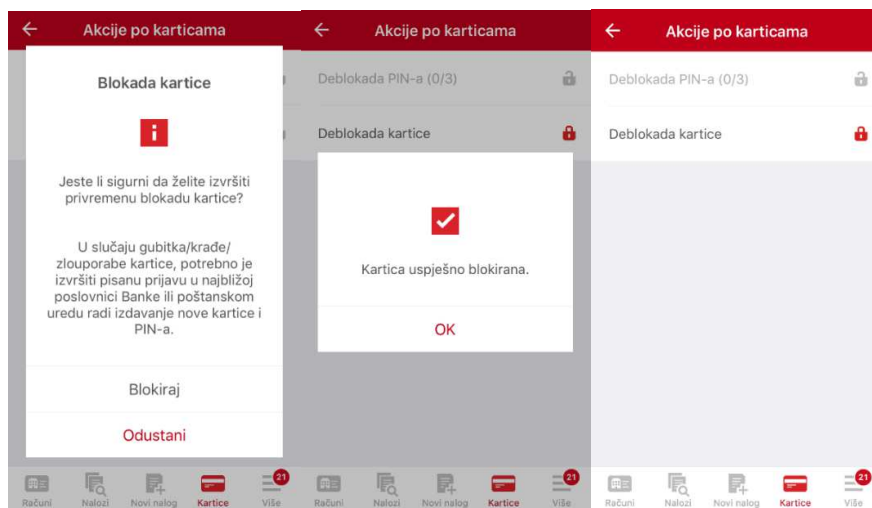
U slučaju tri puta uzastopnog unosa krivog PIN prilikom korištenja kartice, onemogućeno je daljnje korištenje kartice na prihvatnim mjestima na kojima se transakcija autorizira unosom PIN-a. Kako bi neometano mogli koristiti karticu, potrebno je zatražiti poništenje krivih unosa PIN-a pozivom na besplatni broj telefona 0800 472 472 iz Hrvatske, za pozive iz inozemstva na broj telefona 00 385 1 489 0365 (od 0 do 24 sata) ili putem mHPB-a.

U akcijama po karticama dostupna je opcija Deblokada PIN-a (slika 11). Opcija je aktivna tek ukoliko ste tri puta krivo unijeli PIN što će biti prikazano na ekranu kao Deblokada PIN-a (3/3).



Slika 22 – Akcije po karticama

Blokada i deblokada kartica




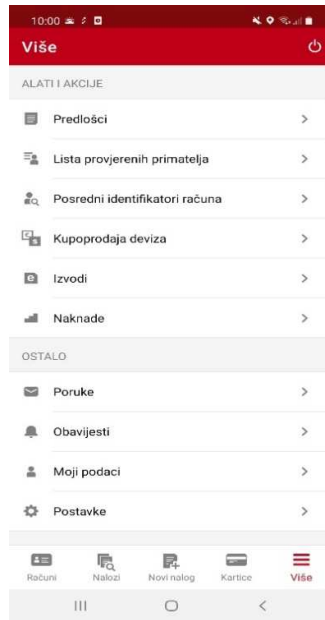
Slika 23 – Blokada kartica

Ukoliko korisnik mobilnog bankarstva procijeni da kartica nije bila dostupna za zlouporabu sigurnosnih obilježja i svih ostalih podataka naznačenih na kartici (broj kartice, rok važenja, troznamenkasti kontrolni broj otisnut na poledini), omogućena mu je deblokada privremeno blokirane kartice. U slučaju gubitka, krađe ili zlouporabe kartice, potrebno je izvršiti pisanu prijavu u najbližem Centru ili poštanskom uredu radi izdavanja nove kartice i PIN-a.

U situaciji ponovne aktivacije kartice korisnik na vlastitu odgovornost koristi karticu i snosi sav rizik njene moguće zlouporabe. Kartica se deblokira odabirom opcije *Deblokada kartice*.


Više

Odabirom poveznice  , dostupni su predlošci, lista pouzdanih primatelja, posredni identifikatori računa, kupoprodaja deviza, izvodi, naknade, poruke, obavijesti, moji podaci i sigurnosne postavke (slika 24).



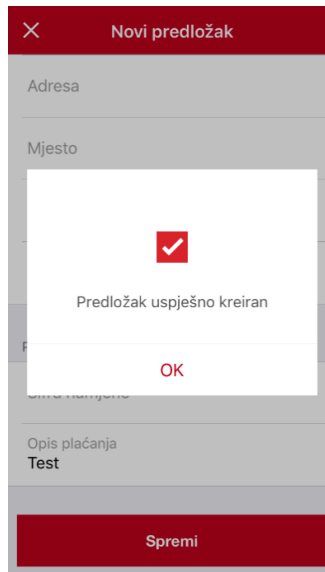
Slika 24 – Opcija Više

Predlošci

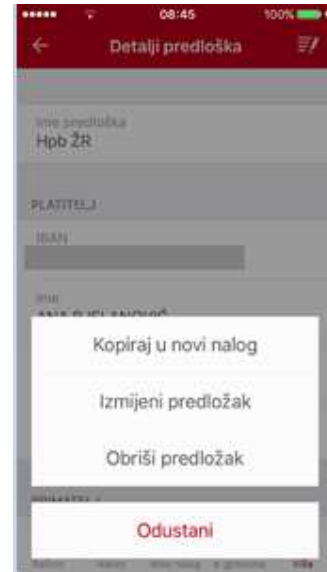
Odabirom predložaka, otvara se lista predložaka kao na slici 25. Odabirom  u gornjem desnom kutu, otvara se ekran za unos novog predloška.



Slika 25 – Predlošci




Slika 26 – Unos novog predloška



Slika 27 – Dostupne akcije za svaki postojeći predložak

Novi predložak unosi se s istim obaveznim podacima kao i nalog, osim što je potrebno unijeti i naziv predloška (slika 26). Nakon odabira opcije *Spremi*, predložak je spremljen (slika 26).

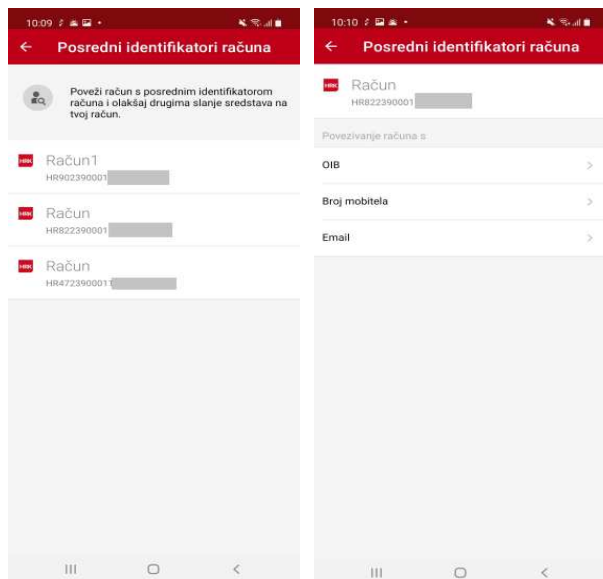
Odabirom svakog postojećeg predloška otvaraju se njegovi detalji. Odabirom  u gornjem desnom kutu, otvaraju se dostupne akcije za svaki. Postojeći predložak moguće je kopirati u novi nalog, izmijeniti ili obrisati (slika 27).

Lista pouzdanih primatelja

Listu provjerenih primatelja kreira korisnik. Svako prvo plaćanje prema novom primatelju potrebno je autorizirati putem modula APLI3/MDS čime se primatelj dodaje na listu dozvoljenih primatelja ukoliko korisnik to želi. Jednom kada je primatelj dodan na listu nalog se autorizira pomoću modula APPLI 2/MAC.

Posredni identifikatori računa

PIR omogućuje povezivanje određenih posrednih identifikatora s vlastitim IBAN-om. IBAN je moguće povezati s OIB-om, brojem mobitela ili email adresom. Nije moguće povezati dva ili više računa s istim identifikatorom. Jedan račun može imati više identifikatora (slika 28).



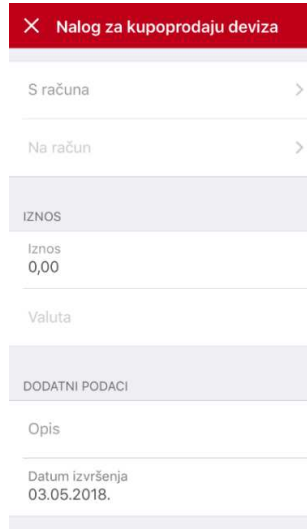
Slika 28 – Povezivanje računa i identifikatora

Kupoprodaja deviza

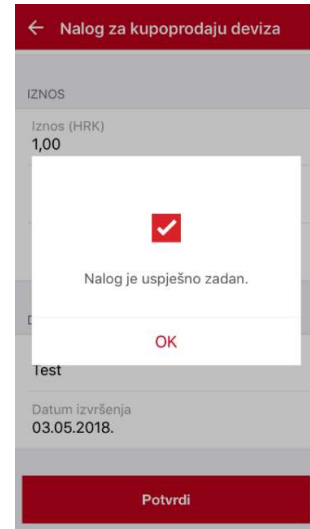
Odabirom Kupoprodaja deviza (slika 29) korisnik može napraviti nalog za kupoprodaju deviza, izračunati konverziju različitih valuta te je omogućen pregled tečajne liste.



Slika 29 – Kupoprodaja deviza



Slika 30 – Kupoprodaja deviza



Slika 31 – Zadan nalog za kupoprodajom

Ukoliko korisnik želi kupiti ili prodati devize potrebno je u poveznici *Više* odabrati *Kupoprodaju deviza* te opciju *Nalog za kupoprodaju deviza* pri čemu će se otvoriti ekran kao na slici 30. Odabirom *S računa* otvara se ekran koji nudi odabir bilo kojeg žiro računa. Odabirom *Na račun* otvara se ekran na kojem je moguće odabrati željeni račun za prijenos. Potrebno je unijeti iznos i željenu valutu. Nakon unosa svih polja, nalog je zadan (slika 29). Izvršena kupovina deviza vidljiva je kroz promjenu stanja računa i u prometima po računu.

Napomena: Kod odabira valute prijenosa treba obratiti pozornost na sljedeće:

Primjer 1: prijenos od 100 kuna s kunskog na dolarski račun - na dolarski račun bit će uplaćena protuvrijednost od 100 kuna, a kunski će biti terećen za dolarsku protuvrijednost od 100 kuna.

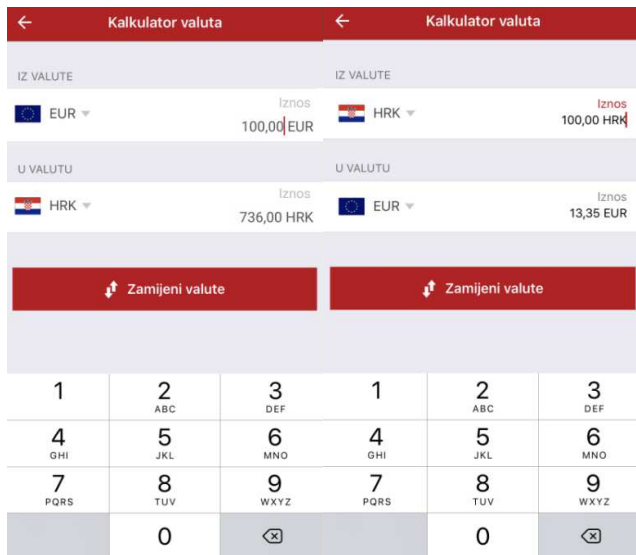
Primjer 2: prijenos od 100 dolara s kunskog na dolarski račun - kunski račun će biti terećen za protuvrijednost od 100 dolara, a na dolarski bit će uplaćena kunska protuvrijednost od 100 dolara.

VAŽNO!

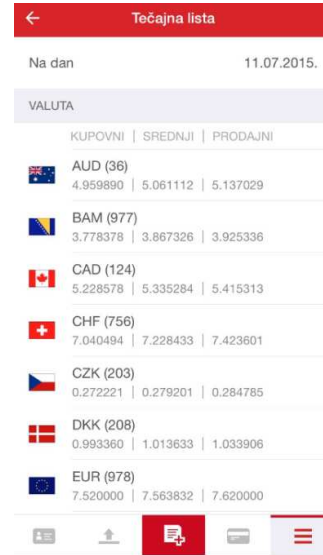
Kupoprodaje deviza zadane nakon 22:00 sata će biti provedene naredni dan sukladno važećem tečaju.

Kalkulator valuta i tečajna lista

Mobilno bankarstvo omogućuje izračun različitih valuta kroz opciju *Kalkulator valuta* (slika 32) koji se odabire u ekranu *Mjenjačnica*.



Slika 32 – Kalkulator valuta



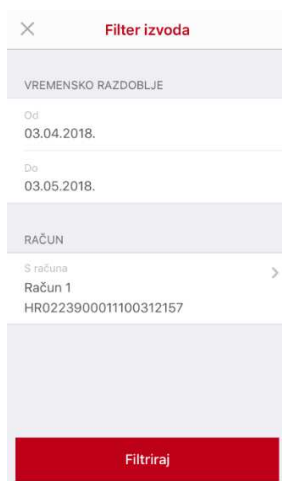
Slika 33 – Tečajna lista

U ovom ekranu može se mijenjati polazna i odredišna valuta, kao i iznos (slika 32). Dostupna je i tečajna lista HPB-a koja se svakodnevno ažurira (slika 33).

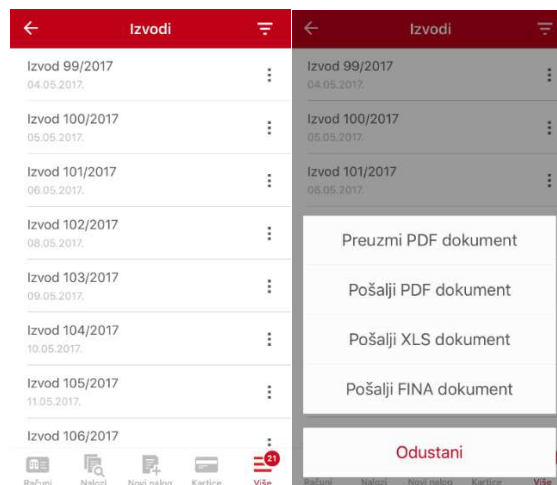
Izvodi

Odabirom Izvodi (slika 34) otvara se filter izvoda gdje je izvode moguće dohvatiti po sljedećim kriterijima:

- vremensko razdoblje
- odabir jednog od ponuđenih računa.






Slika 34 – Filter izvoda



Slika 35 – Izvodi

Nakon odabira traženog kriterija, potrebno je pritisnuti gumb *Filtriraj* da bi se traženi izvodi prikazali (slika 35).

Izvodi se prikazuju prema broju, godini i datumu nastanka. Moguće ih preuzeti u PDF formatu te poslati na mail u: PDF-u  koji je pogodan za ispis na printeru, FINA formatu  te XLS formatu .

Naknade

Banka obračunava i naplaćuje naknade i ostale troškove sukladno Odluci o naknadama i drugim troškovima Hrvatske poštanske banke, dioničko društvo, za usluge u poslovanju.

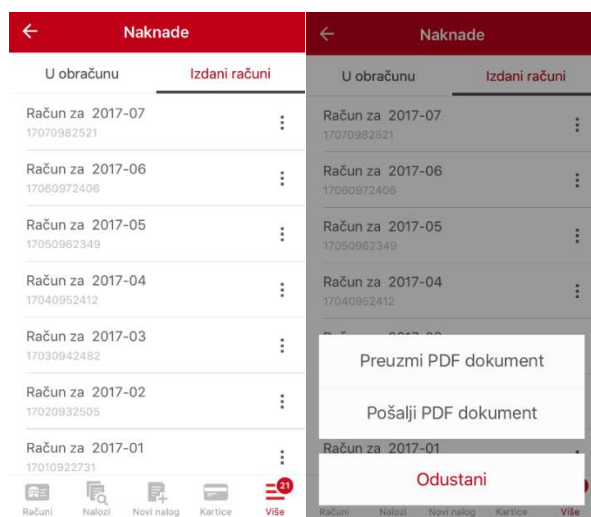
U ovoj se opciji nudi se pregled naknada u tekućem obračunu, kao i pregled izdanih računa.

Pregled naknada u obračunu

Ovdje se prikazuju naknade u obračunu tekućeg mjeseca koje ulaze u fakturu za idući mjesec (slika 36).

Pregled izdanih računa

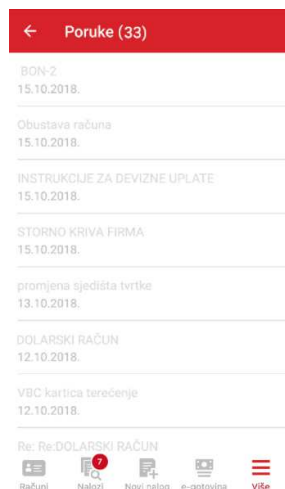
Izdani računi se prikazuju prema datumu nastanka i broju računa. Moguće ih je preuzeti i poslati na mail u PDF formatu (slika 36).



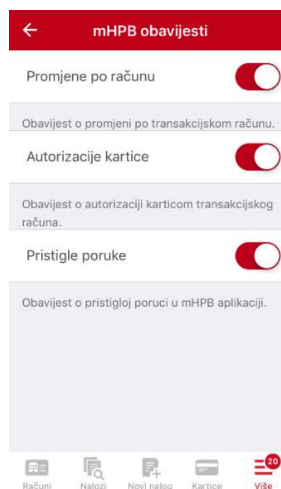
Slika 36 – Izdani računi

Poruke

Primljene poruke prikazuju poruke zaprimljene od administratora (slika 37), a sadrže naslov, datum slanja i detalje koji se otvaraju odabirom pojedine poruke.



Slika 37 – Poruke




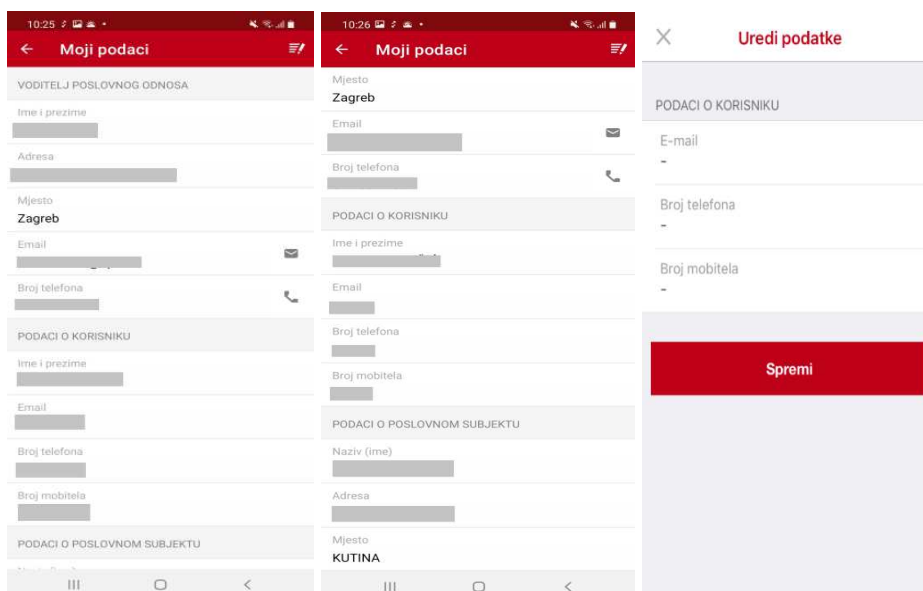
Slika 38 – mHPB obavijesti

Obavijesti

mHPB obavijesti su obavijesti Banke na zaslonu mobilnog uređaja o promjenama po transakcijskom računu, autorizaciji kartica ili porukama pristiglim u mHPB aplikaciji (slika 38). mHPB obavijesti su svim korisnicima uključene, a moguće ih je isključiti.

Moji podaci

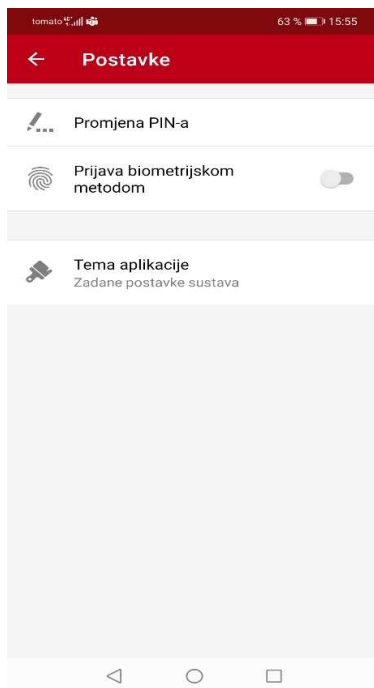
Na ovom ekranu vidljivi su osnovni podaci voditelja poslovnog odnosa, korisnika i podaci o poslovnom subjektu koji su informativnog karaktera. Pojedine podatke moguće je mijenjati, ukoliko odaberete  u desnom kutu ekrana *Moji podaci* no izmjene će biti vidljive samo prijavljenom korisniku (slika 39).



Slika 39 – Info i postavke


Postavke

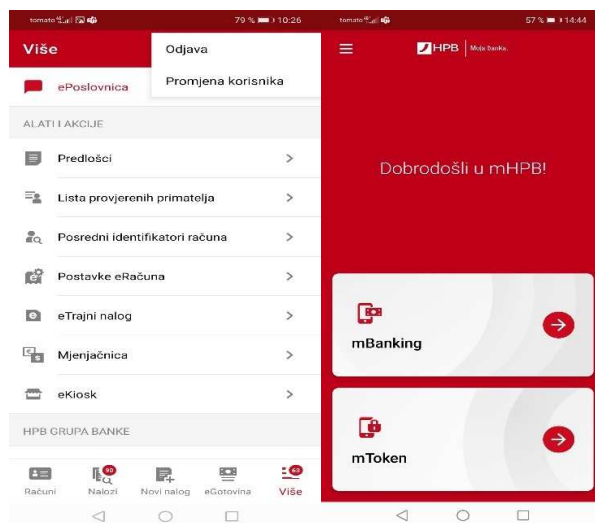
U *Postavkama* moguće je promijeniti PIN i aktivirati/deaktivirati prijavu otiskom prsta (Touch ID) ili prepoznavanjem lica (Face ID) (slika 40) te odabrati temu aplikacije (svijetlo, tamno) (slika 40). PIN nije moguće promijeniti ukoliko korisnik ne zna postojeći.



Slika 40 – Postavke

Odjava s mBanking-a

Ako korisnik mobilnog bankarstva u opciji *Više* odabere , prikazuje se poruka o odjavi s mobilnog bankarstva (slika 41).



Slika 41 – Odjava s mobilnog bankarstva

Dodatne mogućnosti

Dnevni limit

Dnevni limit predstavlja sigurnosni mehanizam koji onemogućava zadavanje naloga iznad definiranog iznosa putem aplikacija internetskog ili mobilnog bankarstva. Može se zatražiti kod voditelja poslovnog odnosa, a aktivira se temeljem zahtjeva korisnika. Korisnik određuje iznos do kojeg je moguće plaćati.

Dnevni limit odnosi se na sljedeća plaćanja zadana putem internetskog ili mobilnog bankarstva:

- sve nacionalne i prekogranične naloge
- prijenose na račune drugih vlasnika računa
- uplate u HPB Invest

Jednom aktivirani dnevni limit za uslugu internetskog bankarstva vrijedi i za uslugu mobilnog bankarstva. Izmjenu iznosa ili ukidanje dnevnog limita moguće je ugovoriti kod voditelja poslovnog odnosa.

Ukoliko se zadaju nalozi u najavi (ili trajni nalog) putem internetskog ili mobilnog bankarstva, u ukupnom iznosu većem od naknadno zadanog dnevnog limita, nalozi će se po dospijeću datuma valute izvršiti, ali će dnevni limit biti iskorišten i neće biti moguće zadavati nove naloge za taj datum valute.

Primjer:

Korisnik koji nema aktiviran dnevni limit zadaje nalog na internetskom bankarstvu u iznosu od 1.000,00 kn 22.02.2017. godine s datumom valute 27.02.2017. godine. Nakon zadavanja naloga, korisnik kod voditelja poslovnog odnosa aktivira dnevni limit u iznosu od 100,00 kn. Kad nastupi datum valute 27.2.2017. godine, nalog će se uspješno izvršiti, ali kako iznos naloga prelazi dnevni limit (1.000,00 kn > 100,00 kn), korisnik ne može zadavati nove naloge s tekućim datumom valute.

Kad ukupan iznos svih plaćanja na internetskom ili mobilnom bankarstvu prijeđe dnevni limit korisnici dobivaju obavijest.

MOBILNI TOKEN – mTOKEN

mToken je mobilna aplikacija koja se koristi za identifikaciju korisnika i potvrdu izvršenja transakcija, prilikom pristupa internetskom bankarstvu HPB-a i kupnju putem interneta. Aplikacija se instalira na mobilni uređaj i zamjenjuje klasični token.

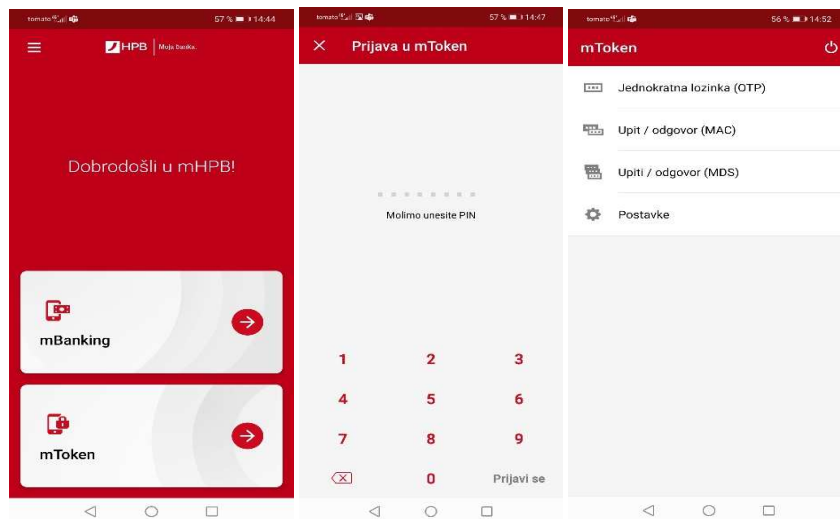
Za korištenje mTokena potreban je mobilni uređaj koji ima mogućnost pristupa internetu prilikom preuzimanja aplikacije, prvog pokretanja aplikacije te izmjene PIN-a.

Kako se prijaviti u mToken

Kod prijave na aplikaciju, korisnik odabire mToken te unosi PIN koji je odredio nakon aktivacije usluge. Alternativno, ukoliko to mobilni uređaj podržava, prijavljuje se putem otiska prsta ili prepoznavanjem lica.

Napomena: PIN je jedinstveni identifikacijski broj poznat samo korisniku te je važno ne pohranjivati ga na mjestima izloženim javnosti.

Nakon unosa PIN-a, otvara se glavni izbornik mToken-a koji se sastoji od jednokratne lozinke, upita/odgovora (MAC), upita/odgovora (MDS) i postavki (slika 42).



Slika 42 – Prijava u mToken – prikaz glavnog izbornika

Kako se prijaviti u internetsko bankarstvo

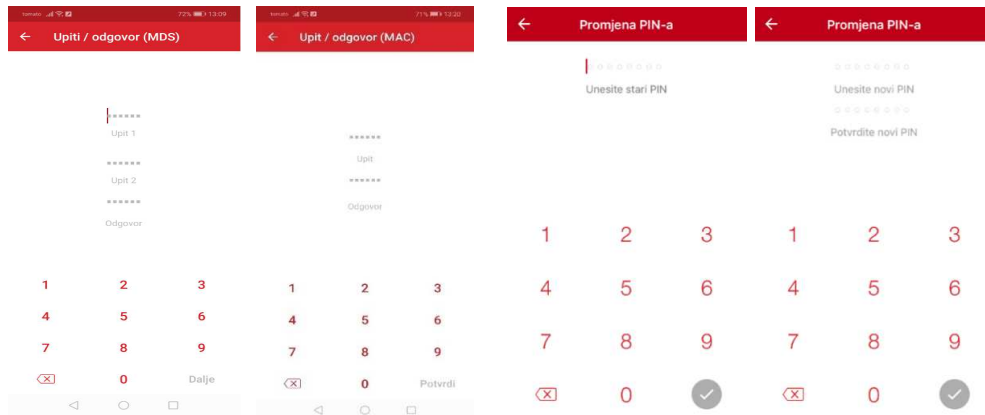
Nakon prijave u mToken (slika 42) odabire se *Jednokratna lozinka* (kao na slici 42). Prijava mToken-om ista je kao i prijava tokenom te zahtjeva unos serijskog broja tokena i jednokratne lozinke.

Potpis naloga mTokenom

Za potpisivanje novog naloga radi se „provjera putem jednokratne lozinke ALPI3/MDS“ (slika 43). Nakon što je MDS unesen (upit 1, upit 2) odabire se *Potvrdi* kako bi se dobio odgovor koji je potrebno unijeti u aplikaciju internetskog bankarstva. Nakon provedene uplate nudi nam se

opcija da primatelja dodamo na listu provjerenih primatelja kako bi bilo moguće kod sljedećih plaćanja provesti autorizaciju bez dodatne suglasnosti (MDS/APLI 3).

Za naloge koje smo stavili na listu provjerenih primatelja u aplikaciji mToken odabire se opcija *Upit/odgovor MAC*. Otvara se novi ekran u kojem se u polje *Upit* unosi kod s ekrana aplikacije internetskog bankarstva (slika 44). Nakon što je MAC unesen odabire se *Potvrdi* kako bi se dobio odgovor koji je potrebno unijeti u aplikaciju internetskog bankarstva.



Slika 43 – MDS

Slika 44 - MAC

Slika 45 – Promjena PIN-a na mToken-u

Postavke

U postavkama je moguće promijeniti PIN. Uključiti/isključiti prijavu otiskom prsta (Touch ID)/prepoznavanjem lica (Face ID). Odabrati temu aplikacije (svijetlo, tamno). Napraviti migraciju tokena (prijenos aplikacije na drugi uređaj). PIN nije moguće promijeniti ukoliko korisnik ne zna postojeći.

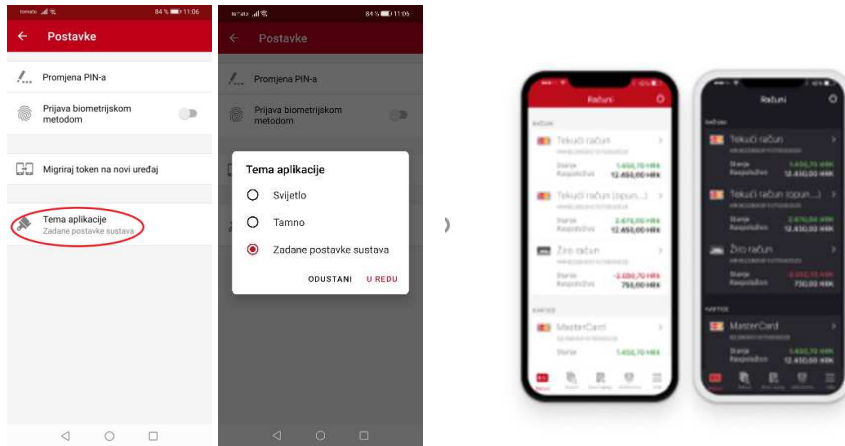
Promjena PIN-a

U slučaju potrebe ili želje za promjenom PIN-a potrebno je unijeti stari PIN, novi PIN te ponoviti unos novog PIN-a (slika 45).

Napomena: Prilikom unosa postojećeg PIN- a koji je različit od onoga kojim se pristupilo aplikaciji mToken-a, pojavit će se poruka greške i korisnik će biti odjavljen iz aplikacije.

Tema aplikacije

Kod svih android, huawei te IOS uređaja s operativnim sistemom 13.0.0 ili više moguće je napraviti promjenu teme. Ponuđene su opcije svijetlo i tamno (slika 46) ovisno o želji korisnika.

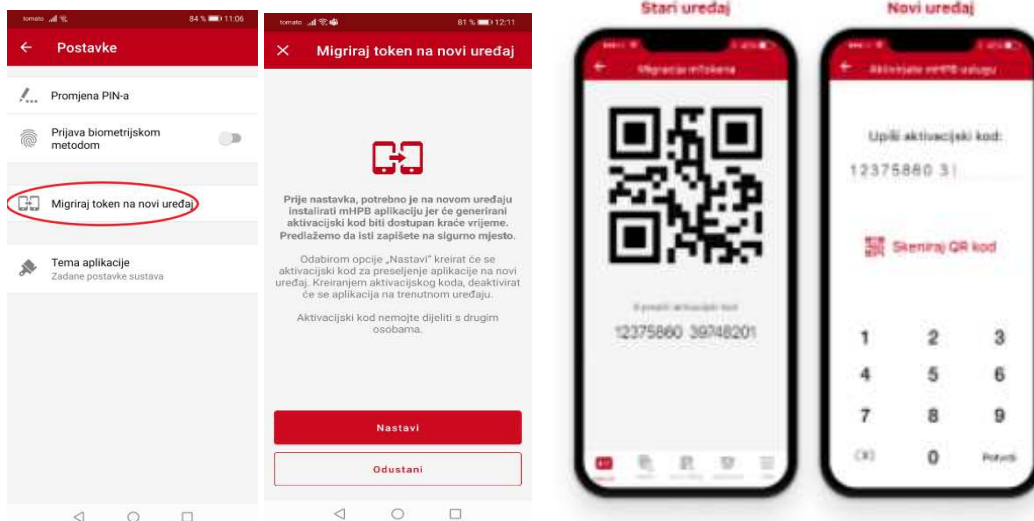


Slika 46 – Promjena teme

Migracija tokena


Funkcionalnost omogućuje preseljenje aplikacije s jednog mobilnog uređaja na drugi. Potrebno se prijaviti na starom uređaju i birati opciju „Migriraj token na novi uređaj“ (slika 47). Na novom uređaju je sa Store-a potrebno preuzeti aplikaciju mHPB i upisati aktivacijski kod ili jednostavno skenirati QR kod s ekrana starog uređaja.

Napomena: generiranjem novog koda na starom uređaju aplikacija se deaktivira. Poželjno je zapisati novi kod ukoliko korisnik ne aktivira uslugu odmah.




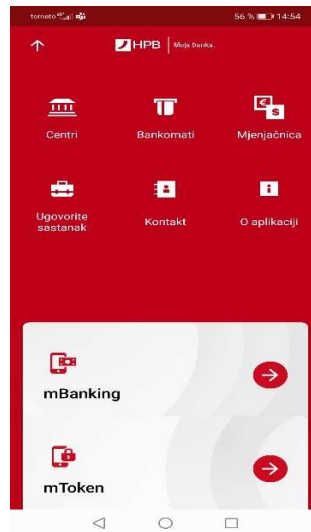
Slika 47 - Migracija tokena na novi uređaj

Odjava s mToken-a

Odabirom opcije  koja se nalazi u gornjem desnom kutu glavnog izbornika mTokena, korisnik se odjavljuje iz aplikacije.

SERVISI I ALATI

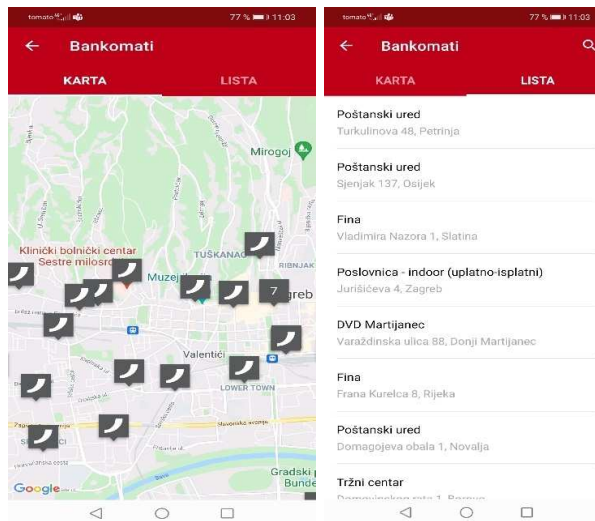
Servisi i alati dostupni su odabirom akcije  na početnom ekranu mHPB-a i sastoje se od pregleda centara, bankomata, mjenjačnice, ugovaranja sastanka, kontakt podataka Banke kao i informacija o aplikaciji – demo (slika 48).



Slika 48 – Servisi i alati

Bankomati

Odabirom *Bankomata*, otvaraju se dvije kartice bankomata: lista bankomata i karta s lokacijama bankomata. Redoslijed liste bankomata ovisi o trenutnoj lokaciji korisnika (slika 49).

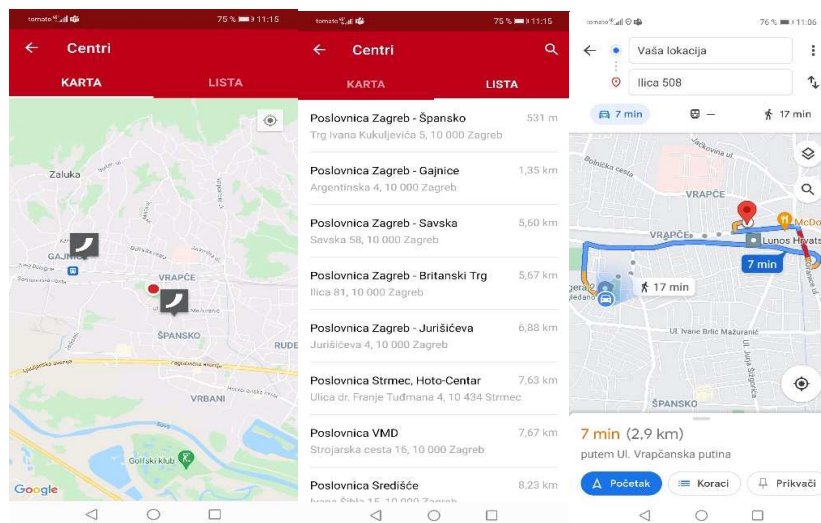


Slika 49 – Bankomati – karta i lista

Odabirom jednog od bankomata s liste, on se pojavljuje na karti označen crvenom bojom te je potrebno dati dozvolu navigaciji da prikaže najbržu rutu do odabranog bankomata.

Centri

Centri su organizirani na isti način kao i bankomati. Sastoje se od dvije kartice: lista centara i karta s lokacijama centara. Prikaz centara jednak je prikazu bankomata.



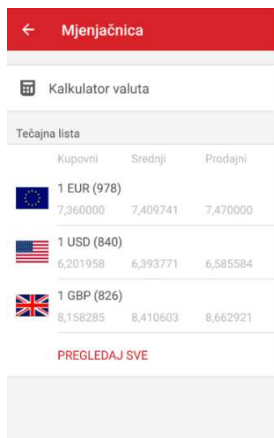
Slika 50 – Ruta do odabranog bankomata

Mjenjačnica

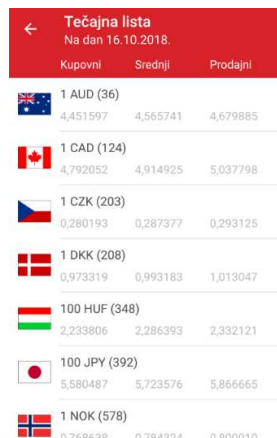
Odabirom *Mjenjačnice* u servisima i alatima (slika 51), korisnik uz pregled tečajne liste može izračunati i konverziju različitih valuta.

Za izračun različitih valuta potrebno je u ekranu *Mjenjačnica* odabrati opciju *Kalkulator valuta* (slika 53) koja omogućava promijenu polazne i odredišne valute, kao i iznos (slika 53).

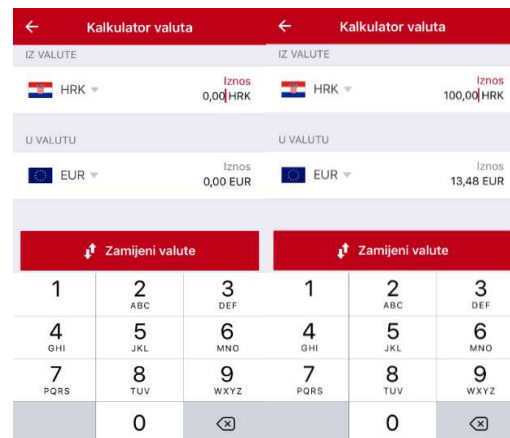
U *Mjenjačnici* je dostupna i tečajna lista Hrvatske poštanske banke koja se svakodnevno ažurira (slika 52).



Slika 51 – Mjenjačnica



Slika 52 – Tečajna lista

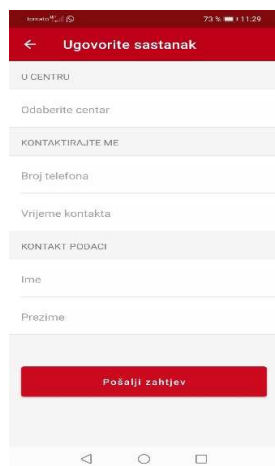


Slika 53 – Kalkulator valuta

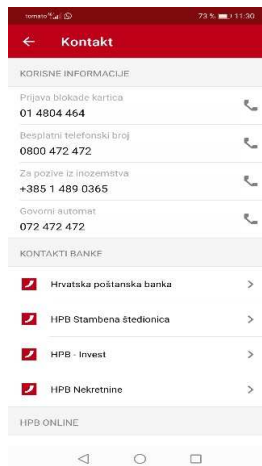
Ugovori sastanak

Ugovori sastanak služi za odabir vremena (prijevodne, poslijepodne) i unos broja telefona na koji će korisnika kontaktirati djelatnik centra (slika 54). Korisnik osim navedenog mora odabrati

i centar banke te navesti ime i prezime. Nakon uspješno zadanog zahtjeva za sastankom, mobilno bankarstvo potvrđuje poslan zahtjev.



Slika 54 – Ugovori sastanak

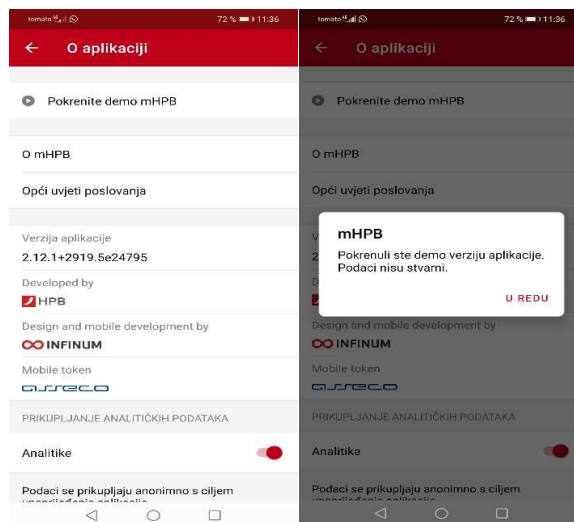


Slika 55 – Kontakti

Kontakt i o aplikaciji

U *Kontaktima* se nalaze korisne informacije o Hrvatskoj poštanskoj banci, kontakti Banke te poveznice na društvene kanale na kojima je Banka aktivna (Facebook, YouTube, Instagram i LinkedIn).

Opcija „O aplikaciji“ sadrži informacije o aplikaciji poput naziva, verzije i proizvođača te demo mBankinga (slika 56).



Slika 56 – O aplikaciji

VAŽNA NAPOMENA

Ukoliko prilikom korištenja usluge naiđete na bilo kakav problem ili primijetite grešku u radu usluge, molimo vas da se obratite zaposlenicima Banke:

- putem modula 'online obrazac' u odjeljku *Kontakti* na internetskoj stranici Banke <https://www.hpb.hr/kontakti>
- putem e-mail adrese na kontakt.centar@hpb.hr
- pozivom na besplatni broj telefona 0800 472 472 ili broj govornog automata 072 472 472 (od 0 do 24 sata)
- za pozive iz inozemstva na broj telefona [00 385 1 489 0365](tel:0038514890365) (od 0 do 24 sata)