

## **Dokumentacija potrebna za utvrđivanje kreditne sposobnosti za sve vrste kredita**

**(izuzev nenamjenskih kredita bez zaloga na nekretnini)**

### **I. Osnovna dokumentacija**

- **Zahtjev za kredit uz ovjerenu potvrdu poslodavca** na "Podacima o zaposlenju i prihodima". Ovjera u dijelu poslodavca nije potrebna za primanja po osnovu mirovine.

### **II. Dokumentacija koja dokazuje kreditnu sposobnost ovisno o vrsti primanja:**

#### **Zaposleni:**

u javnom ili državnom poduzeću, jedinicama državne uprave ili lokalne samouprave, društvu s ograničenom odgovornošću u vlasništvu RH, županije ili grada, društvu s ograničenom odgovornošću u vlasništvu dioničkih društva i društva s ograničenom odgovornošću u vlasništvu RH, županije ili grada, dioničkom društvu, državnoj instituciji, ustanova kojoj je osnivač: RH jedinica lokalne samouprave (općina, grad, županija i Grad Zagreb) odnosno u d.d. ili d.o.o. u vlasništvu RH odnosno jedinica lokalne samouprave, poduzeća koje se financiraju iz proračuna:

- Tri zadnje platne liste

u društvu s ograničenom odgovornošću (>10 zaposlenih), javnom trgovačkom društvu (>10 zaposlenih), ustanovi kojoj je osnivač: fizička osoba ili pravna osoba koja nije u vlasništvu RH, ili jedinice lokalne samouprave (>10 zaposlenih), komanditnom društvu (>10 zaposlenih):

- Tri zadnje platne liste

u društvu s ograničenom odgovornošću (≤10 zaposlenih), javnom trgovačkom društvu (≤10 zaposlenih), komanditnom društvu (≤10 zaposlenih), jednostavnom društvu s ograničenom odgovornošću, ustanovi kojoj je osnivač: fizička osoba ili pravna osoba koja nije u vlasništvu RH, odnosno jedinica lokalne samouprave (≤10 zaposlenih):

- Tri zadnje platne liste
- JOPPD Izvješće (REGOS) za zadnjih 12 mjeseci
- HZMO evidencija radno pravnog statusa

#### **u ambasadi, konzulatu i predstavništvu stranih poduzeća:**

- Tri zadnje platne liste  
U slučaju da platna lista iskazuje samo bruto plaću, potrebno je dostaviti i potvrdu Porezne uprave da sudionik nema duga po osnovi javnih davanja.
- Potvrda poslodavca da će vršiti zapljenu plaće u slučaju neuredne otplate

**kod samostalne djelatnost (kod obrtnika, kod osoba slobodnih zanimanja):**

- Tri zadnje platne liste
- JOPPD Izvješće (REGOS) za zadnjih 12 mjeseci
- HZMO evidencija radno pravnog statusa

**u udruzi, kreditnoj uniji, savezu, neprofitnoj organizaciji, sindikatu, zadruzi, zakladi u privatnom vlasništvu, sportskim društvima koja nisu d.d./d.o.o.:**

- Tri zadnje platne liste
- JOPPD Izvješće (REGOS) za zadnjih 12 mjeseci
- HZMO evidencija radno pravnog statusa

**na brodovima i jahtama ili platformama:**

- Ugovor o zaposlenju na neodređeno vrijeme ili na određeno vrijeme, a koji je produživan najmanje jednom u zadnjih godinu dana (uključeni su i prekidi zaposlenja odnosno godišnji odmori i sl.). Ukoliko je ugovor o zaposlenju na određeno vrijeme, potrebno je dostaviti i prethodni ugovor kao dokaz da je isti produživan najmanje jednom u zadnjih godinu dana
- Izvadak/promet po računu klijenata (na koji se isplaćuju primanja), za zadnjih 12 mjeseci
- Potvrda Porezne uprave da nema duga po osnovi javnih davanja
- Potvrdu o visini dohotka za zadnju dostupnu financijsku godinu

**na brodovima i jahtama moraju dodatno dostaviti i:**

- Kopiju pomorske knjižice, iz koje su vidljive matrikule (pregled ukrcaja i iskrcaja)
- Tri zadnje platne liste (ako je posjeduju) ili potvrdu o isplaćenim primicima od nesamostalnog rada za zadnja tri mjeseca koja prethode predaji zahtjeva za kredit

**na platformama moraju dodatno dostaviti i:**

- Tri zadnje platne liste (ako je posjeduju) ili potvrdu o isplaćenim primicima od nesamostalnog rada za zadnja tri mjeseca koja prethode predaji zahtjeva za kredit

**u inozemstvu (prebivalište van RH i rade izvan RH):**

- Tri zadnje platne liste
- Potvrda poslodavca o radnom statusu
- Potvrda poslodavca o visini neto primanja za posljednjih 12 mj
- Izlist iz kreditnog registra domicilne države

**u domaćim tvrtkama koje posluju u inozemstvu (ili detaširani radnici):**

- Ako se obračun plaće radi u RH - dokumentacija sukladno kategoriji poslodavca
- Ako se obračun plaće ne radi u RH - tretiraju se kao osobe zaposlene u inozemstvu

**Umirovljenici RH**

- Original zadnje Obavijesti o mirovini (ako mirovinu ne prima u Banci)
- U slučaju obiteljske mirovine potrebno je dostaviti rješenje o mirovini (original na uvid)
- Potvrdu o visini mirovine koju izdaje HZMO (ako mirovinu ne prima u Banci)

**Korisnici inozemne mirovine:**

- Rješenje o mirovini - original na uvid
- Obvezna isplata mirovine putem računa otvorenog u Banci

**Vlasnik: samostalna djelatnost (obrt i slobodna zanimanja):**

- Tri zadnje platne liste (ako si isplaćuje plaću)
- Potvrdu o visini dohotka / dobiti za zadnju dostupnu financijsku godinu

- Izlist prometa po transakcijskom računu za prethodnu i tekuću godinu (izlist prometa za prethodnu godinu nije potreban ukoliko je dostupna potvrda o visini dohotka)
- Potvrda Porezne uprave da nema duga po osnovi javnih davanja
- JOPPD Izvješće (REGOS) za zadnjih 12 mjeseci
- Bon 2 / Sol 2

**Vlasnik: paušalni obrt:**

- PO-SD obrazac za zadnju financijsku godinu
- Izlist prometa po transakcijskom računu za tekuću i prethodnu godinu
- potvrda Porezne uprave da nema duga po osnovi javnih davanja
- Bon 2 / Sol 2

**Rodiljni / roditeljski dopust / očuvanje trudnoće**

- Rješenje Hrvatskog zavoda za zdravstveno osiguranje (HZZO) ili Izvješće o privremenoj nesposobnosti za rad iz kojeg se vidi početni datum korištenja prava na rodiljni dopust
- Kod čuvanja trudnoće: Izvješće o privremenoj nesposobnosti za rad
- JOPPD Izvješće (REGOS) za zadnja 24 mjeseca
- Ostala dokumentacija sukladno kategoriji zaposlenja kojoj pripadaju (d.d., d.o.o., itd...)

**Prihod od turističke djelatnosti; privatni iznajmljivač u domaćinstvu:**

- Rješenje o odobrenju za pružanje ugostiteljskih usluga u domaćinstvu izdano od Ureda državne uprave
- Potvrda o ostvarenom broju noćenja za prethodne dvije godine koju izdaje nadležna Turistička zajednica
- Potvrda Porezne uprave da nema duga po osnovi javnih davanja
- TZ 2 obrazac
- rješenje o godišnjoj visini poreza na dohodak od iznajmljivanja u turizmu (za prethodnu godinu)
- Izvadak iz ZK za nekretninu za koju je izdano Rješenje o odobrenju za pružanje ugostiteljskih usluga u domaćinstvu
- karticu objekta iz koje je vidljiva visina boravišne pristojbe

Banka u tijeku obrade kredita može tražiti i dodatnu dokumentaciju. Sva dokumentacija koja nije na hrvatskom, engleskom ili jeziku regije (srpski, bosanski, crnogorski) mora biti prevedena na hrvatski jezik i ovjerena od strane ovlaštenog sudskog tumača.

Dokumentacija potrebna za utvrđivanja kreditne sposobnosti primjenjuje se od 25.3.2024. godine. Danom primjene ove dokumentacije prestaje važiti "Dokumentacija potrebna za utvrđivanje kreditne sposobnosti" donesena dana 18.12. 2023. godine.

Hrvatska poštanska banka, dioničko društvo