

## OPĆE UVJETE ZA KORIŠTENJE SMS USLUGE JADRANSKE BANKE D.D.

### 1. UVODNE ODREDBE

#### 1.1. CILJ AKTA

##### Članak 1.

*„Općim uvjetima za korištenje SMS usluge Jadranske banke d.d”* (u daljnjem tekstu: Opći uvjeti) propisuju se prava, obveze i uvjeti korištenja SMS usluge Jadranske banke d.d. (u daljnjem tekstu Usluga).

#### 1.2. KORISNICI AKTA

##### Članak 2.

Odredbi Općih uvjeta moraju se pridržavati klijenti Banke i svi zaposlenici Direkcije poslova sa stanovništvom i ostalih direkcija.

#### 1.3. UTJECAJ NA POSLOVNI PROCES

##### Članak 3.

Ovaj akt utječe posredno na sve poslovne procese banke.

### 2. DEFINICIJE I OPISI

##### Članak 4.

Općim uvjetima propisuju se prava, obveze i uvjeti korištenja SMS usluge Jadranske banke d.d. Šibenik.

Ovom Uslugom se Korisniku omogućuje primanje informacija o stanju i promjenama na računu, za koji je ugovorena usluga, putem mobilnog telefona.

Pojedini pojmovi korišteni u ovim Općim uvjetima korištenja SMS usluge Jadranske banke d.d. Šibenik imaju sljedeće značenje:

**Banka** - u smislu ovih Općih uvjeta Banka je Jadranska banka Šibenik d.d., A. Starčevića 4; pružatelj usluga platnog prometa u skladu s ovim Općim uvjetima;

Internetska stranica: [www.jadranska-banka.hr](http://www.jadranska-banka.hr)

IBAN: HR86 2411 0061 0111 1111 6

OIB: 02899494784

BIC/SWIFT: JADRHR2X

IBAN: HR86 2411 0061 0111 1111 6

Popis poslovnica Banke zajedno sa adresama za komunikaciju nalaze se na internetskoj stranici Banke ili u poslovnim prostorima Banke namijenjenih za poslovanje s Klijentima.

Banka posluje temeljem odobrenja za rad izdanog od strane Hrvatske narodne banke (dalje u tekstu: HNB) koja je nadležno tijelo za nadzor nad poslovanjem Banke te se Banka nalazi na popisu kreditnih institucija objavljenih na internetskoj stranici HNB-a ([www.hnb.hr](http://www.hnb.hr)).

Banka je upisana u sudski registar Trgovačkog suda Zadru, stalna služba u Šibeniku pod brojem upisa: 060001044.

**Opći uvjeti** – Opći uvjeti za korištenje SMS usluge Jadranske banke d.d

**Korisnik** – vlasnik transakcijskog računa koji je ugovorio Uslugu

**Račun** – kunski transakcijski račun u Banci za koji je ugovoreno korištenje SMS usluge

**Pristupnica** – pisani zahtjev koji s Općim uvjetima ima karakter ugovora, a putem kojeg Korisnik podnosi zahtjev, a Banka odobrava korištenje usluga izravnog bankarstva za fizičke osobe

**Usluge izravnog bankarstva** – skup usluga Banke koje čine usluge *on-line* bankarstva, usluga SMS-a i drugih ugovorenih usluga izravnog bankarstva, a koje nude informacije i/ili mogućnost obavljanja financijskih i nefinancijskih transakcija.

**Tarifa Banke** – Odluka o naknadama Banke za usluge u poslovanju s domaćim i stranim fizičkim osobama - potrošačima

**Politika zaštite osobnih podataka Jadranske banke** – temeljni akt koji opisuje svrhu i ciljeve prikupljanja, obrade i upravljanja osobnim podacima, a osigurava adekvatnu razinu zaštite podataka u skladu s Općom uredbom o zaštiti podataka i svim ostalim vezanim zakonskim propisima.

### 3. OPĆE ODREDBE

#### 3.1. Zaštita osobnih podataka klijenata i bankovna tajna

##### Članak 5.

Bankovnu tajnu predstavljaju svi podaci, činjenice i okolnosti koje je Banke saznala na osnovi pružanja usluga klijentima i u obavljanju poslova s pojedinačnim klijentom, te i svi drugi podaci koji se smatraju bankovnom tajnom temeljem pozitivnih propisa, i koje Banka može otkriti samo u slučajevima koji su propisani zakonom.

Osobe koje su u stalnom ili povremenom radnom ili ugovornom odnosu u kojem obavljaju za Banku poslove koje im je Banka povjerila (primjerice u postupku eksteralizacije usluga, obradi podataka i sl.) sukladno pozitivnim propisima, obvezne su čuvati bankovnu tajnu i nakon prestanka radnog odnosno ugovornog odnosa.

#### 3.2. Zaštita podataka i povjerljivih informacija

##### Članak 6.

Načela i pravila obrade osobnih podataka regulirana su Politikom zaštite osobnih podataka Jadranske banke d.d., javno dostupnoj na internet stranicama Banke [www.jadranska-banka.hr](http://www.jadranska-banka.hr).

#### 3.3. Ugovaranje usluge

##### Članak 7.

Korisnik Usluge dužan je popuniti i potpisati *Pristupnicu* te original predati u najbližu poslovnici Banke. Korisnik također može ugovoriti Uslugu putem internetskog bankarstva. Predajom potpisane *Pristupnice* u poslovnici Banke ili autorizacijom putem internetskog bankarstva, Korisnik potvrđuje da je upoznat i da prihvaća odredbe iz Općih uvjeta za korištenje Usluge.

Svi podaci koje Korisnik usluge dostavi Banci smatraju se poslovnom tajnom Banke i Banka će ih koristiti isključivo u vlastite svrhe.

Klijent potpisom *Pristupnice* potvrđuje da su podaci navedeni u *Pristupnici* istiniti i točni.

Korisnikom Usluge može postati građanin, pravna ili fizička osoba koji:

- ima otvoren transakcijski račun u Jadranskoj banci d.d.
- dostavi popunjenu *Pristupnicu* kojom prihvaća ove Opće uvjete
- posjeduje mobilni telefon u mreži koja podržava slanje i primanje SMS poruke

Banka zadržava pravo odbiti uspostavu poslovne suradnje i/ili ugovaranje nove bankovne ili financijske usluge ako klijent odbije dati podatke koji su

potrebni za izvršenje ugovora i za aktivnosti prije sklapanja ugovora i/ili odbije dati podatke koji su potrebni za ispunjenje pravnih obveza voditelja obrade ili izvršavanja službenih ovlasti Banke kao voditelja obrade.

### **3.4. Vrsta i opseg usluge**

#### **Članak 8.**

Uslugom se sukladno podacima na Pristupnici korisnicima nudi:

- obavijest o stanju računa:
  - jednom dnevno u točno vrijeme
  - jednom dnevno u točno vrijeme (kod promjene stanja)
  - jednom dnevno nakon obrade svih priljeva
  - jednom dnevno nakon obrade svih priljeva (kod promjene stanja)
- obavijest o priljevu na račun:
  - poruke za sve priljeve
  - poruke za priljeve preko definiranog iznosa u kn
- obavijest o stanju računa na zahtjev
- promotivne poruke Banke.

### **3.5. Odgovornosti**

#### **Članak 9.**

Korisnik prihvaća ove Opće uvjete i pripadajuće obveze potpisom Pristupnice.

Banka nije dužna provjeriti vlasništvo mobilnog telefona navedenog u Pristupnici.

Banka nije odgovorna za tajnost informacija nakon njihovog primanja na definirani mobilni telefon Korisnika i zlouporabe nastale tim putem. U slučaju da korisnik promjeni broj mobilnog telefona ili bilo koji podatak iz Pristupnice, mora odmah pismeno obavijestiti Banku, a Banka se obvezuje postupiti po zatraženoj promjeni u roku od 3 dana od dana zaprimanja obavijesti nakon primjerene identifikacije Klijenta.

Dođe li do gubitka ili krađe mobilnog telefona, Korisnik Usluge je dužan odmah nazvati Banku na broj 022 242 233 ili 022 242 266 ili doći u najbližu poslovnicu, kako bi se obustavilo slanje poruka.

Banka se obvezuje onemogućiti Uslugu za prijavljeni mobilni telefon 24 sata nakon zaprimanja korisnikove obavijesti.

Korisnik snosi svu štetu koja može nastati zbog gubitka, neovlaštenog korištenja ili promjene broja mobilnog telefona na koji prima obavijesti putem SMS usluge te nepridržavanja ovih Općih uvjeta.

Banka zadržava pravo izmjene obujma i sadržaja SMS usluge uz prethodnu obavijest Korisniku.

Banka nije odgovorna za zakašnjenje ili neizvršenje Usluge, neposredno ili posredno, ako je isto nastupilo uslijed više sile ili zbog razloga koji su izvan kontrole Banke, uključujući bilo koju tehničku neispravnost.

### **3.6. Naknada za izvršene usluge**

#### **Članak 10.**

Banka će naplatiti troškove korištenja Usluge sukladno Tarifi Banke koja vrijedi na dan korištenja usluga.

Odluku o izmjenama naknada za korištenje usluga SMS-a Banka će objaviti na svojim internetskim stranicama ili na drugi ugovoreni način 15 dana prije primjene.

Naknada za korištenje Usluge naplaćivat će se terećenjem računa navedenog u Pristupnici. O naplaćenim naknadama Banka će korisnika Usluge izvijestiti putem izvotka po računu, koji se dostavlja na način koji je ugovoren po svakom pojedinom računu.

### **3.7. Otkaz usluge**

#### **Članak 11.**

Banka će otkazati korištenje Usluge ako korisnik krši odredbe ovih Općih uvjeta, uz zakonski određeni minimalni otkazni rok..

Banka može privremeno blokirati korištenje Usluge ako korisnik ne plati obveze prema Banci kada one dospiju.

Korisnik ima pravo otkazati korištenje Usluge predajom pismenog zahtjeva za otkaz usluge u bilo kojoj poslovnicu Banke ili putem internetskog bankarstva.

## **4. PRIGOVORI, PRITUŽBE I IZVANSUDSKO RJEŠAVANJE SPOROVA**

#### **Članak 12.**

Sve prigovore s osnove korištenja SMS usluge, Korisnik podnosi Banci sukladno odredbama Općih uvjeta Jadranske banke d.d. Šibenik za otvaranje, vođenje i zatvaranje transakcijskih računa fizičkih osoba.

## 5. AŽURIRANJE AKTA

### Članak 13.

Ažuriranje akta vrši se sukladno člancima 10. i 11. „Pravilnika za izradu akata banke“.

## 6. STUPANJ POVJERLJIVOSTI

### Članak 14.

Akt je klasificiran u klasifikacijski razred javno, sukladno članku 7. „Pravilnika o zaštiti povjerljivosti podataka“

## 7. REVIDIRANJE

### Članak 15.

Revidiranje akta vrši se sukladno članku 16. „Pravilnika za izradu akata banke“.

## 8. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

### Članak 16.

Opći uvjeti su sastavni dio Pristupnice i korisnik ih prihvaća danom potpisa Pristupnice čime se stvara ugovorni odnos između Banke i korisnika Usluge.

### Članak 17.

Danom stupanja na snagu ovih Općih uvjeta prestaju se primjenjivati dosadašnji *Opći uvjeti za korištenje SMS usluge Jadranske banke d.d. – JABA SMS za potrošače*, doneseni 10.05.2018.

Ovi Opći uvjeti primjenjuju se na sve Ugovore sklopljene do dana njihovog stupanja na snagu, pri čemu se smatra da su Korisnici pristali na njihovu primjenu ako do tog dana ne obavijeste Banku pisanim putem da ih ne prihvaćaju.

Ovi Opći uvjeti poslovanja primjenjuju se od 01.11.2018. godine

Uprava Banke

Mato Filipović