



OPĆI UVJETI POSLOVANJA S NOVČANIM POLOZIMA FIZIČKIH OSOBA - POTROŠAČA

I. UVODNE ODREDBE

I.1. CILJ AKTA

Članak 1.

Ovim Općim uvjetima poslovanja (u daljnjem tekstu: Opći uvjeti) utvrđuju se uvjeti i način poslovanja s novčanim položajima fizičkih osoba-potrošača (u daljnjem tekstu: Klijenta), osiguranje takvih novčanih pologa, visina i način obračuna kamata i naknada koje se primjenjuju kod obavljanja tih poslova u Jadranskoj banci d.d. Šibenik (u daljnjem tekstu: Banka), prava i obveze Banke i Klijenta kao vlasnika novčanog pologa, prava i obveze osoba koje zastupaju Klijenta, kao i način i rokove informiranja Klijenta te odgovornost Banke.

Ovi Opći uvjeti ne primjenjuju se na novčane pologe na računima koji se sukladno pozitivnim propisima i internim aktima smatraju transakcijskim računima.

I.2. KORISNICI AKTA

Članak 2.

Odredbi Općih uvjeta moraju se pridržavati fizičke osobe (građani) - potrošači i svi zaposlenici Direkcije poslova sa stanovništvom i Direkcije podrške.

I.3. UTJECAJ NA POSLOVNI PROCES

Članak 3.

Ovaj akt utječe posredno na sve poslovne procese Banke.

II. DEFINICIJE I OPISI

Članak 4.

Pojedini pojmovi korišteni u ovim Općim uvjetima imaju sljedeće značenje:

Banka - u smislu ovih Općih uvjeta Banka je Jadranska banka Šibenik d.d., A. Starčevića 4; primatelj depozita u skladu s ovim Općim uvjetima;
Internet stranica: www.jadranska-banka.hr
IBAN: HR86 24110061011111116
OIB: 02899494784
BIC/SWIFT: JADRHR2X

Popis poslovnica Banke zajedno sa adresama za komunikaciju nalaze se na Internet stranici Banke ili u poslovnim prostorima Banke namijenjenih za poslovanje s Klijentima.

Banka posluje temeljem odobrenja za rad izdanog od strane Hrvatske narodne banke (dalje u tekstu: HNB) koja je nadležno tijelo za nadzor nad poslovanjem Banke te se Banka nalazi na popisu kreditnih institucija objavljenih na internetskoj stranici HNB-a (www.hnb.hr).

Banka je upisana u sudski registar Trgovačkog suda Zadru, stalna služba u Šibeniku pod brojem upisa: 060001044.

Akti Banke-u smislu odredbi ovih Općih uvjeta, svi dokumenti i odluke što ih po propisanoj proceduri donose ovlaštena tijela Banke i koji su klijentima dostupni u poslovnim prostorijama Banke, na njezinoj internetskoj stranici te putem distributivnih kanala Banke, a uređuju prava, ovlasti i obveze Klijenta, Klijentova punomoćnika, zakonskog zastupnika, skrbnika i svih drugih osoba koje preuzimaju prava i obveze prema Banci

Klijent-svaka fizička osoba koja sklapa pravni posao ili djeluje na tržištu u svrhe koje nisu namijenjene njegovoj poslovnoj djelatnosti niti obavljanju djelatnosti slobodnog zanimanja, a koja kod Banke polažu novčani polog.

Punomoćnik-osoba koju je Klijent ovlastio za raspolaganje sredstvima novčanog pologa

Zakonski zastupnik Klijenta - fizička osoba koja na temelju zakona ili akta nadležnog državnog tijela, donesenog na temelju zakona ima ovlasti samostalno ili uz suglasnost nadležnog državnog tijela poduzimati u ime i za račun Klijenta radnje s pravnim učinkom

Skrbnik-osoba imenovana od nadležnog državnog tijela, čije su ovlasti, prava i obveze određene odlukom nadležnog tijela

Novčani polog-novčani iznos položen kod Banke kao novčani ulog na štednju (novčani polog po viđenju ili oročeni novčani polog)

Ugovor o novčanom pologu-ugovor temeljem kojeg se Banka obvezuje primiti, a Klijent položiti određeni novčani iznos kod Banke (ugovor o depozitu)

Novčani polog po viđenju-slobodno raspoloživ novčani polog (a vista)

Oročeni novčani polog-novčani polog oročen na određeno vrijeme i uz određene uvjete

Štedna knjižica-dokument kojeg Banka izdaje na ime Klijenta nakon što isti položi

kod Banke novčani plog kao ulog na štednju po viđenju. U štednu knjižicu se unose sve uplate i isplate novca.

Račun za prijenos – štedni ulog po viđenju ili transakcijski račun na ime klijenta, otvoren u Banci, na koji Banka vrši prijenos novčanih sredstava nakon isteka ugovora o oročenom novčanom plogu ili njegova prijevremena raskida

Nacrt ugovora – pisani dokument informativnog karaktera sa odredbama ugovora o novčanom plogu koji služi za upoznavanje klijenta s uvjetima ploga

Kamata-cijena depozita (prinos na depozit), koja ovisi o nominalnom iznosu depozita, načinu i roku njegova povrata te visini ugovorene ili propisane kamatne stope

Kamatna stopa-stoti dio izražene cijene za posuđeni kapital, odnosno relativni broj koji prikazuje koliki prinos donosi svota od 100 novčanih jedinica u određenom vremenskom razdoblju

Promjenjiva kamatna stopa-kamatna stopa čija je visina tijekom trajanja depozita podložna izmjenama temeljem akata Banke i pojedinačno sklopljenim ugovorima s klijentima

Fiksna kamatna stopa- kamatna stopa koja je nepromjenjiva kroz cijelo vrijeme trajanja novčanog ploga

Odluka o kamatnim stopama-interni akt Banke kojim se utvrđuje visina i način obračuna kamata koje Banke primjenjuje u svojem poslovanju

Automatsko obnavljanje ugovora – ugovor s odredbom o automatskom obnavljanju, obnavljaju se na isti rok (prvotno ugovoren rok oročenja), uz uvjete koji vrijede na dan ponovnog ugovaranja

Odluka o kriterijima za promjenu kamatnih stopa i naknada Banke u poslovanju sa građanima – interni akt Banke kojim se određuju kriteriji određivanja visine i promjene kamatnih stopa i naknada koje Banka primjenjuje u svojem poslovanju

Tarifa naknada-interni akt Banke „*Odluka o tarifi naknada po računima fizičkih osoba – potrošača i uslugama platnog prometa te direktnih kanala*“ kojom se utvrđuju osnove za naplatu te visina naknada koje Banka primjenjuje i naplaćuje za obavljanje bankarskih usluga

Politika zaštite osobnih podataka – temeljni akt koji opisuje svrhu i ciljeve prikupljanja, obrade i upravljanja osobnim podacima, a osigurava adekvatnu zaštitu podataka u skladu s Općom uredbom o zaštiti podataka i svim ostalim vezanim zakonskim propisima

III. ZAŠTITA OSOBNIH PODATAKA KLIJENATA I BANKOVNA TAJNA

Članak 5.

Bankovnu tajnu predstavljaju svi podaci, činjenice i okolnosti koje je Banke saznala na osnovi pružanja usluga klijentima i u obavljanju poslova s pojedinačnim klijentom, te i svi drugi podaci koji se smatraju bankovnom tajnom temeljem pozitivnih propisa, i koje Banka može otkriti samo u slučajevima koji su propisani zakonom.

Osobe koje su u stalnom ili povremenom radnom ili ugovornom odnosu u kojem obavljaju za Banku poslove koje im je Banka povjerila (primjerice u postupku eksternalizacije usluga, obradi podataka i sl.) sukladno pozitivnim propisima, obvezne su čuvati bankovnu tajnu i nakon prestanka radnog odnosno ugovornog odnosa.

III.1. Zaštita podataka i povjerljivih informacija

Članak 6.

Načela i pravila obrade osobnih podataka regulirana su Politikom zaštite osobnih podataka Jadranske banke d.d., javno dostupnoj na internet stranicama Banke www.jadranska-banka.hr.

Banka prikuplja i dalje obrađuje osobne podatke Klijenata u svrhe s kojima je Klijent upoznat, a radi provedbe poslovnog odnosa klijenta i Banke i provedbe zakonskih propisa kojima se uređuje sprječavanje pranja novca i financiranje terorizma i u izvršavanju drugih zakonskih obveza Banke, pri čemu se osiguravaju tehničke, organizacijske i kadrovske mjere zaštite osobnih podataka Klijenata.

Obrada osobnih podataka obavlja se u skladu s propisima o zaštiti osobnih podataka. Banka osobne podatke ne prikuplja u opsegu većem nego što je nužno da bi se postigla utvrđena svrha.

Banka zadržava pravo odbiti uspostavu poslovne suradnje i/ili ugovaranje nove bankovne ili financijske usluge ako klijent odbije dati podatke koji su potrebni za izvršenje ugovora i za aktivnosti prije sklapanja ugovora i/ili odbije dati podatke koji su potrebni za ispunjenje pravnih obveza voditelja obrade ili izvršavanja službenih ovlasti Banke kao voditelja obrade.

IV. ZAKLJUČIVANJE UGOVORA O NOVČANOM POLOGU

Članak 7.

Prije sklapanja ugovora Banka će Klijentu dati ili učiniti dostupnim sve informacije o uvjetima novčanog pologa propisane zakonom, a na njegov zahtjev dati će mu i nacrt ugovora, ove Opće uvjete i druge priloge u obliku i sa sadržajem određenim

propisima.

Banka će zaključiti ugovor o novčanom pologu s Klijentom na temelju njegova zahtjeva i uz identifikaciju važećom osobnom ispravom: osobnom iskaznicom ili putovnicom odnosno, ako se radi o nerezidentu, osobnom iskaznicom ili putovnicom, te potvrdom o osobnom identifikacijskom broju (OIB), uz pravo zadržavanja preslike identifikacijske isprave i potvrde o OIB-u.

Banka je ovlaštena od Klijenta prije otvaranja računa novčanog pologa zatražiti dostavu ostale dokumentacije ako je takva obveza ili pravo Banke predviđeno važećim propisom ili posebnim aktom Banke.

Ugovorom se osobito regulira otvaranje računa novčanog pologa, evidentiranje prometa i obavještanje, obračun kamate i zatvaranje računa. Ugovor se sklapa na hrvatskom jeziku u pisanom obliku, a jedan primjerak ugovora uručuje se klijentu.

Članak 8.

Ugovor o novčanom pologu Banka može zaključiti s:

- punoljetnom fizičkom osobom
- maloljetnom fizičkom osobom ili osobom pod starateljstvom u kojem slučaju se ugovor zaključuje sa zakonskim zastupnikom maloljetne osobe odnosno skrbnikom osobe pod starateljstvom uz prednošenje odgovarajuće dokumentacije iz koje je vidljivo ovlaštenje za takvo raspolaganje.

Ugovor o oročenom novčanom pologu Banka može zaključiti samo s Klijentom koji u Banci ima otvoren račun za prijenos(transakcijski račun).

Banka izdaje štednu knjižicu temeljem ugovora o novčanom pologu na štednju po viđenju.

Članak 9.

Štedni ulog za maloljetne osobe ili osobe pod starateljstvom, Banka će otvoriti na zahtjev zakonskog zastupnika, odnosno skrbnika te osobe. U tom slučaju izvršit će se identifikacija zakonskog zastupnika ili skrbnika koji ima pravo raspolaganja štednim ulogom u skladu s propisima. Uz osobnu iskaznicu kao dokaz identiteta, zakonski je zastupnik dužan Banci predložiti originalni rodni list kojim dokazuje roditeljstvo maloljetne osobe, dok je skrbnik dužan Banci predložiti, u izvorniku, pravomoćno rješenje Centra za socijalnu skrb o imenovanju skrbnika.

Na zakonskog zastupnika i skrbnika primjenjuju se odredbe koje se odnose na Klijenta, osim ako je ovim Općim uvjetima drugačije određeno.

Maloljetna osoba koja je stekla poslovnu sposobnost prije punoljetnosti (sklapanjem braka ili na temelju odluke suda o stjecanju poslovne sposobnosti, odnosno maloljetnik stariji od 16 godina koji je postao roditelj), može samostalno sklopiti ugovor uz prednošenje osobne iskaznice. Maloljetnik koji je sklopio ugovor o radu

(nakon navršene 15. godine života), može samostalno sklopiti ugovor, uz predočenje ugovora o radu i osobne iskaznice.

Članak 10.

Ako banka otvara račun novčanog pologa uz istovremeno uspostavljanje poslovnog odnosa (bez prisustva Vlasnika računa) isti se otvara na temelju specijalne punomoći i na osnovi važećih identifikacijskih dokumenata Vlasnika računa koje je ovjerilo domaće ili strano nadležno tijelo sukladno posebnim propisima.

Ovjera dokumenata (specijalna punomoć) za otvaranje računa ne smije biti starija od 3 (tri) mjeseca ako se račun otvara nerezidentu, odnosno 6 (šest) ako se račun otvara rezidentu.

V. VRSTE NOVČANIH POLOGA

Članak 11.

Novčani polozi mogu biti:

- novčani polozi na štednju po viđenju (kunske i devizne štedne knjižice)
- oročeni novčani polozi (kunski i devizni - namjenski i nenamjenski)

Novčani polozi na štednju po viđenju mogu biti u kunama ili u valuti (valute utvrđene „*Odlukom o kamatnim stopama Banke u poslovanju s građanima*“).

Članak 12.

Ugovor o novčanom pologu može biti zaključen kao:

- Ugovor o **oročenom** novčanom pologu
- Ugovor o novčanom pologu na **štednju po viđenju**

Članak 13.

Ovisno o valuti, depoziti mogu biti u kunama, stranim valutama ili u kunama uz valutnu klauzulu. Ako je depozit ugovoren u kunama uz valutnu klauzulu primjenjuje se srednji tečaj Hrvatske narodne banke odgovarajuće valute u odnosu na kunu koji važi na dan transakcije.

VI. RASPOLAGANJE NOVČANIM POLOGOM

Članak 14.

Novčanim pologom može raspolagati Klijent, odnosno njegov zastupnik ili skrbnik. Raspolaganje novčanim pologom može biti ograničeno u skladu s uvjetima utvrđenim zakonom, ugovorom, ovim Općim uvjetima ili posebnim aktom Banke.

Klijent može izrijekom ili pismeno ovlastiti treće osobe za raspolaganje sredstvima novčanog pologa. Ovlaštenje, odnosno punomoć može biti dana za jednokratno postupanje ili na neodređeno vrijeme, a daje se u pismenom obliku u nazočnosti i zaposlenika Banke ili posebnom ispravom ovjerenom kod nadležnog tijela kao

posebna punomoć. Punomoćnik se mora identificirati na isti način kao Klijent.

Punomoć za raspolaganje novčanim pologom ne obuhvaća pravo daljnjeg izdavanja ovlasti. Punomoćnik nema pravo raskinuti ugovor o novčanom pologu, osim ako to u dopunskoj punomoći nije izrijekom navedeno.

Punomoć prestaje važiti temeljem opoziva punomoći od strane Klijenta ili otkaza od strane punomoćnika, prestankom poslovne sposobnosti ili smrću Klijenta ili punomoćnika, otkazom ugovora o novčanom pologu od strane Banke ili Klijenta. Otkaz punomoći daje se na isti način kao i punomoć i ima pravni učinak od trenutka kada je zaprimljen u Banci.

Punomoć izdana izvan Banke, mora biti ovjerena od strane domaćeg ili stranog nadležnog tijela sukladno posebnim propisima, može biti trajna ili jednokratna te mora sadržavati broj novčanog pologa otvorenog kod Banke i opis poslova i pravnih radnji koje opunomoćenik može u ime i za račun Vlasnika obavljati.

Klijent je dužan informirati punomoćnika o uvjetima poslovanja s novčanim pologom. Banka ne odgovara Klijentu za radnje koje je poduzeo punomoćnik i eventualnu štetu nanesenu Klijentu punomoćnikovim raspolaganjem novčanim pologom.

Članak 15.

Na raspolaganje sredstvima po računu novčanog pologa maloljetne osobe i osoba djelomično ili u potpunosti lišenih poslovne sposobnosti od strane zakonskog zastupnika/skrbnika primjenjuju se odgovarajuće odredbe Obiteljskog zakona i važeća mišljenja i preporuke nadležnog Ministarstva.

Maloljetna osoba može samostalno raspolagati novčanim pologom samo ako je sredstva novčanog pologa stekla svojim radom nakon navršene 15. godine života ili je stekla poslovnu sposobnost prije punoljetnosti. Zakonski zastupnik ili skrbnik mogu raspolagati sredstvima novčanog pologa maloljetnika ili osobe pod skrbništvom, sukladno zakonskim odredbama i internim aktima Banke.

Pravo raspolaganja zakonskog zastupnika odnosno skrbnika gasi se na temelju pravomoćnog rješenja suda ili centra za socijalnu skrb, njegovom smrću, smrću maloljetnika odnosno osobe pod skrbništvom, s navršenih 18 godina maloljetnika, odnosno stjecanjem poslovne sposobnosti.

VII. NAČIN FORMIRANJA I RASPOLAGANJA POJEDINOM VRSTOM NOVČANOG POLOGA

VII.1. ŠTEDNI ULOZI PO VIĐENJU

Članak 16.

Sredstva na štednji po viđenju formiraju se gotovinskim uplatama i bezgotovinskim prijenosom sukladno važećim propisima.

Gotovinske uplate u stranim sredstvima plaćanja moguće su samo u poslovnicama Banke, a dopuštene su isključivo Klijentu i njegovom ovlašteniku. Uplate u domaćim sredstvima plaćanja dopuštene su ostalim fizičkim osobama, uz uvjet identifikacije za iznose koji su određeni Zakonom o sprječavanju pranja novca i financiranja terorizma.

Novčanim plogom na štednji po viđenju može se raspolagati u poslovnici Banke te kod drugih pravnih osoba s kojima Banka ima zaključen ugovor o obavljanju takvih usluga, uz predočenje štedne knjižice i identifikacijske isprave ovlaštenoj osobi – djelatniku Banke ili druge pravne osobe kod koje je omogućeno raspolaganje. Isplate i uplate se u štednu knjižicu unose kronološki.

Novčanim plogom na štednji po viđenju može se raspolagati u granicama raspoloživih sredstava, a najviše do visine minimalnog pologa utvrđenog *Odlukom o kamatnim stopama Banke u poslovanju s građanima*.

Klijent i ovlaštenik mogu raspolagati sredstvima na štednji po viđenju isključivo gotovinskom isplatom.

Štednja po viđenju nije transakcijski račun i stoga se njome ne mogu obavljati plaćanja u domaćem i međunarodnom platnom prometu.

VII.2. OROČENI NOVČANI POLOZI

Članak 17.

Oročeni novčani polozi formiraju se gotovinskim uplatama te prijenosom sredstava s drugih računa ili štednih uloga po viđenju.

Oročeni novčani polozi mogu biti nenamjenski i namjenski.

Oročenje novčanog pologa mora uvijek biti izrijekom ugovoreno, na način da je jasno ugovoreno trajanje vremenskog perioda oročavanja, početak roka oročavanja i istek roka oročavanja.

Istekom roka oročavanja Klijent može slobodno raspolagati novčanim plogom kod ugovorene automatske obnove u okviru 10 dana od dana dospijeća za kratkoročna oročenja (ispod 12 mj), odnosno 30 dana za dugoročna oročenja (preko 12 mj.)

Kod jednokratno oročenih pologa sredstva se po dospijeću prebacuju na vezani transakcijski račun, te sa njega Klijent dalje raspoložuje sredstvima.

Oročanim novčanim plogom može se raspolagati i prije isteka ugovorenog roka oročena uz suglasnost Banke i uz uvjet da ne postoje zakonske ili neke druge zapreke za raspolaganje novčanim plogom.

Prilikom raspolaganja sredstvima oročenog depozita Klijent i ostali ovlaštenici dužni su Banci predočiti osim identifikacijskih isprava i ugovor ili štednu knjižicu.

Minimalni iznos, rokovi i ostali uvjeti oročenog novčanog pologa u domaćoj i stranoj valuti definirani su i određeni *Odlukom o kamatnim stopama Banke u poslovanju s građanima*.

Članak 18.

Klijent može raspolagati oročenim novčanim pologom čija je namjena da služi kao instrument osiguranja otplate kredita ili nekog drugog plasmana tek nakon što je Banci podmiren sav dug s osnova glavnice, kamate i svih pripadajućih troškova ili naknada po plasmanu za čije je osiguranje otplate služio.

Smatra se da su namjenski oročeni novčani polozi iz stavka 1. ovog članka založeni u korist Banke temeljem odredbi Zakona o financijskom osiguranju, te ih Banka može s prvenstvenim pravom namirenja koristiti u svrhu naplate svih obveza za čije osiguranje otplate isti služe.

VII.3. OROČENI DEPOZIT S VALUTNOM KLAUZULOM

Članak 19.

Novčani polog oročava se u HRK. Uplata i isplata štednog pologa kao i pripadajuće kamate vrši se u kunama obračunato po srednjem tečaju Hrvatske narodne banke za EUR na dan uplate/isplate. Rizik promjene tečaja ovisi o kretanju tečaja EUR-a u odnosu na kunu, a očituje se u nemogućnosti predviđanja i utjecaja na tečaj EUR-a od bilo koje ugovorne strane što ima za posljedicu promjenu iznosa u kunskoj protuvrijednosti.

Na ove depozite primjenjuju se promjenjive kamatne stope zavisno od visine uloga i roka oročenja ili fiksna kamatna stopa prema važećoj „*Odluci o kamatnim stopama Banke u poslovanju s građanima*“.

VIII. ROKOVI OROČENJA I OBNAVLJANJE

Članak 20.

Rok isteka oročenja novčanog pologa utvrđuje se pojedinačnim ugovorom. Ovisno o duljini trajanja roka dospijeca oročeni štedni ulog može biti:

- **kratkoročno oročeni** (na 1, 3 i 6 mjeseci odnosno na rok do 12 mjeseci)
- **dugoročno oročeni** (na rok preko 12 mjeseci odnosno 13, 25 i 37 mjeseci)

Minimalni rok dospijeca iznosi 1 mjesec .

Kratkoročnim depozitom u smislu ovih Općih uvjeta smatra se depozit koji je ugovoren na rok trajanja pojedinog razdoblja oročenja do 12 mjeseci, neovisno o tome da li je pojedinačnim ugovorom ugovoreno daljnje automatsko obnavljanje nakon isteka inicijalnog roka oročenja.

Osim ako nije drugačije ugovoreno, daljnje produljenje roka oročenja na isti rok

(automatsko obnavljanje oročenja), smatra se novim oročenjem koje će se obnoviti po uvjetima koji važe na dan isteka inicijalnog oročenja, odnosno na dan isteka obnovljenog roka oročenja.

Kratkoročna oročenja se ugovaraju s fiksnom kamatnom stopom uz mogućnost automatske obnove na isti rok po uvjetima koji važe na dan isteka inicijalnog oročenja, odnosno na dan isteka obnovljenog roka oročenja. Dugoročna oročenja se ugovaraju s promjenjivom ili fiksnom kamatnom stopom. Neovisno da li je dugoročno oročenje (preko 12 mjeseci) ugovoreno s promjenjivom ili fiksnom kamatnom stopom može se ugovoriti automatska obnova oročenja na isti rok po uvjetima koji važe na dan isteka inicijalnog oročenja, odnosno na dan isteka obnovljenog roka oročenja.

Po isteku ugovorenog jednokratnog roka oročenja, glavnica i dospjela kamata prenose se na Klijentov račun za prienos, pod uvjetima i na način utvrđen pojedinačnim ugovorom sklopljenim između Klijenta i Banke i internim aktima Banke.

Ako je ugovoreno automatsko obnavljanje oročenja glavnice sa ili bez pripisa kamate, Banka će postupati u skladu s ugovorom zaključenim s Klijentom, osim u slučaju kada propisi nalažu drugačije postupanje.

IX. KAMATE

Članak 21.

Banka na novčane pologe plaća kamate po kamatnim stopama iskazanim na godišnjoj razini, po rokovima, iznosima i vrstama valute, utvrđenim pojedinačnim ugovorom, „*Odlukom o kamatnim stopama Banke*“ i drugim relevantnim aktima Banke.

X. NAČIN OBRAČUNA I PRIPISA KAMATE

Članak 22.

S obzirom na mogućnost promjenjivosti kamatne stope, Banka s Klijentom može ugovoriti:

- fiksnu kamatnu stopu nepromjenjivu kroz cijelo vrijeme trajanja ugovora o novčanom pologu
- promjenjivu kamatnu stopu čija je visina tijekom trajanja ugovora o novčanom pologu podložna izmjenama temeljem akata Banke i pojedinačno sklopljenih ugovora

Kamata se obračunava primjenom konformne kamatne stope za pripadajući (stvarni) broj dana u mjesecu/godini (prvi dan ulazi u obračun, zadnji ne ulazi u obračun) ili nekom drugom metodom propisanom zakonom ako je tako ugovoreno pojedinim ugovorom o novčanom pologu.

Formula za obračun kamate kod konformne metode:

$$K = \text{osnovica} * \left[\left(1 + \frac{\text{kamatna stopa}}{100} \right)^{\frac{\text{broj dana}}{\text{broj dana u godini}}} - 1 \right]$$

Kod konformne metode kamatna stopa za pripadajući broj dana obračunava se iz godišnje kamatne stope po formuli:

$$p_m = 100 * \left[\left(1 + \frac{p_n}{100} \right)^{\frac{m}{n}} - 1 \right]$$

p_m – kamatna stopa za pripadajući broj dana

p_n – godišnja kamatna stopa

n – stvarni broj dana u godini

Kamate na kunske i devizne štedne uloge po viđenju obračunavaju se mjesečno i pripisuju ulogu po isteku kalendarske godine (31.12) ili prilikom raskida ugovora o novčanom pologu na štednju po viđenju.

Kamate na kratkoročno oročene kunske i devizne novčane pologe obračunavaju se po isteku oročenja ili prilikom prijevremenogoročenja. Kod dugoročno oročenih depozita kamata se obračunavana kraju kalendarske godine sukladno pojedinačnom ugovoru o oročenom novčanom pologu i prilikom isteka oročenja.

Kod ugovora o oročenom novčanom pologu s automatskim obnavljanjem, može se ugovoriti pripis kamate glavnici ili prijenos kamate na Klijentov račun za prijenos po isteku ugovorenog roka oročenja.

Kamate se pripisuju i isplaćuju u onoj valuti u kojoj su novčana sredstva položena. Ako je Ugovorom određeno kamata se može, kod dugoročnih depozita, isplatiti mjesečno, tromjesečno ili polugodišnje.

XI. OBRAČUN POREZA NA DOHODAK PO KAMATI

Članak 23.

Banka obračunava, obustavlja i uplaćuje porez i prirez na kamate u skladu s Zakonom o porezu na dohodak i podzakonskim propisima kojima se utvrđuje obveza plaćanja poreza i prireza na kamate.

Porez i pripadajući prirez Banka obračunava prilikom pripisa ili isplate kamate.

XII. PROMJENA KAMATNE STOPE

Članak 24.

Ukoliko je ugovorom o novčanom pologu utvrđena promjenjiva kamatna stopa, uvjet

pod kojim Banka može za vrijeme trajanja ugovornog odnosa između Banke i Klijenta izmijeniti kamatne stope, utvrđeni su aktom Banke „*Odluka o kriterijima za promjenu kamatnih stopa i naknada Banke u poslovanju s građanima*“.

U slučaju promjene ugovorene kamatne stope, Banka obavještava Klijenta u poslovnica Banke ili na internet stranicama.

XIII. EFEKTIVNA KAMATNA STOPA

Članak 25.

Efektivne kamatne stope koje odražavaju ukupan prinos na depozit, izračunavaju se prema metodologiji definiranoj aktom HNB-a kojim se uređuje efektivna kamatna stopa, iskazane su u prostorijama Banke namijenjenim poslovanju s Klijentima te na internetskim stranicama Banke.

XIV. NAKNADE I PROVIZIJE

Članak 26.

Klijent je dužan Banci platiti naknade i stvarne troškove koje Banka naplaćuje prilikom obavljanja poslova s novčanim polozima u visini utvrđenoj „*Odlukom o tarifi naknada po računima fizičkih osoba - potrošača*“ važećoj na dan obračuna naknade.

Za trajanje ugovornog odnosa Banka ne smije naplatiti Klijentu naknadu koja nije bila sadržana u Tarifi naknada u vrijeme zaključivanja ovog ugovora. Ukoliko je ugovoreno automatsko obnavljanje oročenja, svako obnavljanje smatra se novim ugovornim odnosom.

Banka može obračunate naknade i stvarne troškove naplatiti s bilo kojeg Klijentova računa. U slučaju da Klijent u roku, u kojem ga je Banka pozvala, ne plati Banci naknade i troškove, dužan je banci platiti zatezne kamate na te neplaćene iznose po stopi zakonske zatezne kamate.

U slučaju da na računu nema dovoljno sredstava za naplatu naknada i stvarnih troškova u valuti potraživanja, Banka će izvršiti konverziju iz ostalih valuta na računima Klijenata.

XV. RASKID UGOVORA O NOVČANOM POLOGU NA ŠTEDNJU PO VIĐENJU

Članak 27.

Ugovor o novčanom pologu na štednju po viđenju može se raskinuti u svakom trenutku. Prilikom raskida ugovora Banci se mora predati štedna knjižica. Banka će po raskidu ugovora na novčani polog obračunati i pripisati pripadajuću kamatu, naplatiti sve troškove vezane uz zatvaranje štednog uloga u skladu s aktima Banke, a ostatak novčanih sredstava isplatiti ili prenijeti na drugi račun ovisno o zahtjevu

Klijenta.

XVI. RASKID UGOVORA O OROČENOM NOVČANOM POLOGU

Članak 28.

Ugovor o oročenom novčanom pologu može se raskinuti prije isteka ugovorenog roka oročenja na pisani zahtjev Klijenta, odnosno osobe ovlaštene za raspolaganje novčanim pologom i uz suglasnost Banke.

U tom slučaju će se na novčani polog obračunati i isplatiti kamata po stopi koja je utvrđena kao kamatna stopa koja se primjenjuje u takvim slučajevima „*Odlukom o kamatnim stopama*“ važećoj na dan raskida ugovora.

Ukoliko je prilikom raskida ugovora o oročenom novčanom pologu iznos obračunate pripadajuće kamate manji od iznosa kamate na koji je Banka već ranije isplatila na taj novčani polog, Banka će razliku između iznosa pripadajuće kamate i već isplaćene kamate naplatiti iz iznosa novčanog pologa.

XVII. GUBITAK ILI UNIŠTENJE UGOVORA O OROČENOM NOVČANOM POLOGU ILI ŠTEDNE KNJIŽICE

Članak 29.

Klijent je dužan pismeno prijaviti Banci krađu, gubitak ili uništenje ugovora o oročenom novčanom pologu ili štedne knjižice. Djelatnik Banke koji zaprimi pismenu prijavu istu će upisati u Evidenciju ukradenih, izgubljenih ili uništenih ugovora i štednih knjižica.

Ako klijent zahtjeva raskid ugovora o oročenom novčanom pologu, a ne posjeduje primjerak ugovora, isto će mu se dopustiti pod uvjetom da novčani polog ne služi osiguranju otplate Bančinih potraživanja od Klijenata ili treće osobe, te da nije blokiran sukladno propisima.

Klijent je dužan platiti Banci naknadu za raskid ugovora, bez predočenja pismenog primjerka ugovora, ako je „*Odlukom o tarifi naknada po računima fizičkih osoba - potrošača*“ određena naknada za to.

U slučaju krađe, gubitka ili uništenja štedne knjižice, Banka će od dana prijave Banci takvog događaja provesti interne mjere zaštite od zloupotrebe. Banka ne odgovara na moguće zloupotrebe ukradenih ili izgubljenih štednih knjižica, a svu štetu izazvanu takvim radnjama, bilo Klijentu bilo Banci, snosi Klijent.

Nakon proteka od 30 dana od dana prijave krađe, gubitka ili uništenja štedne knjižice, Klijent može zatražiti poništenje iste te izdavanje nove štedne knjižice u koju će se unijeti saldo iznosa novčanog pologa iz Bančinih evidencija.

Ako Klijent pronađe štednu knjižicu, čiji je nestanak prijavio, nakon njezina poništenja, dužan ju je bez odgode predati Banci te istu ni na koji način ne smije koristiti.

XVIII. ZABRANA RASPOLAGANJA NOVČANIM POLOGOM

Članak 30.

Banka može Klijenta ograničiti ili onemogućiti u raspolaganju novčanim pologom ukoliko mogućnost takvog postupanja Banke proizlazi iz zakona ili ga nalaže zakon ili je ono omogućeno na temelju ugovora zaključenog s Klijentom odnosno ako je takva mogućnost utvrđena nekim drugim aktom Banke.

U slučaju da postoji, prema procjeni Banke, sumnja na prijevaru ili bilo kakvu zloporabu, pranje novca i/ili financiranje terorizma, Banka je ovlaštena bez navođenja posebnog obrazloženja odgoditi ili odbiti transakciju (raspolaganje novčanim pologom) kao i poduzeti sve potrebne radnje kako bi takav odnos s Klijentom prestao, ako to smatra nužnim. Također, Banka je ovlaštena zatražiti bilo kakvo pojašnjenje, informaciju ili dokumentaciju kojom, prema svojoj procjeni, može otkloniti navedenu sumnju.

Banka će onemogućiti raspolaganje određenim novčanim pologom kada dobije pismenu informaciju o smrti Klijenta, gubitku, nestanku ili krađi ugovora ili štedne knjižice, te na temelju odluka nadležnih javnih tijela odnosno isprava temeljem kojih je Banka dužna onemogućiti raspolaganje novčanim pologom sukladno zakonu.

Nakon smrti Klijenta novčanim pologom mogu raspolagati samo nasljednici temeljem pravomoćnog rješenja o nasljeđivanju ili druge pravomoćne sudske odluke, odnosno druge osobe na osnovu posebnih ugovora (npr. ugovor o doživotnom uzdržavanju, ugovor o dosmrtnom uzdržavanju), a uz prezentiranje dodatne potrebne dokumentacije koju zatraži Banka u svrhu utvrđivanja i dokazivanja prava na isplatu sredstava iza smrti Klijenta/vlasnika depozitnog računa (npr. dokaz o smrti i/ili rješenje da se neće provoditi ostavinska rasprava, štedna knjižica, ugovor o depozitu i dr.).

Ako postoje dugovanja prema Banci nakon smrti vlasnika, nasljednici su ih dužni podmiriti iz naslijeđenih sredstava.

Članak 31.

Banka provodi naplatu na teret Klijentova novčana pologa bez njegove suglasnosti i bez oduzimanja štedne knjižice temeljem naloga koje joj dostavi Financijska agencija (FINA) kao nadležno tijelo prema posebnom zakonu koji uređuje ovrhu na novčanim sredstvima.

Temeljem naloga Fina-e Banka će blokirati račun štednog uloga sa svim raspoloživim novčanim sredstvima.

Banka će naloge prisilne naplate primljene od nadležnog tijela izvršiti iz raspoloživog stanja novčanog pologa. U slučaju da na jednom novčanom pologu nema dovoljno sredstava u valuti potraživanja, Banka će izvršiti prisilnu naplatu konverzijom sredstava na novčanim položajima Klijenta u drugim valutama u skladu s nalogom za prisilnu naplatu i ovim Općim uvjetima.

U slučajevima prisilne naplate Banka ne provjerava odnose između Klijenata i osobe koja je u rješenju o ovrsi ili drugom službenom dokumentu označena kao vjerovnik.

Banka ne odgovara klijentu za štetu koja bi mu nastala zbog provedbe nepravilnog naloga nadležnog tijela. Banka naplaćuje naknade za izvršenje naloga nadležnog tijela u skladu s posebnim propisom i Tarifom naknada Banke.

Konverzija valuta za potrebe navedene u ovom članku izvršit će se na sljedeći način:

- ako su obveze ili nalog iskazani u domaćoj valuti, tereti se novčani polog u toj valuti, a ako na novčanom pologu nema pokrića u toj valuti, obveza se podmiruje iz novčanog pologa u valuti EUR, a potom iz novčanih pologa u ostalim valutama po redoslijedu šifri valuta u tečajnoj listi Banke uz primjenu kupovnog tečaja Banke za devize.
- ako su obveze ili nalog iskazani u stranoj valuti, tereti se novčani polog u toj valuti, a ako na tom novčanom pologu nema pokrića u toj valuti, obveza se podmiruje iz novčanog pologa u valuti EUR, a potom iz novčanog pologa u ostalim stranim valutama po redoslijedu šifri valuta u tečajnoj listi Banke uz primjenu kupovnog tečaja Banke za devize za valutu novčanog pologa i prodajnog tečaja za devize za valutu obveze koja se podmiruje, te konačno iz novčanog pologa u domaćoj valuti po prodajnom tečaju Banke za devize.

XVIII.1. REDOSLIJED IZVRŠENJA NALOGA

Članak 32.

Prvi prioritet plaćanja

- nalozi pljenidbe temeljem Zakona o financijskom osiguranju, pri čemu se vremenom primitka smatra vrijeme primitka obavijesti o postojanju zaloga
- nalozi Fine za provedbu ovrhe na novčanim sredstvima

Drugi prioritet plaćanja

- dospjela potraživanja Banke od vlasnika

Treći prioritet plaćanja

- nalozi predani od vlasnika/opunomoćenika/zastupnika

XIX. PRIJEBOJ POTRAŽIVANJA

Članak 33.

Radi naplate bilo kojeg dospjelog a neplaćenog potraživanja Banke prema Klijentu, Banka može izvršiti prijeboj svojeg potraživanja sa sredstvima na novčanom pologu Klijenta, te u tu svrhu po potrebi i razročiti oročeni novčani polog.

XX. OBAVIJEST KLIJENTU

Članak 34.

Banka će Klijentu prije zaključenja ugovora o novčanom pologu dati sve informacije o

uvjetima poslovanja s novčanim polozima, sukladno zakonima i podzakonskim propisima.

U slučaju smanjenja kamatne stope na novčani polog sukladno „*Odlukom o kriterijima za promjenu kamatnih stopa*“, Banka će o tome obavijestiti Klijenta na način i u rokovima propisanim zakonom ili drugim propisom, odnosno na ugovoreni način.

Banka će najmanje jednom godišnje, bez naknade, obavijestiti Klijenta o stanju njegovog novčanog pologa (u pravilu u siječnju tekuće godine sa stanjem na dan 31. prosinca prethodne godine) putem izvoda uručenog u poslovnici Banke, slanjem obavijesti o stanju poštom na adresu Klijenta ili na neki drugi ugovoreni način.

Tijekom trajanja ugovora o depozitu Klijent može zatražiti izmjenu načina obaveštavanja.

Također, Banka će uz godišnju obavijest i prema dogovoru s klijentom priložiti i informativni predložak sa osnovnim informacijama o sustavu osiguranja depozita.

Klijent je dužan bez odgađanja izvijestiti Banku o izostanku prethodno navedene obavijesti, čiji primitak očekuje u skladu s ugovorenim ili poslovno uobičajenim načinom priopćavanja. Banka ne odgovara za štetu koja može nastati zbog izostanka navedene obavijesti, ako je o tome klijent nije bez odgađanja izvijestio.

Klijent mora najkasnije u roku od pet (5) dana od nastanka promjene obavijestiti Banku o svim promjenama svojih osobnih podataka, osobnih podataka ovlaštenih osoba i punomoćnika i drugih podataka koji se odnose na njega. Banka ne odgovara za štetu koja bi mogla nastati zbog Klijentova nepoštivanja obveze obaveštavanja o promjenama.

XXI. NEAKTIVNOST RAČUNA

Članak 35.

Banka može novčane pologe po kojima nije bilo nijedne transakcije u tijeku 30 mjeseci, izuzev pripisa kamate, te za koje ne postoji zabrana raspolaganja, a saldo istih iznosi do 100,00 kuna ili u protuvrijednosti istog iznosa u stranoj valuti, proglasiti neaktivnim novčanim polozima, bez prethodne pisane obavijesti klijentu. Po takvim novčanim polozima Banka može obustaviti obračun i pripis kamata.

Na pismeni zahtjev Klijenta, opunomoćenika, zakonskog zastupnika/skrbnika i/ili nasljednika, Banka preuzima obvezu isplatiti klijenta, ukoliko isti dokaže vlasništvo nad novčanim pologom.

XXII. POSTUPAK PODNOŠENJA PRIGOVORA

Članak 36.

Ukoliko Klijent smatra da mu je u poslovnom odnosu s Bankom povrijeđeno neko njegovo pravo ili neopravdano terećen račun, ovlašten je u što kraćem roku, a najkasnije u roku od 30 dana (osim ako izrijekom nije ugovoren drugi rok), dostaviti Banci pisani prigovor na njenu poslovnu adresu ili isti predati u poslovnici Banke s

naznakom da se radi o prigovoru. Prigovor će se proslijediti nadležnom tijelu/osobi za rješavanje reklamacija.

Prigovor mora sadržavati detaljan opis događaja/situacije, kao i dokaz o osnovanosti prigovora. U slučaju nepotpunosti prigovora, Banka može zatražiti od Klijenta da prigovor upotpuni, a ukoliko Klijent to ne učini u roku od 8 dana od poziva, Banka će smatrati da je Klijent odustao od prigovora. Banka ne odgovara za eventualne štetne posljedice uzrokovane zakašnjenjem klijenta s prigovorom i/ili s dopunom prigovora.

Propust roka za prigovor tumači se kao odobravanje poslovne prakse Banke i smatra se da Klijent nema dodatnih zahtjeva, pored onih koji iz samog poslovnog odnosa proizlaze.

Banka će o osnovanosti prigovora i o poduzetim mjerama obavijestiti Klijenta najkasnije u roku od najkasnije 15 dana od dana primitka ili eventualno upotpunjenog prigovora, osim u slučaju ako je posebnim Općim uvjetima ili propisom za pojedinu vrstu financijske usluge propisan drugačiji rok. Ovlaštena tijela/osobe koje provode postupak rješavanja prigovora i njihove ovlasti propisane su aktima Banke.

U slučaju da podnositelj prigovora/pritužbe nije zadovoljan odgovorom odnosno rješenjem Banke o istome može pisanim putem obavijestiti Hrvatsku narodnu banku ili podnijeti prijedlog za mirenje Centru za mirenje Hrvatske gospodarske komore
Rooseveltov trg 2, 10 000 Zagreb
ili online putem linka na mrežnu stranicu Centra
<https://www.hgk.hr/centar-za-mirenje/o-centru-za-mirenje>.

XXIII. IZVANSUDSKO RJEŠAVANJE SPORA, SUDSKA NADLEŽNOST I MJERODAVNO PRAVO

Članak 37.

U slučaju eventualnog spora proizašlog iz Općih uvjeta, Klijent i Banka rješavat će ga sporazumno. U slučaju da se rješavanje spora povjeri sudu ugovara se nadležnost stvarno nadležnog suda u Šibeniku uz primjenu prava Republike Hrvatske.

U svim sporovima između Banke i Klijenta koji nastanu u poslovanju može se staviti prijedlog za izvansudsko rješavanje spora Centru za mirenje Hrvatske gospodarske komore

Rooseveltov trg 2, 10 000 Zagreb

ili online putem linka na mrežnu stranicu Centra

<https://www.hgk.hr/centar-za-mirenje/o-centru-za-mirenje>

Nagodba sklopljena u postupku mirenja ima svojstvo ovršne isprave.

XXIV. OSIGURANJE DEPOZITA

Članak 38.

Novčani polozi se osiguravaju kod Državne agencije za osiguranje štednih uloga i sanaciju banaka do zakonom određene visine. Banka će prije sklapanja ugovora o

novčanom pologu postojećim i potencijalnim klijentima, bez naknade, staviti na raspolaganje informacije o sustavu osiguranja depozita u obliku i sadržaju određenim navedenim propisima. Informacije o sustavu osiguranja depozita dostupne su Klijentima u svim poslovnicama banke te na internetskim stranicama navedene institucije.

XXV. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 39.

Ovi Opći uvjeti sastavljeni su na hrvatskom jeziku te će se cjelokupna komunikacija Banke s Klijentom tijekom trajanja ugovornog odnosa odvijati na hrvatskom jeziku.

Ovi opći uvjeti objavljeni su na internetskim stranicama Banke i dostupni su u svim poslovnicama Banke. Banka će Klijentu na njegov zahtjev postavljen tijekom trajanja ugovornog odnosa bez odgađanja dati primjerak ovih Općih uvjeta na papiru ili nekom drugom trajnom nosaču podatka.

Klijent je dužan opunomoćenike po svojim računima novčanih pologa upoznati sa sadržajem ovih Općih uvjeta te se smatra da ih je isti prihvatio u trenutku poduzimanja prve radnje temeljem izdane punomoći.

Opći uvjeti se na odgovarajući način primjenjuju i na zakonske zastupnike i/ili skrbnike koji u ime i za račun klijenta poduzimaju određene pravne radnje.

Članak 40.

Za obavljanje usluga u skladu s ovim Općim uvjetima i za njihovo tumačenje, primjenjuje se pravo Republike Hrvatske. Na pitanja koja nisu regulirana ovim Općim uvjetima na odgovarajući način će se primjenjivati odredbe važećih zakona i propisa.

Članak 41.

Ovi Opći uvjeti, primjenjuju se zajedno sa sljedećim aktima Banke:

- „**Opći uvjeti poslovanja s građanima**“
- Odluka o tarifi naknada Banke za usluge u poslovanju s domaćim i stranim fizičkim osobama - građanima
- Odluka o kamatnim stopama Banke u poslovanju s građanima
- Odluka o kriterijima za promjenu kamatnih stopa i naknada Banke u poslovanju s građanima.

Stupanjem na snagu i početkom primjene ovih Općih uvjeta stavljaju se van snage Opći uvjeti poslovanja s novčanim polozima fizičkih osoba-potrošača Jadranske banke d.d. Šibenik od 01.06. 2016.

Ovi Opći uvjeti stupaju na snagu i primjenjuju se od 25.05.2018. godine.