

HRVATSKA POŠTANSKA BANKA, dioničko društvo,
Jurišićeva 4, HR-10000 Zagreb

Na temelju članka 13. Statuta Hrvatske poštanske banke, dioničko društvo, Zagreb, Uprava Banke donijela je dana 30. rujna 2014. godine „Opće uvjete Hrvatske poštanske banke, dioničko društvo za otvaranje, vođenje i zatvaranje transakcijskih računa fizičkih osoba“ te je dana 17. prosinca 2014., 07. ožujka 2017. godine i 20. lipnja 2017. godine donijela Odluku o „Izmjenama i dopunama Općih uvjeta Hrvatske poštanske banke, dioničko društvo za otvaranje, vođenje i zatvaranje transakcijskih računa fizičkih osoba“ na temelju koje Odluke se dana 20. lipnja 2017. godine donosi i objavljuje sljedeći pročišćeni tekst Općih uvjeta

OPĆI UVJETI HRVATSKE POŠTANSKE BANKE, DIONIČKO DRUŠTVO ZA OTVARANJE, VOĐENJE I ZATVARANJE TRANSAKCIJSKIH RAČUNA FIZIČKIH OSOBA

I OPĆE ODREDBE

Članak 1.

(1) Ovim Općim uvjetima Hrvatske poštanske banke, dioničko društvo za otvaranje, vođenje i zatvaranje transakcijskih računa fizičkih osoba (u daljnjem tekstu: Opći uvjeti) utvrđuju se pravila po kojima Hrvatska poštanska banka, dioničko društvo (dalje: Banka) otvara, vodi i zatvara transakcijske račune fizičkih osoba.

(2) Donositelj ovih Općih uvjeta je:

- Hrvatska poštanska banka, dioničko društvo, Zagreb, Jurišićeva 4, Hrvatska, BIC/SWIFT: HPBZHR2X, IBAN: HR46 2390 0011 0700 0002 9, registrirana kod Trgovačkog suda u Zagrebu, MBS: 080010698, OIB: 87939104217.

(3) Hrvatska narodna banka ovlaštena je za kontrolu i nadzor rada Banke.

(4) Podatke o otvorenim računima Banka, sukladno zakonskim propisima, dostavlja u Jedinствeni registar računa (skraćeni naziv: JRR).

(5) Ovi Opći uvjeti dostupni su u pisanom obliku u poslovnoj mreži Banke i poslovnih subjekata koji u ime i za račun Banke obavljaju poslove vezane uz poslovanje po transakcijskim računima fizičkih osoba, te na web stranici Banke: www.hpb.hr.

(6) Ovi Opći uvjeti primjenjuju se zajedno s ugovorom o transakcijskom računu (dalje: Ugovor) te su njegov sastavni dio.

II POJMOVI

Članak 2.

(1) Pojedini pojmovi korišteni u ovim Općim uvjetima imaju sljedeće značenje:

Klijent u smislu ovih Općih uvjeta je poslovno sposobna fizička osoba, rezident ili nerezident, s kojom Banka neposredno ili po opunomoćeniku, odnosno u slučaju osobe bez/lišene poslovne sposobnosti po zakonskom

zastupniku/skrbniku, sukladno važećim propisima, zaključuje ugovor o pružanju bankovnih/financijskih usluga odnosno kojoj pruža određene bankovne/financijske usluge.

Vlasnik računa je osoba na ime koje je otvoren transakcijski račun, a u ovim Općim uvjetima se taj termin koristi isključivo kada je potrebno napraviti distinkciju između njega i opunomoćenika/zakonskog zastupnika.

Opunomoćenik je poslovno sposobna osoba ovlaštena raspolagati sredstvima na transakcijskom računu odnosno poduzimati bilo koju drugu pravnu radnju u ime i za račun Vlasnika računa izrijekom naznačenu u punomoći.

Zakonski zastupnik je roditelj djeteta koji s Bankom zaključuje Ugovor u ime i za račun maloljetnog djeteta. Zakonskim zastupnikom smatraju se oba roditelja, osim ako jednom od roditelja odlukom nadležnih tijela nije ograničena ili oduzeta roditeljska skrb.

Skrbnik je osoba koja je temeljem rješenja nadležnog tijela imenovana skrbnikom djetetu bez odgovarajuće roditeljske skrbi, odnosno osobi koja je djelomično ili u potpunosti lišena poslovne sposobnosti i koja s Bankom zaključuje Ugovor u ime i za račun osobe pod skrbništvom.

Potrošač je svaka fizička osoba koja sklapa pravni posao ili djeluje na tržištu u svrhe koje nisu namijenjene njegovoj poslovnoj djelatnosti niti obavljanju djelatnosti slobodnog zanimanja.

Rezident je fizička osoba, hrvatski državljanin s prebivalištem u Republici Hrvatskoj te strani državljanin koji u Republici Hrvatskoj boravi na osnovi važeće dozvole boravka u trajanju najmanje 183 dana.

Nerezident je fizička osoba koja ima prebivalište u inozemstvu, neovisno o njezinom državljanstvu, odnosno fizička osoba koja u Republici Hrvatskoj boravi na osnovi važeće dozvole boravka do 183 dana.

Transakcijski račun ili Račun u smislu ovih Općih uvjeta su tekući račun, žiro račun i račun posebne namjene.

Domaća valuta je valuta HRK (kuna).

Strana valuta je valuta država članica EU i trećih država.

Ugovoreno dopušteno prekoračenje je iznos sredstava koji Banka stavlja na raspolaganje Vlasniku računa na temelju njegovog pisanog zahtjeva, a isključivo prema svojim mogućnostima i svojoj diskrecijskoj procjeni.

Prešutno prihvaćeno prekoračenje je iznos sredstava koji Banka stavlja na raspolaganje Vlasniku računa bez njegovog pisanog zahtjeva, a koji Vlasnik računa nije odbio podnošenjem pisane izjave u poslovnici Banke.

Raspoloživa sredstva na transakcijskom računu je trenutno stanje novčanih sredstava na transakcijskom računu uvećano za iznos dopuštenog i/ili prešutno prihvaćenog prekoračenja.

Nedopušteno prekoračenje je negativno stanje na transakcijskom računu, odnosno dugovanje Vlasnika računa koje svojom visinom prekoračuje iznos raspoloživih sredstava na transakcijskom računu, ali i uključuje iznos raspoloživih sredstava.

IBAN (International Bank Account Number; hrv. Međunarodni broj bankovnog računa) je Međunarodni standard za numeraciju bankovnih računa. IBAN je jedinstveni identifikator računa klijenta koji Banka otvara u skladu s međunarodnom normom ISO 13616, a koristi se za potrebe izvršenja nacionalnih, prekograničnih i međunarodnih platnih transakcija. Sastoji se od maksimalno 34 alfanumerička znaka, i to dva slova znaka koji su oznaka države u kojoj banka ima sjedište, dvoznamenkastog kontrolnog broja i od BBA-a. U Republici Hrvatskoj IBAN se sastoji od 21 znamenke.

Platna kartica je sredstvo koje omogućuje njezinom imatelju izvršenje plaćanja robe i usluga bilo preko prihvatnog uređaja ili na daljinu i/ili koje omogućuje podizanje gotovog novca i/ili korištenje drugih usluga na bankomatu ili drugom samouslužnom uređaju. U smislu ovih Općih uvjeta, platnim karticama se smatraju debitna VISA Electron, Maestro i Debit MasterCard platna kartica.

III ZAŠTITA OSOBNIH PODATAKA

Članak 3.

(1) Podaci o Klijentu i transakcijskim računima otvorenim u Banci, kao i stanje po istim, smatraju se bankovnom tajnom te ih Banka može dati samo Klijentu, opunomoćeniku i drugim zakonom ovlaštenim osobama, nadležnim tijelima i institucijama, sukladno zakonskim propisima.

(2) U slučaju da je Klijent suglasan da se određeni povjerljivi podaci mogu priopćiti trećim osobama koje ne predstavljaju osobe kojima se sukladno zakonu može priopćiti bankovna tajna, Klijent je dužan dati Banci pisanu suglasnost u posebnom dokumentu.

(3) Banka prikuplja i dalje obrađuje osobne podatke Klijenta u svrhe s kojima je Klijent upoznat, a radi provedbe poslovnog odnosa Klijenta i Banke te u svrhu provedbe zakonskih propisa, kao i u svrhu izvršavanja drugih zakonskih obveza Banke, a uz osiguranje tehničkih, organizacijskih i kadrovskih mjera zaštite osobnih podataka Klijenta. To podrazumijeva spremanje, snimanje, organiziranje, uvid, prijenos osobnih podataka u Banci odnosno kod trećih osoba s kojima je Banka u ugovornom poslovnom odnosu, kako za vrijeme trajanja poslovnog odnosa s Klijentom tako i nakon prestanka poslovnog odnosa s Klijentom na vrijeme u kojem je Banka dužna čuvati pojedinu dokumentaciju.

(4) Klijent ovlašćuje Banku da podatke o transakcijskom računu koji se dostavljaju u Jedinствeni registar računa (JRR), a smatraju se javnima kao i ime osobe/a ovlaštenih za zastupanje klijenta, može proslijediti članicama HPB grupe.

Članak 4.

(1) Klijent je dužan bez odgađanja, a najkasnije u roku od osam radnih dana, obavijestiti Banku o svakoj promjeni osobnih i ostalih podataka. Prema potrebi Banka može zahtijevati dostavu odgovarajuće dokumentacije kojom se dokazuje nastala promjena.

(2) Klijent odgovara za sve propuste i/ili štetu koja bi Banci nastala zbog ne postupanja sukladno odredbi prethodnog stavka ovoga članka.

(3) Isključena je odgovornost Banke za štetu koju bi Klijent pretrpio uslijed radnji ili propusta Banke do kojih je došlo do trenutka kada je Klijent obavijestio Banku o promjeni podataka te joj, u slučaju potrebe, dostavio odgovarajuću dokumentaciju kojom se dokazuje nastala promjena.

Članak 5.

Sredstva na transakcijskim računima osigurana su kod Državne agencije za osiguranje štednih uloga i sanaciju banaka do propisane visine. Informacije o sustavu osiguranja depozita dostupne su Klijentima u poslovnicama Banke, u mreži poslovnih subjekata koji u ime i za račun Banke obavljaju poslove vezane uz poslovanje po transakcijskim računima fizičkih osoba te na web stranici www.hpb.hr.

IV OTVARANJE TRANSAKCIJSKOG RAČUNA

Članak 6.

(1) Banka s Klijentom može zaključiti Ugovor i Klijentu otvoriti transakcijski račun nakon što je pribavila sve podatke i isprave potrebne za utvrđivanje identiteta Klijenta kao i za utvrđivanje identiteta svih fizičkih osoba koje su ovlaštene raspolagati sredstvima na transakcijskom računu, predviđene ovim Općim uvjetima i mjerodavnim propisima, uključujući propise koji se odnose na sprječavanje pranja novca i financiranje terorizma, te nakon što je pribavila sve podatke koje je za račun dužna dostavljati u skladu s propisom kojim se uređuje sadržaj jedinstvenog registra računa u Republici Hrvatskoj.

Ugovor se sklapa na neodređeno vrijeme, izuzev ako Banka i Klijent ugovore drugačije.

(2) Banka prilikom zaključivanja Ugovora utvrđuje identitet klijenta uvidom u važeći identifikacijski dokument (službeni dokument s fotografijom - osobna iskaznica ili putovnica) uz pravo zadržavanja preslike identifikacijskog

dokumenta temeljem kojeg je izvršena identifikacija. Ako važeća identifikacijska isprava ne sadrži sve podatke potrebne za vođenje i ažuriranje podataka u Jedinstvenom registru računa, odnosno druge osobne podatke potrebne za svrhe obrade iz prethodnog stavka ili ako postoji sumnja u istinitost i vjerodostojnost prikupljenih podataka i/ili isprava, Banka može od Klijenta zatražiti i drugu dokumentaciju i podatke potrebne radi utvrđivanja njegova identiteta i ažuriranja registra sukladno propisima.

(3) Banka je ovlaštena od Klijenta prije otvaranja transakcijskog računa zatražiti dostavu i ostale dokumentacije ukoliko je takva obveza ili pravo Banke predviđeno važećim propisima ili posebnim aktom Banke.

(4) Kod otvaranja transakcijskog računa osobi koju zastupa zakonski zastupnik ili skrbnik potrebno je uz važeći identifikacijski dokument zakonskog zastupnika/skrbnika priložiti i rodni list/izvadak iz matice rođenih maloljetne osobe, a ako maloljetnu osobu zastupa skrbnik uz navedene dokumente potrebno je priložiti i pravomoćno rješenje nadležnog Centra za socijalnu skrb o imenovanju skrbnika.

(5) Ukoliko Zakonski zastupnik/skrbnik prilikom otvaranja Računa priloži rodni list/izvadak iz matice rođenih, koji ne sadrži aktualne i potpune podatke o maloljetnoj osobi, Banka može otkazati Ugovor i onemogućiti poslovanje Računom, a svu odgovornost uključujući odgovornost za štetu, eventualnu prekršajnu ili kaznenu odgovornost, snosi Zakonski zastupnik/skrbnik.

(6) Zakonski zastupnik/skrbnik koji je sklopio Ugovor u ime i za račun maloljetne osobe ili osobe pod skrbništvom odgovara za sve obveze nastale po transakcijskom računu.

(7) Transakcijski račun za maloljetne poslovno sposobne osobe Banka će otvoriti na zahtjev maloljetne poslovno sposobne osobe uz obaveznu identifikaciju te preuzimanjem isprava kojima se dokazuje status poslovne sposobnosti (npr. odluka suda o stjecanju poslovne sposobnosti, dokaz o sklapanju braka, za starije od 16 godina dokaz o roditeljstvu, za starije od 15 godina ugovor o radu...).

(8) Ukoliko Klijent prvi put zasniva poslovni odnos s Bankom, Banka je dužna provesti dubinsku analizu Klijenta koja podrazumijeva prikupljanje dodatnih podataka o Klijentu pri čemu je Klijent dužan popuniti i potpisati određeni obrazac propisan posebnim zakonom.

(9) Ugovor u ime i za račun Klijenta mogu zaključiti jedan ili više opunomoćenika koji su na to ovlašteni specijalnom punomoći na kojoj je potpis Klijenta ovjerio javni bilježnik ili drugo nadležno tijelo u zemlji ili inozemstvu. Specijalna punomoć podrazumijeva punomoć u kojoj su izrijekom navedene radnje koje se mogu poduzimati po opunomoćeniku.

(10) Ako Banka otvara transakcijski račun uz istovremeno uspostavljanje poslovnog odnosa (bez prisutnosti Vlasnika računa) isti se otvara na temelju specijalne punomoći i na osnovi važećih identifikacijskih dokumenata Vlasnika računa koje je ovjerilo domaće ili strane nadležno tijelo sukladno posebnim propisima. U navedenom slučaju prva uplata novčanih sredstava mora biti doznačena iz kreditne institucije s računa Vlasnika računa sukladno zakonskim propisima, kako bi se sredstvima moglo raspolagati.

(11) Ovjera dokumenta (specijalna punomoć) za otvaranje računa ne smije biti starija od 3 (tri) mjeseca ako se račun otvara nerezidentu odnosno 6 (šest) mjeseci ako se račun otvara rezidentu.

(12) Banka može bez posebnog obrazloženja odbiti otvoriti transakcijski račun Klijentu, u kojem slučaju ne snosi nikakvu odgovornost za štetu koju bi Klijent zbog toga mogao pretrpjeti.

Članak 7.

(1) Banka otvara transakcijske račune koji se koriste za izvršenje platnih transakcija na ime jednog Klijenta sukladno važećim zakonskim propisima i to:

- Tekući račun u kunama
- Tekući račun u stranoj valuti
- Žiro račun u kunama
- Žiro račun u stranoj valuti
- Račun posebnih namjena.

(2) Klijent osobno zaključuje Ugovor u prisutnosti predstavnika Banke ili poslovnog subjekta koji u ime i za račun Banke obavlja poslove vezane uz poslovanje po transakcijskim računima fizičkih osoba. Jedan potpisani i ovjereni primjerak Ugovora ostaje Banci, a drugi primjerak se uručuje Klijentu.

(3) Klijent može započeti s korištenjem transakcijskog računa odmah nakon zaključenja Ugovora. Klijent je dužan poslovati transakcijskim računom u cijelosti u skladu s „Općim uvjetima Hrvatske poštanske banke, dioničko društvo za transakcijske račune i obavljanje platnih usluga za fizičke osobe“, koji su dostupni u pisanom obliku u poslovnoj mreži Banke i poslovnih subjekata koji u ime i za račun Banke obavljaju platne usluge, te na web stranicama Banke: www.hpb.hr.

(4) Klijent je odgovoran za istinitost i potpunost svih podataka na temelju kojih je Banka otvorila transakcijski račun.

(5) Odredbe ovih Općih uvjeta koje se odnose na Vlasnika računa primjenjuju se i na zakonskog zastupnika/skrbnika koji u ime i za račun maloljetnika, odnosno osobe pod skrbništvom, posluje transakcijskim računom.

V PUNOMOĆ

Članak 8.

(1) Vlasnik računa može odmah prilikom otvaranja ili naknadno, opunomoćiti najviše dvije poslovno sposobne fizičke osobe (rezidenta ili nerezidenta) za raspolaganje sredstvima na njegovom transakcijskom računu.

(2) Punomoć za raspolaganje sredstvima na računu Vlasnik računa daje, mijenja i opoziva isključivo u pisanom obliku.

(3) Vlasnik računa punomoć osobno potpisuje pred zaposlenikom Banke ili zaposlenikom poslovnog subjekta koji u ime i za račun Banke obavlja poslove vezane uz poslovanje po transakcijskim računima fizičkih osoba, u protivnom potpis na punomoći mora ovjeriti javni bilježnik ili drugo nadležno domaće ili inozemno tijelo.

(4) Punomoć ovjerena od strane domaćeg ili stranog nadležnog tijela može biti trajna ili jednokratna te mora sadržavati broj transakcijskog računa otvorenog kod Banke i opis poslova i pravnih radnji koje opunomoćenik može u ime i za račun Vlasnika računa obavljati.

(5) Trajna punomoć podrazumijeva ovlast Opunomoćenika da u ime i za račun Vlasnika računa kontinuirano poduzima određene radnje u vezi s poslovanjem po Računu, u neodređenom vremenskom razdoblju, a što proizlazi iz samog teksta punomoći.

(6) Jednokratna punomoć označava punomoć koja Opunomoćeniku daje ovlast da u ime i za račun Vlasnika računa poduzima izrijekom određene radnje, koje su po svojoj prirodi jednokratne te čijim poduzimanjem se ovlast dana Opunomoćeniku u cijelosti konzumira.

(7) Opunomoćnik ne može svoja ovlaštenja ili dio ovlaštenja iz punomoći prenijeti na drugu osobu niti raspolagati sredstvima na računu Klijenta nakon njegove smrti.

(8) Opunomoćnik može samo na temelju specijalne punomoći:

- podnijeti zahtjev za odobrenjem prekoračenja po računu ili povećanje odnosno ukidanje odobrenog prekoračenja po računu,
- promijeniti podatke o Vlasniku računa, drugom opunomoćeniku ili računu,
- ugovoriti usluge trajnog naloga, izravnog terećenja i elektroničkog bankarstva,
- preuzeti platne kartice Vlasnika računa,
- podnijeti zahtjev za zatvaranje transakcijskog računa.

Članak 9.

(1) Banka može opunomoćenu osobu ažurirati u aplikaciji Banke te izdati instrumente za raspolaganje sredstvima po transakcijskom računu na temelju trajne punomoći ukoliko to iz iste proizlazi.

(2) Temeljem punomoći, koju je Vlasnik računa potpisao pred zaposlenikom Banke ili pred zaposlenikom drugog poslovnog subjekta koji u ime i za račun Banke obavlja platne usluge, opunomoćena osoba može raspolagati sredstvima na transakcijskom računu istim instrumentima kao i Vlasnik računa, ali ne može:

- opunomoćiti treću osobu za raspolaganje sredstvima,
- podnijeti zahtjev za zatvaranje transakcijskog računa,
- ugovoriti bilo koji drugi pravni posao vezan za transakcijski račun,
- raspolagati sredstvima na transakcijskom računu nakon smrti Vlasnika računa.

Članak 10.

(1) Punomoć prestaje važiti opozivom od strane Vlasnika računa, smrću Vlasnika računa, odnosno Opunomoćenika, raskidom Ugovora, zatvaranjem transakcijskog računa i pisanim otkazom Opunomoćenika, uz obvezan povrat instrumenta raspolaganja.

(2) Vlasnik računa opoziva punomoć isključivo u pisanom obliku. Potpis Vlasnika računa na izjavi o opozivu punomoći, koja je sačinjena izvan Banke, mora biti ovjeren od strane domaćeg ili stranog nadležnog tijela. Vlasnik računa je dužan Banku u pisanom obliku izvijestiti i o svim izmjenama koje se tiču punomoći, o proširivanju ili ograničavanju ovlasti Opunomoćenika, kao i o činjenici da je Opunomoćenik otkazao punomoć. Pisana Izjava Vlasnika računa proizvodi pravni učinak od trenutka njezina zaprimanja u Banci. Banka ne odgovara za štetu koju bi Vlasnik računa eventualno pretrpio zbog neispunjavanja obveza iz ovoga stavka.

(3) Prestanak punomoći nema utjecaja na platne transakcije koje su izvršene prije nego što je Banka upoznata s prestankom važenja punomoći.

(4) Banka ne snosi odgovornost za štetu koju je Vlasnik računa pretrpio zbog toga što Banka nije pravodobno obaviještena o prestanku važenja punomoći.

VI RASPOLAGANJE SREDSTVIMA

Članak 11.

(1) Raspolaganje sredstvima na transakcijskom računu u poslovnicama Banke obavlja se korištenjem kartice i identifikacijom Klijenta.

(2) Banka raspolaže sredstvima na računu temeljem ugovornih ovlasti danih od strane Vlasnika računa.

(3) Klijent ovlašćuje Banku da može bez traženja posebnog ovlaštenja provesti ispravke grešaka po njegovom računu nastalih u poslovanju, zbog kojih bi stanje na računu odstupalo od stvarno danih naloga za plaćanje u korist i na teret računa. U slučaju da se Banka koristila ovim ovlaštenjem, dužna je o tome obavijestiti Klijenta.

(4) Raspolaganje sredstvima na računu maloljetne osobe od strane zakonskog zastupnika regulirano je Obiteljskim zakonom i važećim mišljenjima i preporukama nadležnog ministarstva.

(5) Ukoliko sredstvima na transakcijskom računu maloljetne osobe namjeravaju raspolagati oba roditelja, Banka će ih evidentirati u aplikaciji Banke kao zakonske zastupnike. Roditelji djeteta su dužni, radi zaštite interesa djeteta, obavještavati Banku o svim promjenama osobnih odnosa koji se tiču roditeljske skrbi. U protivnom Banka ne odgovara za eventualnu štetu.

(6) Stjecanjem punoljetnosti Vlasnik računa stječe pravo raspolaganja sredstvima bez ograničenja, osim ako iz konkretnog slučaja ne proizlaze druge zapreke koje bi to priječile (npr. produženje roditeljske skrbi nakon punoljetnosti).

(7) Raspolaganje sredstvima na računu od strane skrbnika dopušteno je isključivo temeljem pravomoćnog rješenja nadležnog Centra za socijalnu skrb, sukladno ovlaštenjima koja proizlaze iz tog rješenja.

(8) Banka Klijentu uz ugovor o otvaranju transakcijskog računa izdaje platnu karticu. Za raspolaganje sredstvima putem kartice na elektroničkim uređajima Klijentu se izdaje tajni osobni identifikacijski broj koji je poznat isključivo Klijentu.

(9) Klijent može i prije isteka roka važenja kartice zahtijevati novu karticu (u slučaju oštećenja kartice, promjene imena i prezimena Klijenta ili iz nekog drugog opravdanog razloga), a Banka će mu izdati novu karticu za koju vrijedi isti PIN.

Članak 12.

Ugovoreno dopušteno i prešutno prihvaćeno prekoračenje po računu

(1) Banka može Vlasniku tekućeg računa u kunama odobriti i staviti na raspolaganje sredstva koja premašuju trenutno pozitivno stanje tekućeg računa u kunama i to u iznosu i za razdoblje koje je u skladu s poslovnom politikom Banke, temeljem ugovorenog dopuštenog prekoračenja ili temeljem prešutno prihvaćenog prekoračenja po navedenom računu (pod zajedničkim nazivom u daljnjem tekstu Dopušteno prekoračenje).

Dopušteno prekoračenje Banka može, prema vlastitoj procjeni, odobriti ili odbiti bez dodatnog obrazloženja.

(2) Vlasnik tekućeg računa u kunama ne smije po navedenom računu stvarati obveze veće od utvrđenih raspoloživih sredstava na istom. Ukoliko Klijent posluje na način da raspolaže sredstvima koja prelaze iznos Dopuštenog prekoračenja, sva sredstva, koja uključuju raspoloživo Dopušteno prekoračenje i iznos koji prelazi Dopušteno prekoračenje, čine Nedopušteno prekoračenje, na koje će Banka Klijentu zaračunati zateznu kamatu.

(3) Banka je ovlaštena u svrhu osiguranja povrata sredstava dopuštenog prekoračenja zatražiti od Klijenta instrumente osiguranja, primjerice zadužnice, mjenice, izjava o suglasnosti za zapljenu, po svom izboru i prema okolnostima pojedinog slučaja, a Klijent ih je dužan na prvi poziv staviti Banci na raspolaganje. U protivnom Banka je ovlaštena otkazati Ugovor.

(4) Banka može u svako doba opozvati Dopušteno prekoračenje ako Klijent postupa u suprotnosti s ugovornim odredbama, a osobito ako se tekući račun u kunama zaduži preko iznosa Dopuštenog prekoračenja ili ako Klijent u poslovanju s Bankom postupa prijevarno. U takvim slučajevima Vlasnik tekućeg računa u kunama mora iznos iskorištenog Dopuštenog prekoračenja i iznos Nedopuštenoga prekoračenja odmah podmiriti te platiti dužne pripadajuće kamate, kao i nadoknaditi nastale troškove.

(5) Banka može bezuvjetno opozvati u cijelosti ili djelomice iznos Dopuštenog prekoračenja u svako doba, na temelju vlastite profesionalne procjene promjena u kreditnoj sposobnosti Vlasnika tekućeg računa u kunama (primjerice, ali ne isključivo, zbog izostanka ili smanjenja visine redovitih mjesečnih priljeva na tekućem računu u kunama).

(6) U slučaju ukidanja Dopuštenog prekoračenja u cijelosti Vlasnik tekućeg računa u kunama mora iznos iskorištenog Dopuštenog prekoračenja podmiriti u cijelosti te platiti pripadajuće kamate najkasnije u roku na koji je Dopušteno prekoračenje prethodno bilo odobreno.

(7) U slučaju djelomičnog ukidanja Dopuštenog prekoračenja Vlasnik tekućeg računa u kunama mora iznos iskorištenog Dopuštenog prekoračenja koji prelazi iznos Dopuštenog prekoračenja nakon djelomičnog ukidanja podmiriti u cijelosti te platiti pripadajuće kamate u roku koji je Vlasnik tekućeg računa u kunama dogovorio s Bankom.

(8) Kako svako odobrenje Dopuštenog prekoračenja zahtijeva angažiranje kapitala Banke, da bi ona bila u mogućnosti ispunjavati svoje ugovorne obveze povezane s budućim korištenjima Dopuštenog prekoračenja, ugovorne strane nekorištenje Dopuštenog prekoračenja savjesno smatraju opravdanim razlogom njegovog umanjenja ili prestanka. Stoga, za slučaj nekorištenja Dopuštenog prekoračenja, odnosno nerealiziranja Dopuštenog prekoračenja, Banka može u svako doba i bez prethodne suglasnosti odobriti novo Dopušteno prekoračenje u manjoj visini ili ne odobriti isto.

(9) Banka će, na ugovoreni način, obavijestiti Vlasnika tekućeg računa u kunama o ukidanju ili djelomičnom smanjenju Dopuštenog prekoračenja, o datumu s kojim je prešutno prihvaćeno Dopušteno prekoračenje prestalo postojati, odnosno o datumu s kojim je prethodno takvo Dopušteno prekoračenje umanjeno. Vlasnik tekućeg računa u kunama dužan je o otkazu prešutno prihvaćenog prekoračenja, djelomice ili u cijelosti, obavijestiti Banku pisanim putem u bilo kojoj poslovnicu Banke.

(10) Na zahtjev Vlasnika tekućeg računa u kunama Banka će ga besplatno obavijestiti o razlozima smanjenja ili ukidanja Dopuštenog prekoračenja.

(11) O ukidanju Dopuštenog prekoračenja zbog zaduženja računa preko iznosa Dopuštenog prekoračenja i o nemogućnosti raspolaganja neiskorištenim iznosom Dopuštenog prekoračenja zbog provedbe ovrhe na računu, Banka neće posebno obavještavati Vlasnika tekućeg računa u kunama.

(12) U slučaju nastanka Nedopuštenog prekoračenja Banka je ovlaštena poduzeti svaku radnju koja bi otklonila Nedopušteno prekoračenje i štetu za Banku te kojom bi se naplatila svota pripadajućih dužnih kamata i troškova, a osobito:

- onemogućiti Klijentu daljnje poslovanje po svim računima,
- poduzeti mjere prinudne naplate,
- otkazati ugovore o otvaranju i vođenju tekućeg računa u kunama.

(13) U slučaju umanjnja (djelomičnog ukidanja) ili ukidanja Dopuštenog prekoračenja, Banka će o tome, na ugovoreni način, najmanje 30 dana prije dana efektivnog umanjnja ili ukidanja Dopuštenog prekoračenja, obavijestiti Vlasnika tekućeg računa u kunama.

(14) Banka će u slučaju umanjnja ili ukidanja Dopuštenog prekoračenja, omogućiti Vlasniku tekućeg računa u kunama, bez njegova zahtjeva i bez dodatnih troškova, otplatu umanjenog ili ukinutog iznosa iskorištenog prethodno dopuštenog prekoračenja i to u 12 mjesečnih obroka primjenom kamatne stope koja je važeća za dopušteno prekoračenje po tekućem računu u kunama.

(15) U slučaju umanjnja Dopuštenog prekoračenja, Banka može ograničiti daljnje korištenje obročne otplate, s tim da iskorišteni iznos obročne otplate dopijeva na naplatu na način i sukladno uvjetima korištenja Dopuštenog prekoračenja i obročne otplate, o čemu se Vlasnika tekućeg računa u kunama obavještava na ugovoreni način.

(16) Vlasnik tekućeg računa u kunama može ne prihvatiti otplatu umanjenog ili ukinutog iskorištenog dijela iznosa Dopuštenog prekoračenja te podmiriti opozvani, a iskorišteni iznos Dopuštenog prekoračenja u cijelosti najkasnije do isteka roka na koji je prethodno Dopušteno prekoračenje bilo odobreno.

(17) Po tekućem računu koji je otvoren na ime maloljetne osobe ili osobe pod skrbništvom Banka ne odobrava dopušteno prekoračenje.

(18) Odredbe prethodnih stavaka ne primjenjuje se u slučaju ako je protiv Vlasnika tekućeg računa u kunama Banka već pokrenula postupak prisilne naplate sa osnova nedopuštenog prekoračenja po tekućem računu u kunama.

VII OBRAČUN KAMATA, UVJETI PROMJENJIVOSTI KAMATNIH STOPA I NAKNADE

Članak 13.

Kamate

(1) Kamatne stope propisane su Odlukom o visini kamatnih stopa Banke te su dostupne klijentima u poslovnoj mreži Banke i na službenim web stranicama Banke.

(2) Visina kamatne stope ugovara se kao godišnja nominalna kamatna stopa i obračunava po proporcionalnoj metodi.

Efektivna kamatna stopa jednaka je nominalnoj kamatnoj stopi.

(3) Kamatne stope po transakcijskim računima mogu biti:

- pasivne koje se obračunavaju na pozitivan saldo,
- aktivne koje se obračunavaju na iskorišteno dopušteno prekoračenje po tekućem računu u kunama,
- zatezne koje se obračunavaju na Nedopušteno prekoračenje/negativni saldo.

(4) Na iznos iskorištenog Dopuštenog prekoračenja po tekućem računu u kunama Banka obračunava kamatu po fiksnoj kamatnoj stopi koja se primjenjuje tijekom trajanja obračunskog razdoblja za koje je odobreno dopušteno prekoračenje.

(5) Obavijest o promjeni kamatnih stopa Banka je dužna učiniti dostupnom Klijentu u poslovnoj mreži Banke i poslovnih subjekata koji u ime i za račun Banke obavljaju poslove vezane uz poslovanje po transakcijskim računima fizičkih osoba te na službenim web stranicama Banke.

(6) Izmjene kamatnih stopa ili tečaja koje su povoljnije za Klijenta, Banka može provesti bez obavijesti Klijentu.

(7) Banka je sukladno zakonskim propisima dužna obračunati i obustaviti predujam poreza na dohodak i prirez od kamata i to istodobno s isplatom ili pripisom kamate.

Klijent je dužan Banci dostaviti adresu iz porezne kartice te bez odlaganja obavijestiti Banku o svakoj promjeni iste.

Banka neće biti odgovorna ukoliko uslijed nepotpunih i netočnih podataka prirez uplati gradu ili općini kojima isti ne pripada. Banka je dužna obračunati porez i prirez sukladno zakonskim propisima te iste u trenutku pripisa i/ili isplate obustaviti.

Članak 14.

Naknade

(1) Klijent plaća Banci naknade za vođenje računa, naknadu za izvršenje naloga za plaćanje kao i druge naknade i troškove koje proizlaze iz ugovornog odnosa kao i sve naknade vezane za obavljanje usluga platnog prometa sukladno „Odluci o naknadama i drugim troškovima Banke za usluge u poslovanju“.

(2) Visine naknada dostupne su klijentima u poslovnoj mreži Banke i poslovnih subjekata koji u ime i za račun Banke obavljaju poslove vezane uz poslovanje po transakcijskim računima fizičkih osoba te na službenim web stranicama Banke.

(3) Obavijest o promjeni naknada Banka je dužna učiniti dostupnom Klijentu u poslovnoj mreži Banke i poslovnih subjekata koji u ime i za račun Banke obavljaju poslove vezane uz poslovanje po transakcijskim računima fizičkih osoba te na službenim web stranicama Banke.

VIII IZVJEŠTAVANJE

Članak 15.

(1) O promjenama i stanju na transakcijskom računu Banka obavještava Klijenta putem Izvatka o stanju i promjenama po transakcijskom računu (dalje: Izvadak), na ugovoreni način.

Banka i Klijent su suglasni da se dostava Izvatka obavlja u poslovnicama Banke, u papirnatom obliku na dopisnu adresu ili putem elektroničke pošte na elektroničku adresu a koje su evidentirane u registru Banke.

(2) Banka može, u cilju zaštite povjerljivih podataka po računu Klijenta, bez odgode promijeniti način dostave Izvatka ako isti bude vraćen u Banku kao neuručan 2 (dva) mjeseca uzastopno. U tom slučaju Banka i Klijent su suglasni da se daljnja dostava Izvatka obavlja isključivo u poslovnicama Banke.

IX BLOKADA TRANSAKCIJSKOG RAČUNA

Članak 16.

(1) Banka provodi zabranu raspolaganju na transakcijskom računu u slučaju smrti Vlasnika računa, gubitka ili krađe platnog instrumenta, gubitka poslovne sposobnosti Vlasnika računa do postavljanja skrbnika te blokira

račun na temelju naloga za izvršenje osnove za plaćanje po novčanim sredstvima Vlasnika računa koje dostavlja FINA sukladno važećim propisima ili drugo tijelo temeljem zakonskih ovlasti.

(2) Banka može zabraniti raspolaganje i/ili blokirati transakcijski račun i u slučaju neurednog poslovanja po istom.

(3) Za vrijeme zabrane raspolaganja i/ili blokade računa Klijent ne može raspolagati blokiranim sredstvima.

(4) Gubitak ili krađu platnih instrumenata Klijent je dužan bez odgode prijaviti Banci. Nakon dojave, Banka će provesti odgovarajuće mjere zabrane raspolaganja sredstvima na transakcijskom računu radi zaštite interesa Klijenta.

(5) Klijent je dužan u najkraćem mogućem roku potvrditi pisanim putem prijavu iz prethodnog stavka ovoga članka.

(6) Eventualnu nastalu štetu, koja je posljedica zlouporabe izgubljenog ili ukradenog platnog instrumenta, do trenutka zaprimanja pisane prijave, snosi Vlasnik računa.

X. ZATVARANJE TRANSAKCIJSKOG RAČUNA

Članak 17.

(1) Vlasnik računa i Banka mogu raskinuti/otkazati ugovor sukladno odredbama ugovora i važećim propisima. Za slučaj da Vlasnik računa otkazuje ugovor prije isteka 12 mjeseci od sklapanja istoga, Banka će naplatiti naknadu u skladu s Odlukom o naknadama i drugim troškovima Hrvatske poštanske banke za usluge u poslovanju.

(2) Ukoliko Klijent izjavu o raskidu/otkazu dostavlja Banci u pisanom obliku, tada potpis Vlasnika računa na izjavi mora biti ovjeren od strane domaćeg ili stranog nadležnog tijela.

(3) Ugovor prestaje i Banka zatvara transakcijski račun:

- sukladno Ugovoru i važećim zakonskim propisima,
- na osobni ili pisani zahtjev (otkazno pismo) Vlasnika računa odnosno Opunomoćenika koji je za to u punomoći izričito ovlašten,
- na osobni ili pisani zahtjev (otkazno pismo) zakonskog zastupnika
- na osobni ili pisani zahtjev (otkazno pismo) skrbnika uz odobrenje Centra za socijalnu skrb,
- na temelju rješenja o nasljeđivanju ili akta drugog nadležnog tijela.

(4) Zbog učestalih promjena relevantnih propisa, kao i tumačenja istih od strane nadležnih tijela, Banka sastavlja i ažurira informacije temeljem kojeg se zakonski zastupnici informiraju o uvjetima raspolaganja sredstvima maloljetne osobe. Obzirom na navedeno, obveza je zakonskih zastupnika informirati se i prije svakog ugovaranja i pojedinačnog raspolaganja provjeriti navedeni akt (dostupan u poslovnicama Banke i na web stranici Banke). Banka neće biti odgovorna za eventualnu štetu koju Klijent pretrpi zbog propusta odnosno neinformiranja od strane zakonskog zastupnika.

(5) Danom otkaza Ugovora dospijevaju sve do tada nedospjele obveze Klijenta prema Banci po osnovi Ugovora te je Klijent iste obvezan ispuniti Banci bez odgađanja. Ugovor se smatra otkazanim neposrednom predajom otkaznog pisma Vlasnika računa ili dostavom otkaznog pisma preporučenom poštom na adresu Vlasnika računa naznačenu u Ugovoru ili na drugu adresu o kojoj je Vlasnik računa prethodno pisanim putem obavijestio Banku, neovisno o tome je li i kada Vlasnik računa preuzeo otkazno pismo.

(6) Banka može otkazati Ugovor sklopljen na neodređeno vrijeme pisanim putem uz otkazni rok od 2 (dva) mjeseca.

(7) Banka je ovlaštena otkazati Ugovor bez otkaznog roka i zatvoriti transakcijski račun:

- ako Klijent postupa protivno odredbama Ugovora, odredbama „Općih uvjeta Hrvatske poštanske banke, dioničko društvo za transakcijske račune i obavljanje platnih usluga za fizičke osobe“, ovih Općih uvjeta ili prisilnih propisa koji su mjerodavni za pravni odnos između Banke i Klijenta kao što su propisi koji se odnose na pružanje platnih usluga i sprječavanje pranja novca i financiranje terorizma;

- u slučajevima predviđenima mjerodavnim propisima ili na temelju odluke nadležnog tijela kojom se Banci nalaže zatvaranje određenog transakcijskog računa,

(8) Vlasnik računa je dužan odmah po prestanku važenja Ugovora:

- vratiti Banci sve platne kartice (uključujući i platne kartice opunomoćenika), neiskorištene čekovne blankete i uređaje za identifikaciju (token) te druge isprave i dokumente koji su u vezi s poslovanjem po transakcijskom računu;
- podmiriti sve obveze po transakcijskom računu i platnim karticama koje su u vezi s poslovanjem po računu.

(9) Otkazom Ugovora prestaju se izvršavati svi ugovoreni trajni nalozi/usluge izravnog terećenja.

(10) Banka će zatvoriti račun nakon smrti Vlasnika računa na temelju pravomoćnog rješenja o nasljeđivanju ili druge pravomoćne sudske odluke, odnosno druge osobe na osnovu posebnih ugovora (npr. ugovor o doživotnom uzdržavanju, ugovor o dosmrtnom uzdržavanju), a uz prezentiranje dodatne potrebne dokumentacije koju zatraži Banka u svrhu utvrđivanja i dokazivanja prava na isplatu sredstava iza smrti Vlasnika računa (npr. dokaz o smrti, rješenje da se neće provoditi ostavinska rasprava i dr.). Na temelju smrtnog lista transakcijski račun se može zatvoriti pod uvjetom da na istom nema sredstava.

(11) Banka može zatvoriti račun i u slučaju neaktivnosti računa što podrazumijeva sljedeće:

- po računu nema evidentiranog prometa u najmanje zadnjih 18 mjeseci, s tim da se prometom ne smatra pripis kamata ili naplata naknada/drugih troškova Banke
- pozitivan/negativan saldo ne prelazi 300 kuna odnosno protuvrijednost druge valute obračunato po srednjem tečaju Banke važećem na dan zatvaranja

Neće se zatvoriti neaktivan račun vezan uz oročeni depozit na koji će se izvršiti prijenos sredstava po zatvaranju oročenog depozita kao ni transakcijski tekući račun Klijenta koji istovremeno u Banci ima otvoren zaštićeni račun za priljeve izuzete iz ovrhe.

Banka može prilikom zatvaranja neaktivnog računa zatvoriti sve proizvode i usluge koji su vezani uz transakcijski račun bez pisane obavijesti Klijentu i naplate naknada sukladno Odluci Banke i uz uvjet da se navedeni proizvod/usluga nije koristio u razdoblju dužem od 18 mjeseci.

U slučaju zatvaranja računa zbog neaktivnosti Ugovor se smatra otkazanim danom zatvaranja računa bez posebne pisane obavijesti Klijentu.

Sredstva po zatvaranju neaktivnog računa su trajno dostupna Klijentu u iznosu koji je bio raspoloživ na dan zatvaranja računa.

XI PRIGOVORI I REKLAMACIJE

Članak 18.

(1) Klijent može podnijeti Banci pisani prigovor ukoliko smatra da se Banka ne pridržava odredaba Ugovora, ovih Općih uvjeta i zakona kojim je uređeno pružanje platnih usluga.

(2) Klijent podnosi prigovor Banci na jedan od sljedećih načina:

- predajom pisanog prigovora u bilo kojoj poslovnici Banke,
- dostavom prigovora Banci na adresu Hrvatska poštanska banka d.d., Jurišićeva 4, 10000 Zagreb,
- dostavom prigovora elektroničkom poštom na adresu hpb@hpb.hr.

(3) Banka će odgovoriti Klijentu na uredno zaprimljeni prigovor najkasnije u roku od 7 (sedam) radnih dana od dana njegovog zaprimanja.

(4) Klijent i Banka rješavanje međusobnih spornih odnosa mogu povjeriti Centru za mirenje Hrvatske gospodarske komore podnošenjem prijedloga za mirenje.

(5) Za sve sporove koje proizlaze iz Ugovora ili su u vezi s njim mjesno je nadležan sud u Zagrebu, izuzev ako Banka i Klijent ne Ugovore drugačije.

(6) Za sve sporove koji proizlaze iz Ugovora ili su u vezi s Ugovorom kojeg je Banka zaključila s klijentom – nerezidentom isključivo su nadležni hrvatski sudovi, u skladu s prethodnom odredbom o ugovorenoj mjesnoj nadležnosti.

(7) Na ugovore se primjenjuje hrvatsko pravo, izuzev ako Banka i Klijent ugovore drugačije.

XII IZMJENE OPĆIH UVJETA

Članak 19.

(1) Banka zadržava pravo izmjene ovih Općih uvjeta.

(2) Banka će o namjeri izmjene Općih uvjeta obavijestiti klijente najmanje 2 (dva) mjeseca prije datuma početka primjene izmjena i to na vidljivom mjestu u poslovnoj mreži Banke i poslovnih subjekata koji u ime i za račun Banke obavljaju poslove vezane uz poslovanje po transakcijskim računima fizičkih osoba te na web stranicama Banke.

(3) Izmjene Općih uvjeta Banka će učiniti dostupnim u svim poslovnim jedinicama Banke i pravnih osoba koje u ime i za račun Banke obavljaju poslove vezane uz poslovanje po transakcijskim računima fizičkih osoba te na web stranicama Banke najmanje 2 (dva) mjeseca prije predloženog datuma početka primjene izmjena.

(4) Ukoliko Klijent do predloženog datuma početka primjene izmjena Općih uvjeta ne dostavi Banci pisanu obavijest da izmjene ne prihvaća, smatrat će se da je Klijent suglasan s predloženim izmjenama.

(5) Klijent koji ne prihvaća predložene izmjene Općih uvjeta može otkazati Ugovor bez ikakve naknade do predloženog datuma stupanja izmjena na snagu.

(6) U slučaju da Klijent obavijesti Banku da ne prihvaća predložene izmjene Općih uvjeta, ali ne otkáže Ugovor, smatrat će se da je Banka otkazala Ugovor uz otkazni rok od 2 (dva) mjeseca koji počinje teći onog dana kada je Klijent obaviješten o izmjeni Općih uvjeta.

XIII ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 20.

(1) Na sve što nije izričito navedeno u ovim Općim uvjetima primjenjuju se zakonski propisi i akti Banke kojima se propisuje poslovanje po transakcijskim računima fizičkih osoba. U slučaju da su odredbe ovih Općih uvjeta u suprotnosti s novim zakonskim propisima, primjenjuju se zakonski propisi sve dok se odredbe Općih uvjeta ne usklade sa izmijenjenim zakonskim propisima.

(2) Odredbe ovih Općih uvjeta primjenjuju se i na transakcijske račune otvorene u Banci prije njihova stupanja na snagu, osim u slučaju ukoliko Vlasnik transakcijskog računa pisanim putem, zbog neprihvatanja istih odredbi, zatraži raskid Ugovora zaključenog sukladno Općim uvjetima koji reguliraju poslovanje po transakcijskim računima fizičkih osoba, a koji su prethodili ovim Općim uvjetima.

(3) Potpisom Ugovora Klijent potvrđuje da je upoznat s ovim Općim uvjetima i da pristaje na njihovu primjenu.

(4) Za sklapanje Ugovora i komunikaciju između Banke i Klijenta koristit će se hrvatski jezik, osim ako Banka i Klijent ne ugovore drugačije.

(5) U slučaju spora nadležan je sud u sjedištu Banke.

(6) Opći uvjeti stupaju na snagu danom donošenja, a primjenjivat će se od 05.srpnja 2017. godine. Danom primjene ovih Općih uvjeta prestaje primjena Općih uvjeta Hrvatske poštanske banke, dioničko društvo za otvaranje, vođenje i zatvaranje transakcijskih računa fizičkih osoba od 07.ožujka 2017. godine.

Hrvatska poštanska banka, dioničko društvo