

Na temelju članka 13. Statuta Hrvatske poštanske banke, dioničko društvo, Zagreb, Uprava Banke donijela je dana 30. ožujka 2011. godine slijedeće

**OPĆE UVJETE
ZA DEPOZITNO POSLOVANJE FIZIČKIH OSOBA
HRVATSKE POŠTANSKE BANKE, dioničko društvo**

I OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Opći uvjeti za depozitno poslovanje fizičkih osoba Hrvatske poštanske banke, dioničko društvo (u daljnjem tekstu: Opći uvjeti), primjenjuju se na prava i obveze ugovorno zasnovane između Hrvatske poštanske banke, dioničko društvo (u daljnjem tekstu: Banka) i fizičke osobe (u daljnjem tekstu: Klijent) koja s Bankom zaključuje pojedinačni ugovor o novčanom depozitu (u daljnjem tekstu: ugovor).

Temeljem ugovora Banka klijentu otvara depozitni račun.

Ovi Opći uvjeti primjenjuju se zajedno s ugovorom te su njegov sastavni dio.

Ako se pojedine odredbe u ugovoru s Klijentom razlikuju od odredbi ovih Općih uvjeta, primjenjuju se odredbe ugovora.

Depozit se ugovara kao:

- depozit po viđenju (uz štednu knjižicu)
- oročeni depozit.

S obzirom na namjenu, oročeni depozit može biti:

- nenamjenski oročeni depozit
- namjenski oročeni depozit.

Namjenski oročenim depozitima i ostalim depozitima (bez obzira na namjenu) koje je Klijent založio radi osiguranja tražbina Banke ili trećih osoba, Klijent ne može raspolagati sve dok se ne podmiri osigurana tražbina u cijelosti, osim ako je drugačije ugovoreno.

Depozit se može oročiti:

- na rok do 12 mjeseci uključujući i 12 mjeseci (kratkoročni depozit)
- na rok preko 12 mjeseci (dugoročni depozit).

Depozit može biti u kunama ili u stranoj valuti.

Podatke o otvorenim depozitima, Banka sukladno zakonskim propisima dostavlja u Jedinostveni registar računa (skraćeni naziv: JRR).

II POJMOVI

Članak 2.

Klijent u smislu ovih Općih uvjeta je fizička osoba, rezident ili nerezident, koja je sposobna biti nositeljem prava i obveza i s kojom Banka neposredno ili po opunomoćeniku/zakonskom

zastupniku/skrbniku ili putem sredstava daljinske komunikacije sukladno važećim propisima sklapa ugovor.

Vlasnik računa je osoba na ime koje je otvoren depozitni račun, a u ovim Općim uvjetima se taj termin koristi isključivo kada je potrebno napraviti distinkciju između njega i opunomoćenika.

Opunomoćenik je osoba ovlaštena raspolagati sredstvima depozitnog računa odnosno poduzimati bilo koju drugu pravnu radnju u ime i za račun Vlasnika računa izrijekom naznačenom u punomoći.

Zakonski zastupnik je roditelj djeteta koji s Bankom zaključuje ugovor u ime i za račun maloljetnog djeteta. Zakonskim zastupnikom smatraju se oba roditelja, osim ako jednom od roditelja odlukom nadležnih tijela nije ograničena ili oduzeta roditeljska skrb.

Skrbnik je osoba koja je temeljem rješenja nadležnog tijela imenovana skrbnikom djetetu bez odgovarajuće roditeljske skrbi, odnosno osobi koja je djelomično ili u potpunosti lišena poslovne sposobnosti i koja s Bankom zaključuje ugovor u ime i za račun osobe pod skrbništvom.

III ZAŠTITA OSOBNIH PODATAKA

Članak 3.

Podaci o Klijentima i depozitnim računima otvorenim u Banci, kao i stanje po istim, smatraju se bankovnom tajnom te ih Banka može dati samo Klijentu, opunomoćeniku i drugim zakonom ovlaštenim osobama, nadležnim tijelima i institucijama, sukladno zakonskim propisima.

U slučaju da je Klijent suglasan da se određeni povjerljivi podaci mogu priopćiti trećim osobama koje ne predstavljaju osobe kojima se sukladno zakonu može priopćiti bankovna tajna, tada je Klijent dužan dati Banci pisanu suglasnost u posebnom dokumentu.

Banka prikuplja i dalje obrađuje osobne podatke Klijenta u svrhe s kojima je Klijent upoznat, a radi provedbe poslovnog odnosa Klijenta i Banke te u svrhu provedbe zakonskih propisa kao i u svrhu izvršavanja drugih zakonskih obveza Banke, a uz osiguranje tehničkih, organizacijskih i kadrovskih mjera zaštite osobnih podataka Klijenta. To podrazumijeva spremanje, snimanje, organiziranje, uvid, prijenos osobnih podataka u Banci odnosno kod trećih osoba s kojima je Banka u ugovornom poslovnom odnosu, kako za vrijeme trajanja poslovnog odnosa s Klijentom tako i nakon prestanka poslovnog odnosa s Klijentom na vrijeme u kojem je Banka dužna čuvati pojedinu dokumentaciju.

Članak 4.

Klijent je dužan odmah, na ugovoreni način, obavijestiti Banku o svakoj promjeni osobnih i drugih podataka na temelju kojih mu je otvoren depozitni račun.

Klijent odgovara za sve propuste i/ili štetu koja bi Banci nastala zbog ne postupanja sukladno odredbi prethodnog stavka ovoga članka.

Članak 5.

Sredstva na depozitnim računima osigurana su kod Državne agencije za osiguranje štednih uloga i sanaciju banaka do propisane visine.

IV OTVARANJE DEPOZITNOG RAČUNA

Članak 6.

Banka prilikom zaključivanja ugovora utvrđuje identitet klijenta uvidom u važeći identifikacijski dokument (osobna iskaznica, putovnica) uz pravo zadržavanja preslike identifikacijskog dokumenta temeljem kojeg je izvršena identifikacija.

Klijent je na zahtjev Banke obvezan predložiti i osobni identifikacijski broj (OIB).

Kod otvaranja depozitnog računa na maloljetnu osobu koju zastupa zakonski zastupnik ili skrbnik te u slučaju ugovaranja dječje štednje na ime djeteta, potrebno je uz važeći identifikacijski dokument zakonskog zastupnika priložiti i rodni list/izvadak iz matice rođenih maloljetne osobe, a ako maloljetnu osobu zastupa skrbnik uz navedene dokumente potrebno je priložiti i pravomoćno rješenje nadležnog centra za socijalnu skrb o imenovanju skrbnika.

Ukoliko Klijent prvi put zasniva poslovni odnos s Bankom, Banka je dužna provesti dubinsku analizu Klijenta koja podrazumijeva prikupljanje dodatnih podataka o Klijentu pri čemu je Klijent dužan popuniti i potpisati određeni obrazac propisan posebnim zakonom.

Banka može otvoriti depozitni račun Klijentu, koji nije prisutan, na temelju valjano ovjerene punomoći i identifikacijskog dokumenta.

Članak 7.

Kod otvaranja depozitnog računa Banka i Klijent sklapaju ugovor, kojim se Banka obvezuje primiti, a Klijent istovremeno položiti novčana sredstva na depozitni račun. Jedan potpisani i ovjereni primjerak ugovora ostaje Banci, a drugi primjerak se uručuje Klijentu.

Za svaki otvoreni depozit po viđenju, Banka izdaje i uručuje Klijentu štednu knjižicu.

Prilikom zaključivanja ugovora o oročenom depozitu obavezno se ažurira i račun za prijenos (transakcijski račun ili depozit po viđenju otvoren u Banci) osim kod ugovora o dječjoj štednji.

U slučaju ugovaranja dječje štednje Banka i zakonski zastupnik/skrbnik djeteta, u ime i za račun djeteta, zaključuju ugovor o dječjoj štednji te Banka izdaje i štednu knjižicu na ime djeteta.

Odredbe ovih Općih uvjeta koje se odnose na vlasnika računa primjenjuju se i na zakonskog zastupnika/skrbnika koji u ime i za račun maloljetnika, odnosno osobe pod skrbništvom, posluje depozitnim računom.

V PUNOMOĆ

Članak 8.

Vlasnik depozitnog računa može odmah prilikom otvaranja ili naknadno, opunomoćiti najviše dvije poslovno sposobne fizičke osobe (rezidenta ili nerezidenta) za raspolaganje sredstvima na njegovom depozitnom računu.

Vlasnik ne može opunomoćiti drugu osobu da raspolaže sredstvima namjenski oročenog depozita.

Opunomoćenik raspolaže sredstvima na depozitnom računu kao i Vlasnik kojeg zastupa u njegovo ime i za njegov račun i ne može imati veća prava od Vlasnika računa.

Za raspolaganje sredstvima dječje štednje nije moguće opunomoćiti drugu osobu.

Valjana je punomoć koju je Vlasnik depozitnog računa osobno potpisao pred zaposlenikom Banke ili pred zaposlenikom drugog poslovnog subjekta koji u ime i za račun Banke obavlja platne usluge.

Ukoliko je punomoć izdana izvan Banke, potpis Vlasnika mora biti ovjeren od domaćeg ili stranog nadležnog tijela sukladno posebnim propisima.

Ukoliko Banka otvara depozitni račun Klijentu koji nije prisutan, isti se otvara na temelju punomoći i na osnovi važećih identifikacijskih dokumenata Klijenta koje je ovjeralo domaće ili strano nadležno tijelo sukladno posebnim propisima. Ovjera dokumenta ne smije biti starija od tri mjeseca ako se račun otvara nerezidentu odnosno šest mjeseci ako se račun otvara rezidentu.

Članak 9.

Punomoć ovjerena od strane domaćeg ili stranog nadležnog tijela može biti trajna ili jednokratna te mora sadržavati broj depozitnog računa otvorenog kod Banke i opis poslova i pravnih radnji koje opunomoćenik može u ime i za račun Vlasnika depozitnog računa obavljati.

Banka može opunomoćenu osobu ažurirati u aplikaciji Banke i izdati instrumente za raspolaganje sredstvima po depozitnom računu i na temelju trajne punomoći ukoliko to iz iste proizlazi.

Temeljem punomoći, koju je Vlasnik depozitnog računa potpisao pred zaposlenikom Banke ili pred zaposlenikom drugog poslovnog subjekta koji u ime i za račun Banke obavlja platne usluge, opunomoćena osoba može raspolagati sredstvima na depozitnom računu istim instrumentima kao i Vlasnik, ali ne može:

- promijeniti podatke o Vlasniku, drugoj opunomoćenoj osobi ili depozitnom računu,
- opunomoćiti treću osobu za raspolaganje sredstvima,
- podnijeti zahtjev za zatvaranje depozitnog računa po viđenju (štedne knjižice),
- ugovoriti bilo koji drugi pravni posao vezan za depozitni račun,
- raspolagati sredstvima depozitnog računa nakon smrti Vlasnika.

Članak 10.

Punomoć prestaje važiti opozivom od strane Vlasnika, smrću Vlasnika, odnosno Opunomoćenika, raskidom ugovora, zatvaranjem depozitnog računa i pisanim otkazom Opunomoćenika, uz povrat instrumenta raspolaganja.

Vlasnik depozitnog računa opoziva punomoć isključivo u pisanom obliku. Potpis Vlasnika depozitnog računa na izjavi o opozivu punomoći, koja je sačinjena izvan Banke, mora biti ovjeren od strane domaćeg ili stranog nadležnog tijela. Vlasnik depozitnog računa je dužan Banku u pisanom obliku izvijestiti i o svim izmjenama koje se tiču punomoći, o proširivanju ili ograničavanju ovlasti Opunomoćenika, kao i o činjenici da je Opunomoćenik otkazao punomoć. Pisana Izjava Vlasnika depozitnog računa proizvodi pravni učinak od trenutka njezina zaprimanja u Banci. Banka ne odgovara za štetu koju bi Vlasnik depozitnog računa eventualno pretrpio zbog neispunjavanja obveza iz ovoga stavka.

VI FORMIRANJE SREDSTAVA I RASPOLAGANJE SREDSTVIMA

Formiranje sredstava

Članak 11.

Sredstva na depozitnom računu formiraju se gotovinskim uplatama i bezgotovinskim prijenosom sukladno važećim propisima.

Ukoliko su sredstva u stranoj valuti, ista se mogu formirati samo gotovinskim uplatama od strane Vlasnika ili opunomoćenika, odnosno bezgotovinskim prijenosom sredstava s računa istog vlasnika otvorenog u Banci ili drugim bankama.

Sredstva depozita mogu biti položena u stranoj valuti s tečajne liste Banke odnosno u vrsti valute koju Banka odredi posebnom odlukom.

Banka može donijeti odluku da se pojedine valute s tečajne liste ne polažu na depozitni račun.

Na oročene depozite nisu moguće uplate tijekom roka oročenja, osim na posebne oblike štednje sukladno odluci Banke.

Ukoliko je ugovorena dječja štednja novčana sredstva na račun dječje štednje mogu se uplatiti jednokratno ili višekratnim uplatama tijekom trajanja roka oročenja.

Kod ugovaranja rentne štednje Klijent na depozitni račun mora uplatiti minimalni iznos koji je propisan odlukom Banke.

Raspolaganje sredstvima

Članak 12.

Klijent odnosno njegov zakonski zastupnik/skrbnik/opunomoćenik mogu raspolagati sredstvima na depozitnom računu, u granicama raspoloživih sredstava, u skladu s važećim zakonskim propisima i aktima Banke. Pri raspolaganju sredstvima depozita Klijent se mora identificirati s važećim identifikacijskim dokumentom uz predočenje ugovora odnosno štedne knjižice.

Za raspolaganje sredstvima dječje štednje zakonskom zastupniku djeteta će biti potrebno pravomoćno ili konačno rješenje Centra za socijalnu skrb, u kojem će biti navedeno da je zakonski zastupnik djeteta ovlašten raspolagati sredstvima dječje štednje u točno naznačenom iznosu. Rješenje Centra za socijalnu skrb neće biti potrebno zakonskom zastupniku djeteta da mjesečno raspolaže iznosima koji nisu veći od iznosa koje je ministarstvo nadležno za poslove socijalne skrbi propisalo u „Minimalnim novčanim iznosima potrebnim za mjesečno uzdržavanje djeteta“, koji se objavljuju u Narodnim novinama najkasnije do 1. travnja tekuće godine. Rješenje centra za socijalnu skrb neće biti potrebno za raspolaganje kamatom obračunatom na dječju štednju.

Ukoliko sredstvima dječje štednje namjeravaju raspolagati oba roditelja, Banka će ih evidentirati u aplikaciji Banke i upisati u štednu knjižicu kao zakonske zastupnike. Roditelji djeteta su dužni, radi zaštite interesa djeteta, obavještavati Banku o svim promjenama osobnih odnosa koji se tiču roditeljske skrbi. U protivnom Banka ne odgovara za eventualnu štetu.

Dijete na ime kojega je ugovorena dječja štednja po stjecanju punoljetnosti samostalno raspolaže sredstvima dječje štednje.

Oročenim depozitom može se raspolagati po isteku roka oročenja. Iznimno, Klijent može raspolagati sredstvima depozita i prije isteka oročenja, sukladno ovim Općim uvjetima.

Sredstvima namjenski oročenog depozita, Klijent može raspolagati nakon podmirenja tražbina Banke za koje je depozit predstavljao instrument osiguranja.

Kod ugovorene rentne štednje kamata se obračunava i isplaćuje na a vista račun sukladno zaključenom ugovoru.

Banka je ovlaštena po depozitnim računima, bez svakog daljnjeg pitanja i odobrenja Klijenta, ispravljati greške koje mogu nastati po njegovim depozitnim računima kao posljedica obrade i izvršavanja transakcija i naloga u platno-prometnim sustavima (internim i eksternim), a čije je otklanjanje i/ili ispravljanje nužno potrebno radi pravilnog izvršenja transakcije/naloga. U slučaju da se Banka koristila ovim ovlaštenjem, dužna je o tome obavijestiti Klijenta.

Banka je ovlaštena, radi naplate bilo koje svoje dospjele, a nenaplaćene tražbine prema Klijentu, izvršiti prijebaj svoje dospjele tražbine sa sredstvima po depozitnim računima Klijenta pod uvjetom da na depozitnom računu nisu evidentirane osnove za plaćanje sukladno posebnim propisima. Navedeno se ne odnosi na dječju štednju.

U slučaju naplate dospjele tražbine iz oročenih sredstava, Banka će raskinuti ugovor o depozitu, a preostala sredstva nakon podmirenja prenijeti na račun po viđenju Klijenta.

Ukoliko Klijent nema u Banci otvoren račun po viđenju, Banka će po naplati svoje dospjele tražbine iz sredstava depozita, preostala sredstva, u ime i za račun Klijenta, ponovno oročiti po trenutno važećim uvjetima i na isti rok.

Na depozitni račun koji je otvoren bez prisutnosti Klijenta, prva uplata novčanih sredstava mora biti doznačena iz kreditne institucije s računa Klijenta sukladno zakonskim propisima, kako bi se sredstvima moglo raspolagati.

VII OBRAČUN KAMATA, PRIJEVREMENI RASKID I NAKNADE

Članak 13.

Kamatne stope propisane su odlukom o visini kamatnih stopa Banke osim u razdobljima kada su na snazi „akcijske“ kamatne stope određene posebnim odlukom.

Kamatne stope za oročene depozite određuju se posebno za promjenjivu kamatnu stopu, a posebno za fiksnu kamatnu stopu.

Visina kamatne stope ugovara se kao godišnja nominalna kamatna stopa i obračunava po proporcionalnoj metodi.

Efektivna kamatna stopa izračunava se sukladno propisima HNB-a, iskazuje u pisanom obliku i Banka ju je dužna učiniti dostupnom Klijentu.

Važeće kamatne stope dostupne su klijentima u poslovnoj mreži Banke i na službenim web stranicama Banke www.hpb.hr.

Banka na depozite obračunava i plaća kamatu po kamatnoj stopi sukladno ugovoru, osim po namjenski oročenim depozitima za koje se kamata određuje uvjetima odobravanja plasmana.

Kamatne stope u depozitnom poslovanju Banka može mijenjati na temelju ponude i

potražnje na financijskom tržištu, stope inflacije, međuvalutnih kretanja kao i drugih makroekonomskih parametara, a iskazuju se za depozite po viđenju i za oročene depozite i to prema visini oročenih sredstava i prema određenim rokovima oročenja.

Uvjeti i postupci promjene kamatne stope regulirani su „Metodologijom utvrđivanja promjenjivih kamatnih stopa na dane kredite i primljene depozite od fizičkih osoba“, koja je dostupna na službenim web stranicama Banke www.hpb.hr.

Obavijest o promjeni kamatnih stopa Banka je dužna učiniti dostupnom Klijentu u poslovnoj mreži Banke i na službenim web stranicama Banke.

Članak 14.

U slučaju prijevremenog raskida ugovora Banka obračunava kamatu za najbliži izdržani rok uz primjenu trenutno važeće promjenjive/fiksne kamatne stope.

Za sve prijevremene raskide ugovora kod kojih se povećava iznos glavnice i/ili produžuje rok oročenja, Banka primjenjuje ugovorenu kamatnu stopu i ne naplaćuje naknadu, prateći pri tom promjene kamatnih stopa koje su se u tom razdoblju dogodile.

Kod prijevremenog raskida oročenih depozita koji su ugovoreni uz dogovorni postotni poen, Banka će obračunati trenutno važeću kamatnu stopu i to za najbliži izdržani rok, ali bez dogovornog postotnog poena.

Namjenski oročeni depoziti se ne mogu prijevremeno raskinuti, osim u slučaju kad je cijelosti podmirena tražbina Banke za koju je isti predstavljao instrument osiguranja.

Članak 15.

Klijent plaća naknade sukladno odluci o naknadama i drugim troškovima Banke za usluge u poslovanju. Visine naknada dostupne su klijentima u poslovnoj mreži Banke i na službenim stranicama Banke www.hpb.hr.

Obavijest o promjeni naknada Banka je dužna učiniti dostupnom Klijentu u poslovnoj mreži Banke i na službenim web stranicama Banke.

VIII IZVJEŠTAVANJE

Članak 16.

Banka će na ugovoreni način, a najmanje jednom godišnje, obavijestiti Klijenta o stanju njegovog depozitnog računa.

IX ZABRANA RASPOLAGANJA I BLOKADA DEPOZITNIH RAČUNA

Članak 17.

Banka provodi zabranu raspolaganju na depozitnom računu u slučaju smrti vlasnika, gubitka ili krađe štedne knjižice ili ugovora o oročenom depozitu, gubitka poslovne sposobnosti vlasnika do postavljanja skrbnika te blokira račun na temelju naloga za izvršenje osnove za plaćanje po novčanim sredstvima Klijenta koje dostavlja FINA sukladno važećim propisima ili drugo tijelo temeljem zakonskih ovlasti.

Banka može zabraniti raspolaganje i/ili blokirati depozitni račun i bez prethodnog oduzimanja štednu knjižicu.

Za vrijeme zabrane raspolaganja i/ili blokade računa, Klijent, opunomoćenici kao ni zakonski zastupnici/skrbnici, ne mogu raspolagati blokiranim sredstvima.

Gubitak ili krađu instrumenata raspolaganja sredstvima na depozitnom računu vlasnik/opunomoćenik/zakonski zastupnik/skrbnik je dužan bez odgode prijaviti Banci. Nakon dojave, Banka će provesti odgovarajuće mjere zabrane raspolaganja sredstvima na depozitnom računu radi zaštite interesa Klijenta.

Vlasnik/opunomoćenik/zakonski zastupnik/skrbnik je dužan u najkraćem mogućem roku potvrditi pisanim putem prijavu iz prethodnog stavka ovoga članka.

Ukoliko Klijent prilikom prijevremenog raskida ugovora nije u posjedu istog, dužan je potpisati Zahtjev za prijevremeni prekid oročenog depozita kojim izjavljuje da se odriče svih naknadnih potraživanja po istom ugovoru navedenom u Zahtjevu.

Eventualnu nastalu štetu, koja je posljedica zlouporabe izgubljene ili ukradene štedne knjižice i/ili Ugovora o oročenom depozitu, do trenutka zaprimanja pisane prijave, snosi vlasnik depozitnog računa.

X PRESTANAK UGOVORA I ZATVARANJE DEPOZITNOG RAČUNA

Prestanak ugovora i zatvaranje depozitnog računa

Članak 18.

Klijent i Banka mogu raskinuti/otkazati ugovor sukladno odredbama ugovora i važećim propisima.

Ukoliko Klijent izjavu o raskidu/otkazu dostavlja Banci u pisanom obliku, tada potpis Klijenta na izjavi mora biti ovjeren od strane domaćeg ili stranog nadležnog tijela.

Ugovor prestaje i Banka zatvara depozitni račun:

- sukladno ugovoru i važećim zakonskim propisima,
- na osobni ili pisani zahtjev vlasnika (otkazno pismo) Vlasnika odnosno Opunomoćenika koji je za to u punomoći izričito ovlašten,
- na osobni ili pisani zahtjev (otkazno pismo) zakonskog zastupnika uz odobrenje centra za socijalnu skrb,
- na temelju rješenja o nasljeđivanju ili akta drugog nadležnog tijela.

Po primitku zahtjeva za zatvaranje računa, Banka obračunava pripadajuću kamatu, pripisuje je sredstvima na depozitnom računu i isplaćuje u cijelosti ili ih prenosi na račun sukladno zahtjevu Klijenta.

Ukoliko su u trenutku zatvaranja računa dječje štednje na istom položena novčana sredstva, za njegovo zatvaranje je potrebna pisana suglasnost/odobrenje Centra za socijalnu skrb.

Banka može zatvoriti neaktivan depozitni račun odnosno račun koji se ne koristi, a ima mali saldo, s tim da Klijent, u bilo kojem trenutku ima pravo raspolaganja sredstvima s pripadajućom kamatom po zatvorenom depozitnom računu.

Banka posebnom odlukom utvrđuje visinu salda i uvjete za zatvaranje neaktivnog depozitnog računa.

Banka će zatvoriti depozitni račun nakon smrti vlasnika računa na temelju smrtnog lista/izvatka iz matice umrlih pod uvjetom da na istom nema sredstava, a ako ih ima, zatvoriti će ga nakon isplate svih sredstava na depozitnom računu nasljednicima sukladno pravomoćnom rješenju o nasljeđivanju. Pravomoćno rješenje o nasljeđivanju obavezno mora sadržavati broj depozitnog računa i naziv banke kod koje je otvoren.

U slučaju da isplatu sredstava na depozitnom računu prije isteka roka oročenja zahtijeva jedan od više nasljednika, Banka će temeljem pravomoćnog rješenja o nasljeđivanju i bez dobivene suglasnosti ostalih nasljednika, raskinuti ugovor o oročenom depozitu i pripadajuća sredstva isplatiti nasljedniku koji zahtijeva isplatu, a preostala sredstva prenijeti na račun po viđenju te staviti zabranu raspolaganja sredstvima do trenutka isplate drugim nasljednicima.

XI IZMJENE OPĆIH UVJETA

Članak 19.

Izmjene ovih Općih uvjeta Banka će učiniti dostupnim u poslovnoj mreži Banke te na službenim web stranicama Banke www.hpb.hr, najmanje 15 dana prije predloženog datuma početka primjene izmjena.

Ukoliko Klijent do predloženog datuma početka primjene izmjena Općih uvjeta ne dostavi Banci pisanu obavijest da izmjene ne prihvaća, smatrati će se da je Klijent suglasan sa predloženim izmjenama.

Klijent koji ne prihvaća izmjene Općih uvjeta može otkazati ugovor.

XII NADZORNO TIJELO

Članak 20.

Hrvatska narodna banka, Trg hrvatskih velikana 3, 10000 Zagreb je nadzorno tijelo Banke.

XIII ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 21.

Na sve što nije izričito navedeno u ovim Općim uvjetima primjenjuju se zakonski propisi i akti Banke kojima se propisuje poslovanje po depozitnim računima fizičkih osoba. U slučaju da su odredbe ovih Općih uvjeta u suprotnosti s novim zakonskim propisima, primjenjuju se zakonski propisi sve dok se odredbe Općih uvjeta ne usklade sa izmijenjenim zakonskim propisima.

Odredbe ovih Općih uvjeta primjenjuju se i na depozitne račune otvorene u Banci prije njihova stupanja na snagu, osim u slučaju ukoliko Klijent depozitnog računa pisanim putem, zbog neprihvatanja istih odredbi, zatraži raskid ugovora zaključenog sukladno Općim uvjetima koji reguliraju depozitno poslovanje fizičkih osoba, a koji su prethodili ovim Općim uvjetima.

Potpisom ugovora Klijent potvrđuje da je upoznat s ovim Općim uvjetima i da pristaje na njihovu primjenu.

Ovi Opći uvjeti poslovanja dostupni su u pisanom obliku u poslovnoj mreži Banke i poslovnih subjekata koji u ime i za račun Banke obavljaju poslove vezane uz depozitno poslovanje fizičkih osoba, te na web stranici Banke: www.hpb.hr

Banka zadržava pravo izmjene ovih Općih uvjeta.

U slučaju spora nadležan je sud u sjedištu Banke.

Opći uvjeti stupaju na snagu danom donošenja, a primjenjivati će se od dana **1. svibnja 2011. godine.**

Danom početka primjene ovih Općih uvjeta prestaju važiti Opći uvjeti Hrvatske poštanske banke d.d. u depozitnom poslovanju, od dana 01. svibnja 2006. godine.

Hrvatska poštanska banka d.d.